



Viite: hakemus 12.7.2025

Mikonsilmän luonnonsuojelualan (YSA206972) rahoitusmääräyksistä poikkeaminen

HAKIJA

[REDACTED]

VIREILLE

12.7.2025

PÄÄTÖS, JOTA POIKKEAMISHAKEMUS KOSKEE

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 15.5.2012
KESELY/38/07.01/2012

Luonnonsuojelualue: Mikonsilmän luonnonsuojelualue (YSA206972)

Kunta: Kyyjärvi

Kiinteistötunnus: [REDACTED]

HAKEMUS

Maanomistaja Terhi Heloaho hakee lupaa poiketa luonnonsuojelualan rauhoitusmääräyksistä alueen hoidon mahdollistamiseksi. Poikkeuslupahakemus koskee kiinteistön [REDACTED] alueella sijaitsevan luonnonsuojelualan Mikonsilmän luonnonsuojelualue (YSA206972) yhtä osakohdetta. Kiinteistön omistaja [REDACTED] on vuokrannut alueen [REDACTED], joka on hakenut kohteeseen maatalousluonnon ja maiseman hoidon ympäristösopimusta. Hoitosuunnitelman kohteelle ympäristösopimusta varten on laatinut Marjaana Hassani, Maiseman- ja luonnonhoidon asiantuntija, Keski-Suomen maa- ja kotitalousnaiset/ProAgria Keski-Suomi.

Hakemuksenalainen Mikonsilmän luonnonsuojelualan osakohde on Saunakylän kulttuuriympäristössä sijaitseva puustoinen laidunsaareke, joka on luokiteltu METSO- ohjelman luonnontieteellisten valintaperusteiden puustoisten perinnebiotooppien luontotyyppiin (III-luokka).

Hakemuksen mukaan tavoitteena on ylläpitää ja edistää alueen perinnebiotooppiarvoja ohjatulla laidunnuksella. Laidunnus toteutetaan

31.7.2025

osana maatalouden ympäristösopimusta, jonka yhteydessä laadittu hoitosuunnitelma toimii toimenpiteiden ohjeistuksena. Alueelle tuodaan hakemuksen mukaan sopiva määrä eläimiä niin, että kasvillisuuden kulutus pysyy suunnitelman rajoissa, eikä alueen luontoarvoja vaaranneta.

Hoitosuunnitelman mukaan laidunalueet aidataan yhdeksi laajemmaksi laidunlohkoksi (kiinteät aidat), jota voidaan tarvittaessa väliaidalla pilkkoa pienempiin osiin laidunnuksen tehostamiseksi. Laidunnuksen tavoitteena on vähentää vanhojen peltoalueiden ravinteisuutta ja muuttaa niitä niityiksi lajistoa monipuolistamalla. Suojelualue jää laidunalueen sisälle niin, ettei sitä tarvitse aidata erikseen. Kiinteä aita kulkee suojelualueen ohitse sen pohjoisreunalla. Suojelualueen puusto jää kehittymään luontaisesti ja se tarjoaa suojapaikan myös laiduntajille. Suojelualueella on tarve poistaa vieraslajina leviävää terttuseljaa, mikäli laiduntajat eivät syö niitä. Alueelle tuodaan juomavesi ja suolakivi. Lisäksi on hyvä niittää hylkyläikkuja, jotta rehevyyttä saataisiin vähentymään. Suunnitelman mukaan hoidon tavoitteena on perinnebiotooppien ja maisema-arvojen kunnostaminen, rehevyyden vähentäminen ja vieraslajien torjunta laiduntamalla. Laiduntaminen lisää alueen monimuotoisuutta. Hoitosuunnitelma käsittää vuodet 2025–2029.

KÄSITTELY

ELY-keskus on 3.7.2025 ohjeistanut, että kohteelle tulee hakea lupaa luonnonsuojelualueen rauhoitusmääräyksistä poikkeamiseen. Maanomistaja on toimittanut poikkeamishakemuksen ELY-keskukseen 12.7.2025. Alueen vuokralainen on hakenut kohteelle maatalouden ympäristösopimusta. Alueen hoitosuunnitelma ja vuokrasopimus ovat hakemuksen liitteinä.

