



PÄÄTÖS LUONNONSUOJELUALUEEN PERUSTAMISESTA (Luonnonsuojelulaki 47.1.§)

Luonnonsuojelualueen nimi

Nimi: Hiekkaharju
Suojelualuetunnus: YSA273139

KOHDE

Kunta	Ruokolahti
Tila	Hiekkaharju
Kiinteistötunnus	700-415-2-370
Omistaja	Ruokolahden kunta
Pinta-ala	6,7 ha
Suojelukohde	METSO, metsien monimuotoisuuden toimintaohjelma

Alue on merkitty päätöksen liitteenä olevalle kartalle.

VIREILLETULO

Hakemus 5.2.2025

KOHTEN KUVAUS

Kohde täyttää METSO-ohjelman kriteerit. Alue on järeäpuustoista ja jyrkkäpiirteistä suppa-aluetta. Maapohja on lehtomaista kangasta, laikuittain kuivaa lehtoa. Alue on kauttaaltaan sekapuustoinen, monimuotoisuutta lisää lahopuu.

SUOSTUMUS

Maanomistajana Ruokolahden kunnanhallitus on hyväksynyt luonnonsuojelualueen perustamisen ja siitä maksettavan korvauksen kokouksessaan 12.8.2025 (kunnanhallitus 12.8.2025 § 200).

KAAKKOIS-SUOMEN ELINKEINO-, LIIKENNE- JA YMPÄRISTÖKESKUKSEN PÄÄTÖS

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus perustaa edellä mainitun ja liitekartalle merkityn luonnonsuojelualueen, jolla on voimassa seuraavat rauhoitusmääräykset:

I Yleiset rajoitukset

Alueella on kielletty:

- metsänhakkuu ja muut metsänhoitotoimet;
- elävien ja kuolleiden kasvien, kasviosien ja sienien ottaminen tai vahingoittaminen
- ojien kaivaminen ja muu maa- ja kallioperän vahingoittaminen, muuttaminen ja sen aineiden ottaminen;
- rakennusten, rakennelmien, teiden ja polkujen rakentaminen;

10.9.2025

- liikkuminen moottoriajoneuvolla;
- puutavaran varastointi;
- luonnonvaraisten selkärankaisten eläinten pyydystäminen, tappaminen, häiritseminen ja pesien vahingoittaminen sekä selkärangattomien eläinten pyydystäminen ja kerääminen sekä;
- kaikenlainen muu toiminta, joka muuttaa alueen maisemakuvaa tai vaikuttaa epäedullisesti luonnonoloihin tai eliölajien säilymiseen.

II Sallitut toimenpiteet

Edellä olevien määräysten estämättä alueella on sallittu:

- marjojen ja ruokasienien poiminta;
- metsästys maanomistajan luvalla;
- vierasperäisten eläin- ja kasvilajien poistaminen;
- luonnonsuojeluviranomaisen vahvistaman hoitosuunnitelman mukaiset toimenpiteet.
- olemassa olevien teiden ja sähkölinjojen käyttö ja kunnossapito sekä niihin liittyvä välttämätön moottoriajoneuvolla liikkuminen

III Poikkeuslupa

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen luonnonsuojelualueita koskevista rauhoitusmääräyksistä, jos poikkeaminen ei vaaranna alueen perustamistarkoitusta ja on tarpeen alueen hoidon, käytön tai tutkimuksen kannalta.

KORVAUS

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Ruokolahden kunta ovat sopineet suojelualueen perustamisesta ja maksettavasta korvauksesta luonnonsuojelulain 47§ tarkoittamalla tavalla (9/2023).

Korvaus maksetaan yhdessä erässä, kun päätös on saanut lainvoiman.

PERUSTELUT

Päätöksellä toteutetaan Etelä-Suomen metsien monimuotoisuusohjelmaa (METSO –ohjelma). Alue täyttää luontoarvoiltaan METSO-ohjelman luonnontieteelliset valintaperusteet ja on tarpeen luonnon monimuotoisuuden säilyttämiseksi.

Alue täyttää luonnonsuojelulain 43§:n mukaiset luonnonsuojelualueen perustamisedellytykset.

SOVELLETUT LAINKOHDAT

Luonnonsuojelulaki 43§, 47§, 59§ ja 134 §.

10.9.2025

LUONNONSUOJELUALUEEN MERKITSEMINEN

Päätöksestä tehdään merkintä kiinteistörekisteriin.

MUUTOKSENHAKU

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valitusosoitus on liitteenä.

ALLEKIRJOITUKSET

Alueidenkäyttöpäällikkö

Pertti Perttola

Luonnonsuojeluasiantuntija

Mervi En

PÄÄTÖS

Maanomistajalle saantitodistuksella
Ruokolahden kunta
Virastotie 3
56100 Ruokolahti

Yleistiedoksianto

TIEDOKSI

Kirjeitse, joka on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostitse __ . __ . ____

Suomen Metsäkeskus
Etelä-Karjalan liitto
Etelä-Karjalan luonnonsuojelupiiri

LIITTEET

Valitusosoitus

Kartta

LISÄTIETOJA PÄÄTÖKSESTÄ

Luonnonsuojeluasiantuntija Mervi En, puh. 0295 029 041, mervi.en@ely-keskus.fi

10.9.2025

liite elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätökseen

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituskirjelmä osoitetaan valitusviranomaiselle ja se on toimitettava valitusajassa Itä-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, valituskirjelmän saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Päätöksen tiedoksisaantiajankohta:

- Postitse kirjeellä toimitettu päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä (7.) päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Viranomaiselle päätöksen katsotaan tulleen tiedoksi kirjeen saapumispäivänä.
- Postitse saantitodistusta vastaan toimitetun päätöksen tiedoksisaantipäivän osoittaa saantitodistus.
- Haastetiedoksiantona toimitetun päätöksen tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksiantotodistus.
- Vastaanottajalle tai tämän edustajalle henkilökohtaisesti luovutetun päätöksen tiedoksisaantipäivän osoittaa vastaanottamisesta laadittu tiedoksiantotodistus.
- Milloin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3.) päivänä sijais-tiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.
- Tavallisena sähköisenä viestinä tiedoksi annettava asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- Todisteellisesti sähköisenä viestinä tiedoksi annettava asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
- Yleistiedoksiannossa tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöstä koskevan ilmoituksen julkaisemisesta Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen verkkosivuilla.

Valitusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, valituskirjelmän saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessi-osoite)
- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei hallintotuomioistuin toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää, jos asiamies on toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa tai valtuutettu on

10.9.2025

asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelmä on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

Valituskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai valtuutetun asiamiehen välityksellä. Sen voi omalla vastuulla lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona tai sähköpostina. Valituskirjelmä on toimitettava niin ajoissa, että se on perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Suljetussa laitoksessa oleva henkilö voi antaa valituskirjelmän valitusajan kuluessa myös henkilölle, joka on määrätty tätä tehtävää laitoksessa hoitamaan, tai laitoksen johtajalle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Itä-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, (käynti Puistokadun puolelta), KUOPIO
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Telekopio: 029 56 42501
Puhelinvaihe: 029 56 42500

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) nojalla muutoksenhakijalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu, jonka suuruus on 310 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla annettu oikeusministeriön asetus (1020/2024) maksujen tarkistuksesta on tullut voimaan 1.1.2025.

Asetuksen 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>.