# MODELI I FTESËS ME SHKRIM

# Mirë se vini

# për të shprehur mendimet tuaja dhe për të dëgjuar përvojën e të tjerëve në gjuhën tënde!

Do të organizojmë një aktivitet për të diskutuar barazinë dhe marrëdhëniet ndërnjerëzore në lokalitetin x. Do të bisedohet për qëndrimet, ndjenjat e sigurisë, ndërkomunikimin dhe përfshirjen (pjesëmarrjen).

Në këto aktivitete mbledhen pikëpamje dhe përvoja pa emra të autorëve dhe ato dërgohen si mesazhe deri te vendimmarrësit.

Tani ke mundësinë për të shprehur mendimin si dhe për të ndikuar me gjuhën tënde: finlandisht, arabisht, x dhe x

Eja dhe mos ngurro për të treguar përvojat dhe mendimet tuaja!

**Koha:** x.x.20xx ora 17.00–20.00

**Vendi:** x, adresa, komuna

Pjesëmarrësve do t’u ofrohen kafe/çaj dhe ushqime të lehta nga ora 17 -17.30

Aktivitetin/aktivitetet i organizon/organizojnë organizatat x.

# PYETJET QË DISKUTOHEN

**Përfshirja**

1. Format e përfshirjes (pjesëmarrjes) janë:
1) përfshirja në jetën tënde,
2) përfshirja në komunitetin përreth dhe
3) përfshirja në shoqëri.

Si do ta përshkruani përfshirjen tuaj në këto forma të pjesëmarrjes?

1. A mendoni se u takoni disa komuniteteve ose grupeve? Ku dhe si shprehet kjo?
2. A merrni pjesë në vendimmarrje (p.sh., duke votuar në zgjedhjet komunale dhe/ose ato parlamentare ose duke u kandiduar) ose në aktivitete të shoqatave?

4. A keni mundësi pjesëmarrje dhe mundësi ndikimi në zonën tuaj dhe, nëse po, çfarë lloje të mundësive keni?

**Qëndrimet**

1. A keni përjetuar ose vërejtur besueshmëri ose mosbesueshmëri?

- Nëse është fjala për mosbesueshmëri, nga kush dhe ndaj kujt?

2. A shprehen paragjykime ndaj juve? Çfarë paragjykimesh dhe në cilat situata/gjëra i keni përjetuar ose në cilat vende (raste konkrete)?

**Ndjenja e sigurisë**

1. A keni ndonjë përvojë ose vërejtje, se ndonjë zonë ose vend në qytet do të ishte i pasigurt për ty ose për dikë nga grupi i juaj? Nëse po, trego më shumë detaje.

2. A keni përvoja ose vërejtje rreth diskriminimit ndaj të tjerëve? (në arsim, jetë pune, shërbime, restorante, hapësira publike dhe mjete transporti, etj.)

3. A ndiheni se jeni të pranuar në shoqëri ashtu si jeni?

4. A i dini të drejtat tuaja? Nëse po, a mund të tregoni disa shembuj?

**Ndërkomunikimi**

1. A ka zona juaj e banimit përbërje të barabartë të banorëve nga grupe të ndryshme të popullsisë apo më shumë banorë prej një grupi të veçantë?

- Cila është dëshira juaj për përbërjen e banorëve të zonës tuaj të banimit dhe pse?

2. A keni miq nga grupe të ndryshme të popullsisë apo vetëm nga grupi juaj?

- Nëse vetëm nga grupi juaj, çfarë mendimesh të nxitë kjo?

3. A e kaloni kohën tuaj të lirë dhe a ushtroni kryesisht aktivitetet me grupin tuaj apo me perona të komuniteteve të ndryshme?

- Nëse vetëm me grupin tuaj, çfarë mendoni për këtë?

4. A merrni mbështetje atëherë kur keni nevojë për të, dhe a u jepni mbështetje të tjerëve?

**Pyetje përmbledhëse**

Çfarë duhet bërë dhe nga kush, për t’i bërë raportet midis njerëzve që u takojnë grupeve të ndryshme të popullsisië më të mira për të gjithë?

# UDHËZIME PËR SEANCËN ORIENTUESE

**20** Työkalu kunnille hyvien väestösuhteiden edistämiseen

• On hyvä olla kaksi ohjaajaa, kaksi kirjuria ja

jakaantua pienryhmiin tai

 - järjestää toinen tilaisuus toisena ajankohtana.

**2. Ohje ohjaajalle**

Aloita keskustelu kiittämällä osallistujia

• Kerro tilaisuuden tarkoituksesta: mahdollisuus

vaikuttaa siihen, että yhdenvertaisuus toteutuisi

kaikkien asukkaiden kohdalla, että ei olisi rasismia

ja syrjintää ja, että kaikki eläisivät yhdessä toisiinsa

luottaen.

• Pääsevät kertomaan kokemuksistaan, havainnoistaan

ja näkemyksistään ja myöhemmin päättäjät

(kaupunginjohtajat, kaupungin poliitikot jne) miten

parantaa suhteita teidän antamien tietojen pohjalta

• On hyvä kannustaa kaikkia osallistujia puhumaan

ja samalla muistaa, että ei tarvitse ketään pyytää

vastaamaan väkisin.

• Kerro, että jokaista kokemusta, havaintoa ja näkemystä,

minkä osallistujat tuovat esiin. Ei ole oikeita tai vääriä

vastauksia

• On hyvä muistuttaa osallistujia, että tietoa kerätään ja

siitä raportoidaan päättäjille ilman osallistujien nimiä

tai muitakaan henkilöä tunnistettavia tietoja

• Seuraa aikataulua, jotta kaikki kysymykset keretään

käydä. Keskustelussa on neljä aihetta: osallisuus,

asenteet, turvallisuuden tunne ja vuorovaikutus

(n. 30 minuuttia per aihe.)