KESKI-SUOMEN ELY-KESKUKSEN RATKAISU

Keski-Suomen ELY-keskus myöntää luvan poiketa Mikonsilmän luonnonsuojelualueen rauhoitusmääräyksestä hakemuksessa/hoitosuunnitelmassa esitetyn mukaisesti. Lupa myönnetään seuraavin ehdoin:

- 1) Toimenpiteitä suorittaessa ei saa tarpeettomasti häiritä alueen eläimistöä tai vahingoittaa luonnonsuojelualueen kasvillisuutta.
- 2) Juomavesipistettä ja suolakiveä ei tule sijoittaa luonnonsuojelualueelle.
- 3) Laiduneläinten määrä on sovitettava niin, ettei suojelualueen luontoarvot vaarannu ylilaidunnuksen seurauksena.
- 4) Tämä päätös tai sen kopio on pidettävä mukana työtä tehtäessä ja esitettävä pyydettyäessä.
- 5) Keski-Suomen ELY-keskuksen kirjaamoon on tehtävä ilmoitus hakemuksessa esitettyjen toimenpiteiden valmistumisesta

31.7.2025

viimeistään kahden (2) kuukauden kuluttua niiden päättymisen jälkeen.

- 6) Lupa on voimassa 31.12.2029 asti.
- 7) Hakija vastaa yhteydenpidosta sekä ilmoituksista tarvittaviin viranomaisiin ja vuokralaisen suuntaan.
- 8) Hakija vastaa siitä, että kaikki luvan mukaisiin toimenpiteisiin osallistuvat henkilöt noudattavat tämän luvan ehtoja.

PERUSTELUT

Luonnonsuojelulain (9/2023) 54 §:n 1 momentin mukaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi yksittäistapauksessa myöntää luvan poiketa yksityistä luonnonsuojelualueutta koskevista rauhoitusmääräyksistä, jos poikkeaminen ei vaaranna alueen perustamistarkoitusta ja on tarpeen alueen hoidon, käytön tai olemassa olevien yhdyskuntateknisten rakenteiden tai niihin liittyvien laitteiden kunnostamisen taikka tutkimuksen kannalta.

Mikonsilmän luonnonsuojelualue (YSA206972) rauhoitusmääräyksissä alueella on kielletty:

- metsänhakkuu
- maaperän ja vesitalouden muuttaminen
- kasvillisuuden vahingoittaminen, lukuun ottamatta marjojen ja hyötysienten poimimista
- rakennusten, rakennelmien, laitteiden, teiden ja polkujen rakentaminen
- muut toimet, jotka vaikuttavat epäedullisesti alueen luonnonoloihin

Lisäksi alueen liikkumisrajoituksissa on kielletty liikkuminen moottoriajoneuvolla.

Mikonsilmän luonnonsuojelualue on perustettu, koska alueella on katsottu olevan erityistä merkitystä vanhojen metsien suotuisan suojelutason säilyttämisen ja saavuttamisen kannalta. Alue on suojeltu metsien monimuotoisuusohjelman METSO:n kohteena. Laidunnettavaksi suunniteltu osakohde on Saunakylän Kulttuuriympäristössä sijaitseva puustoinen laidunsaareke, joka on luokiteltu METSO-ohjelman luonnontieteellisten valintaperusteiden puustoisten perinnebiotooppien luontotyyppiin (III-luokka). Kohteella on runsaasti lehtilahopuuta.

Keski-Suomen ELY- keskuksen näkemyksen mukaan hoitosuunnitelmassa esitetyt toimenpiteet, lupaehdot huomioiden, eivät vaaranna luonnonsuojelualueen perustamistarkoitusta. Lisäksi poikkeaminen on tarpeen alueen hoidon kannalta.

Keski-Suomen ELY-keskuksen näkemyksen mukaan luonnonsuojelualueeseen kohdistuvat hoitotoimet palauttavat ja parantavat kohteen perinnebiotooppiarvoja. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan

31.7.2025

lupahakemuksen mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen ei vaaranna luonnonsuojelualueen perustamistarkoitusta, vaan niillä palautetaan ja parannetaan puustoisien perinnebiotoopin tilaa ja sitä kautta varmistetaan luontotyyppille ominaisten piirteiden ja lajien säilyminen alueella.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Luonnonsuojelulaki (9/2023) 34 §, 54 §,

Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (2003/13) 19 §

Hallintolaki (434/2003) 34 § 2 momentti kohta 5

PÄÄTÖKSEN VOIMAANTULO

Päätöksen mukaisiin toimenpiteisiin saa ryhtyä luvan saavutettua lainvoiman muutoksenhakuajan ja mahdollisen muutoksenhaun jälkeen.

