



anne.j.tuominen@tampere.fi

Tampereen kaupunki
Tampereen kaupunki, Kiinteistöt, Tilat ja Asuntopolitiikka
Kiinteistötoimi
Frenckellinaukio 2 L
PL 487
33101 TAMPERE

Viite: Hakemuksenne, päivätty 9.10.2025

Kalastuslain (379/2015) 72 §:n mukainen poikkeuslupahakemus kalastamisen sallimiseksi vapakalastusvälinein 100 metriä lähempänä Tammerkosken voimalaitosten patoja vuosina 2026–2030, Tampere

HAKEMUS

Tampereen kaupunki on tehnyt 9.10.2025 Pohjois-Savon ELY-keskukselle poikkeuslupahakemuksen kalastuslain 72 §:n nojalla kalastamisen sallimiseksi vapakalastusvälinein 100 metriä lähempänä Tammerkosken voimalaitosten patoja hallinnoimillaan vesialueilla.

HAKEMUKSEN PERUSTELUT

Tammerkoski on Tampereen kaupungin ylläpitämä lupakalastuskohde. Kyseinen päätös kalastuksen sallimiseksi on ollut Tammerkosken patojen alapuolella voimassa pitkään, jo vuodesta 1984 lähtien. Kalastuksen salliminen laajentaa merkittävästi helposti saavutettavissa olevia virkistyskalastusmahdollisuuksia.

KUULEMINEN

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus julkaisi asian vireilläolosta yleistiedoksiannon ELY-keskuksen nettisivuilla ja Tampereen kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 23.10.2025–1.12.2025 välisenä aikana. Lisäksi kuulutus toimitettiin Pirkkalan kalatalousalueelle 21.10.2025.

Pirkkalan kalatalousalue puolsi 14.11.2025 antamassaan lausunnossa poikkeuslupan myöntämistä. Kalatalousalueen mukaan kalastuksen mahdollistaminen kosken voimalaitospatoja lähempänä kuin KalL 71 § edellyttää, parantaa kyseisen rakennetussa ympäristössä sijaitsevan kalastuskohteen käyttömahdollisuuksia ilman haittavaikutuksia.

MAKSU 70,00 € (alv 0%, 1t, 70 €/t)

VNa 794/2024

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus / Järvi-Suomen kalatalouspalvelut

Toimialue: Pohjois-Savo, Etelä-Savo, Pohjois-Karjala, Keski-Suomi, Pirkanmaa, Päijät-Häme ja Kanta-Häme

Puh. 0295 026 500
www.ely-keskus.fi

Hämeenlinnan toimipaikka
Wähäjärvenkatu 6
13200 HÄMEENLINNA

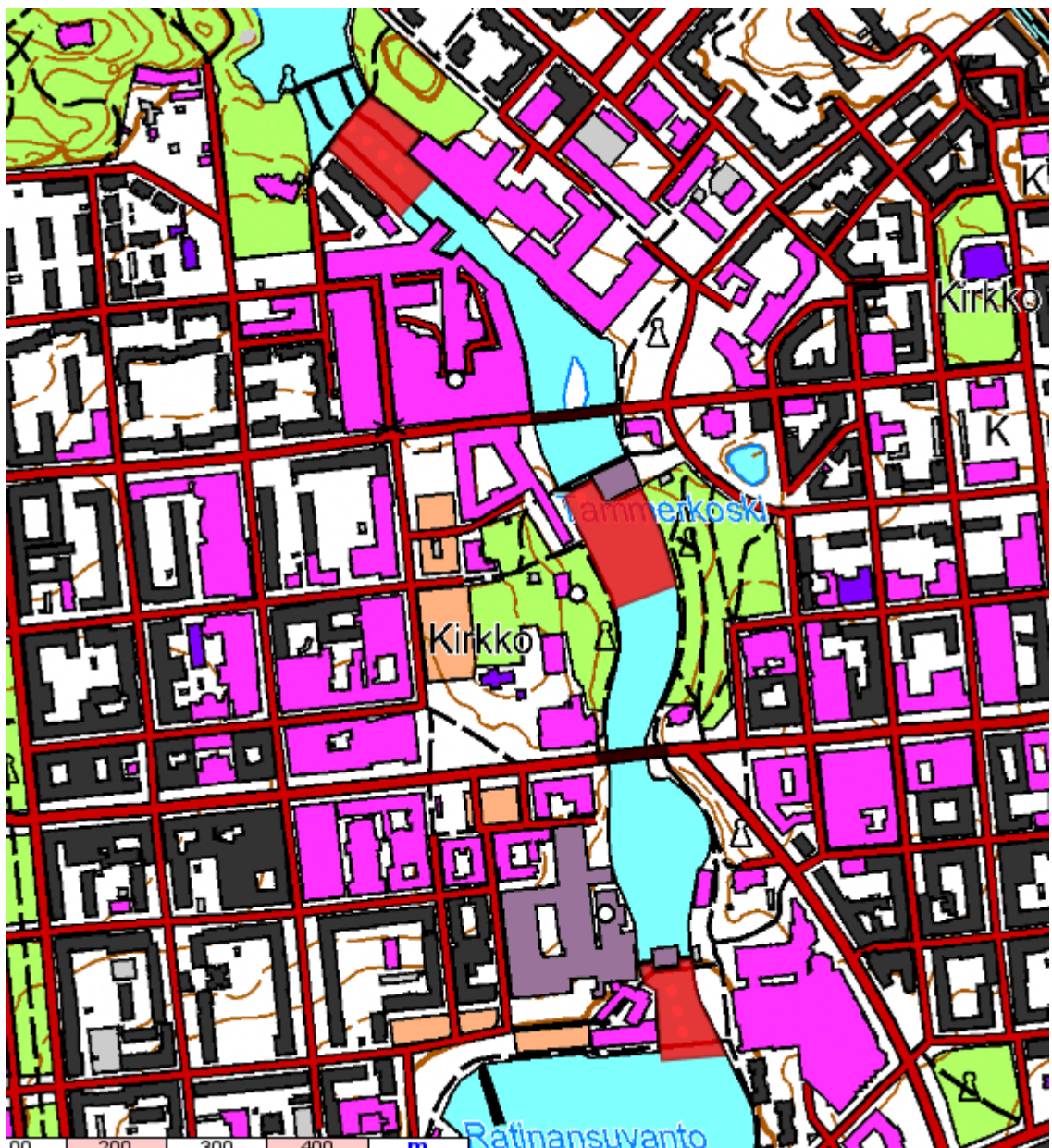
Tampereen toimipaikka
Yliopistonkatu 38
PL 297, 33101 TAMPERE

Sähköposti
kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

PÄÄTÖS

Pohjois-Savon ELY-keskus myöntää Tampereen kaupungille kalastuslain (379/2015) 72 §:n nojalla hakemuksen mukaisen poikkeusluvan kalastaa vapavälinein Tammerkosken patojen alapuolella lähempänä kuin 100 metrin matkalla. Päätös on voimassa karttaan punaisella merkityillä alueilla.

Tämä päätös on voimassa 31.12.2030 asti. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus määrää kalastuslain 124 §:n nojalla, että tätä päätöstä on mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta noudatettava.



Kalastuksessa tulee noudattaa muilta osin voimassa olevaa kalastuslakia ja -asetusta, sekä ELY-keskuksen alueelle myöntämiä muita poikkeuslupapäätöksiä sekä Tampereen kaupungin Tammerkosken kalastuslupaehtoja.

PERUSTELUT

Kalastuslain 71 §:n mukaan kalastusta ei saa harjoittaa voima- ja muuhun laitokseen vettä johtavassa kanavassa eikä sadan metrin matkalla vesistön poikki rakennetun patoturvallisuuslain (494/2009) 4 §:n 1 kohdassa tarkoitetun padon alapuolella.

Kalastuslain 72 §:n mukaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi myöntää tilapäisen luvan 66, 68 tai 71 §:n mukaan kiellettyyn kalastukseen, jos tällainen toimenpide on välttämätön yleisen kalatalousedun turvaamiseksi tai muusta erityisestä syystä, eikä vaaranna kalan kulkua vesistössä tai käyttö- ja hoitosuunnitelman toteuttamista.

Tammerkosken patojen alapuolella ei sijaitse taimenen lisääntymisalueita, koska alue on rakennettua tehdasympäristöä. Patojen alapuolisen kalastuksen salliminen ei vaaranna Pyhäjärvestä mahdollisesti nousevien luonnontaimenten kantaa, koska kaikki rasvaevälliset taimenet tulee vapauttaa kalastusasetuksen mukaisesti pyynnin yhteydessä, eikä taimenilla ole nousumahdollisuutta yläpuoliseen Näsijärveen.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Kalastuslaki (379/2015) 47§, 124§

Kalastusasetus (1360/2015) 1§

Valtion maksuperustelaki (150/1992) 6§

Valtioneuvoston asetus (794/2024) ELY-keskusten maksullisista suoritteista 2§ ja 5§

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen voi hakea valittamalla muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on liitteenä.

Valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla annetun ELY-keskusten maksullisista suoritteista annetun valtioneuvoston asetuksen (794/2024) mukaisesti kalastuslain 47 §:ssä tarkoitettu lupapäätös on maksullinen julkisoikeudellinen suorite. Tämän päätöksen käsittelymaksun suuruudesta voi hakea oikaisua Pohjois-Savon ELY-keskukselta. Oikaisu-vaatimusosoitus on liitteenä.

ALLEKIRJOITUKSET

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian on esitellyt kalastusbiologi Päivi Pyyvaara ja ratkaissut kalatalouspäällikkö Timo Takkunen.

Kalastuslain 19 §:n mukaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten tämän lain nojalla tekemä päätös sekä asian käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan allekirjoittaa koneellisesti. Merkintä sähköisestä hyväksymisestä on tämän päätösasiakirjan viimeisellä sivulla, liitteiden jälkeen.

LIITTEET

Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen
Oikaisuvaatimusosoitus päätöksen maksusta

JAKELU

Päätös hakijalle, lasku toimitetaan erillisenä myöhemmin

Päätös Pirkkalan kalatalousalue

Yleistiedoksianto Tampereen kaupungin sekä ely-keskuksen ja elinvoimakeskuksen sähköisellä ilmoitustaululla

MMM:n kalastuskieltoalueiden karttapalvelu www.kalastusrajoitus.fi

LISÄTIEDOT

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kalastusbiologi Päivi Pyyvaara puh. 0295 025 091, tai sähköpostitse paivi.pyyvaara@elinvoimakeskus.fi

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siitä Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä arkipäivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on lähetetty sähköisesti tavallisena tiedoksiantona, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu julkisella kuulutuksella tai kuulutuksella virallisessa lehdessä, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin julkinen kuulutus tai kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu.
- Viranomaisen tietoon asia katsotaan tulleen kirjeen saapumispäivänä.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmä on osoitettava **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle** ja siinä on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*) sekä
- vaatimusten perustelut.
- oikaisuvaatimuksen tehnyt saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja, mutta hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tullee seikkaan.
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot.
- valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.
- yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle;
- 4) mahdollisen asiamiehen valtakirja tai selvitys asiamiehen toimivallasta, mikäli asiamiehenä toimii muu kuin asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona tai sähköpostilla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Ensisijaisesti valitukset pyydetään tekemään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) mukaisesti asian käsittelystä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu 310 euroa, ellei valittaja tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot ja asiointiosoite

Postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Turvaviesti	https://turvaviesti.om.fi
Puhelin	029 56 42210 (asiakaspalvelu)
Faksi	029 56 42269
Virka-aika	8.00 – 16.15

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2025 annetun valtioneuvoston asetuksen (794/2024) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Valitusviranomainen

Valitusviranomainen on Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus.

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden** kuluessa maksun määräämisestä (päättöksen tai laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Kirjallinen oikaisuvaatimus on osoitettava **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle**, ja siinä on ilmoitettava:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä, ellei oikaisuvaatimuskirjelmää toimiteta sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla).

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kirjaamoon** henkilökohtaisesti, tai lähettäjän vastuulla postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus	
Käyntiosoite	Kallanranta 11, Kuopio
Postiosoite	PL 2000, 70101 Kuopio
Sähköposti	kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
Turvaviesti	https://turvaviesti.ely-keskus.fi/
Puhelinvaihdde	0295 026 500

LIITE

Virka-aika

8.00

–

16.15

Tämä asiakirja POSELY/2318/2025 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument POSELY/2318/2025 har godkänts elektroniskt

Ratkaisija Takkunen Timo 16.12.2025 13:18

Esittelijä Pyyvaara Päivi 16.12.2025 13:23