• Jos aiheen kysymyksiin osallistujat vastaavat alle

puolessa tunnissa, siirryt seuraavaan aiheeseen tai

pidät lyhyen, n. 5 minuutin tauon.

• Keskustelun lopuksi kiität osallistujia ja kerrot,

että halukkaat (rajallisesti: 2-4 hlöä) voivat päästä

osallistumaan myös myöhemmin päättäjille

järjestettävään tilaisuuteen, missä näiden

keskustelujen tuloksia käsitellään

**3. Ohje kirjurille**

· Saat taulukon, johon kirjoitettu kysymykset ja voit

kirjoittaa muistiinpanosi siihen suoraan

· Keskustelun aikana voit kirjoittaa muistiinpanot sillä

kielellä, mikä on itsellesi vahvin. Keskustelun jälkeen

muistiinpanot kirjoitetaan puhtaaksi suomeksi tai

ruotsiksi.

· Kirjoita niin paljon kuin kerkeät kuulla ja kirjoittaa

· Ei tarvitse miettiä, että sanooko joku jotakin ”oikein

vai väärin”

· Osallistujista voi kirjoittaa tiedostoon joitakin

yleisempiä tietoja. Esimerkiksi, jos maahan-

muuttaneita, niin mistä maista ja kuinka kauan

Suomessa asuneet (alle 10 vuotta vai yli 10 vuotta),

naisia/miehiä, nuoria/työikäisiä vai iäkkäämpiä.

**1. Mbledhja e të dhënave realizohet me seanca diskutimi dhe në gjuhën amtare.**

• Është me rëndësi që seanca të jetë një hapësirë ​​komunikuese dhe e sigurt ku secili pjesëmarrës mund të ndajë përvojat, vërejtjet dhe pikëpamjet e veta.

• Nuk është qëllimi me pas mendime të njejta, por që diskutimi të jetë konstruktiv.

• Diskutimet zhvillohen në grupe të vogla max. 12 persona.

• Çdo grup i vogël ka një udhëheqës diskutimi dhe një shkrues (mbajtës i procesverbalit).

• Nëse pjesëmarrës ka më shumë:

- është mirë të ketë dy udhëheqës, dy shkrues dhe të ndaheni në grupe të vogla ose

- duhet organizuar edhe një seancë tjetër në një kohë tjetër.

**2. Udhëzime për udhëheqësit**

Fillo diskutimin duke falënderuar pjesëmarrësit

• Trego për qëllimin e kësaj seance: kjo është një mundësi për të ndikuar në realizimin e barazisë për të gjithë banorët, që të mos ketë racizm dhe diskriminim, si dhe që të gjithë të jetojnë së bashku me besim në njëri-tjetrin.

• Të gjithë duhet të jenë në gjendje të ndajë përvojat, vërejtjet dhe pikëpamjet e tyre dhe më vonë, vendimmarrësit (udhëheqësit e komunës, politikanët e qytetit, etj) do të jenë në gjendje të përmirësojnë raportet ndërnjerëzore bazuar në informacionet që keni dhënë këtu

• Është mirë për të përkrahur të gjithë pjesëmarrësit që të flasin dhe në të njëjtën kohë të keni parasyshë se nuk ka nevojë askush të detyrohet që të diskutoj.

• Tregoju se vlerësohet çdo përvojë, vërejtje dhe pikëpamje. Nuk ka përgjigje të sakta ose të gabuara.

• Është mirë për të ju përkujtuar pjesëmarrësve se informacioni mbledhet dhe raportohet te vendimmarrësit pa emrat e pjesëmarrësve ose informacione të tjera personale që mund të identifikojnë pjesëmarrësit

• Përcjelle orarin për t'u siguruar që të mund të arrihet të bisedohet për të gjitha pyetjet. Në diskutim përfshihen katër tema: përfshirja, qëndrimet, ndjenja e sigurisë dhe ndërkomunikimi (rreth 30 minuta për temë.)

• Nëse pjesëmarrësit u përgjigjen pyetjeve të një teme në më pak se gjysmë ore, mund të kaloni në temën tjetër ose bëni një pushim të shkurtër, rr. 5 minuta.

• Në fund të diskutimit, falëndero pjesëmarrësit dhe informoj se ata që dëshirojnë (në numër të kufizuar prej 2-4 persona) mund të marrin pjesë edhe në një takim të organizuar më vonë me vendimmarrësit, ku do të diskutohen rezultatet e këtyre diskutimeve

**3. Udhëzime shkruesve**

• Do të merr një tabelë me pyetjet e shkruara në të dhe mund të shkruash diskutimet që u bënë për secilën pyetje

• Gjatë diskutimit, biseda mund të shkruhet në gjuhën që të pëlqen më shumë. Pas diskutimit, shënimet do të shkruhen prej fillimi në finlandisht ose suedisht.

• Shkruaj sa më shumë që arrinë të dëgjosh dhe të shkruash

• Nuk ka nevojë të mendohesh, nëse dikush po thotë diçka "e saktë ose e gabuar"

• Rreth pjesëmarrësve mund të shkruani në dosje disa informacione të përgjithshme. Për shembull, nëse janë emigrantë, nga cilat vende dhe sa kohë kanë jetuar në Finlandë (më pak se 10 vjet ose më shumë se 10 vjet), gra/burra, të rinj/në moshë pune ose më të vjetër.