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on tämän päätöksen liitteenä (liite 1).

JAKELU JA SUORITEMAKSU

Päätös

[REDACTED]

Suoritemaksu

Maksutta

MAKSUN PERUSTE

Valtion maksatusperustelaki (150/1992) 8 §

Laki elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista (897/2009) 25 §

Valtioneuvoston asetus elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2024 (1215/2023).

Suoritemaksun määrittämisestä koskeva oikaisuohje on päätöksen liitteenä (liite 2).

Liitteet

1 Valitusosoitus
2 Oikaisuvaatimusohje

Tiedoksi

Kyyjärven kunta, kirjaamo@kyyjarvi.fi
Ympäristöministeriö, kirjaamo.ym@gov.fi

31.7.2025

Suomen ympäristökeskus, kirjaamo@syke.fi
Sisä-Suomen poliisilaitos, kirjaamo.sisa-suomi@poliisi.fi
Suomen Luonnonsuojeluliiton Keski-Suomen piiri ry,
keski-suomi@sll.fi

Päätös annetaan lisäksi tiedoksi yleistiedoksiantona.

Tämä asiakirja on hyväksytty/allekirjoitettu viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian on esitellyt biologi Ilona Helle ja ratkaissut yksikön päällikön sijainen Tomi Hakkari.

Tämä asiakirja KESELY/1863/2025 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument KESELY/1863/2025 har godkänts elektroniskt

Helle Ilona 30.07.2025 14:53

Hakkari Tomi 30.07.2025 15:18

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Tähän päätökseen saa hakea muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituskirjelmä on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, valituskirjelmän saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Tiedoksisaantipäivän osoittaa saantitodistus tai tiedoksiantotodistus. Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Virkakirjeen katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Jos päätös on annettu tiedoksi sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 19 §:ssä tarkoitettuna tavallisena sähköisenä tiedoksiantona, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Sijaistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sijais-tiedoksiannosta koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä. Yleistiedoksiannossa tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan ilmoituksen julkaisemisesta Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen verkkosivuilla.

Valitusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, valituskirjelmän saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei hallintotuomioistuin toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää, jos asiamies on toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa tai valtuutettu on asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelmä on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä. Valituskirjelmän voi toimittaa perille henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisesti (faksina tai sähköpostina) taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen.

Käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu 1. kerroksessa, Hämeenlinna
Postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA
Kirjaamon puhelinnumero	029 56 42210
Vaihde	029 56 42200
Tietoliikennekatkon sattuessa	050 407 3429
Telefaksi	029 56 42269
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) nojalla muutoksenhakijalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu, jonka suuruus on 310 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Tuomioistuinmaksulaki (1455/2015): <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

SUORITEMAKSUN MÄÄRÄÄMISTÄ KOSKEVA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että suoritemaksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta kuuden (6) kuukauden kuluessa maksun määräämisestä. Maksu on määrätty päätöksen antopäivänä. Kuuden kuukauden määräaika päättyy sinä määräkuukauden päivänä, joka järjestysnumeroltaan vastaa päätöksen antopäivää. Jos vastaavaa päivää ei ole siinä kuussa, jona määräaika päättyisi, on sen kuukauden viimeinen päivä määrääjän loppupäivä. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköisesti lähetettyä oikaisuvaatimuskirjelmää ei tarvitse allekirjoittaa.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- maksu, johon oikaisua haetaan
- miltä kohdin maksuun haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan, sekä
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- maksun määräämisen perusteena oleva asiakirja alkuperäisenä tai jäljennöksenä, sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja. Asianajajan ja julkisen oikeusavustajan on esitettävä valtakirja ainoastaan, jos viranomainen niin määrää. Jos sähköisessä oikaisuvaatimuskirjelmässä on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

Käyntiosoite
Postiosoite
Vaihde
Sähköposti

Cygnaeuksenkatu 1, 40100 Jyväskylä
PL 250, 40101 Jyväskylä
0295 024 500
kirjaamo.keski-suomi@ely-keskus.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen voi hakea valittamalla muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta.