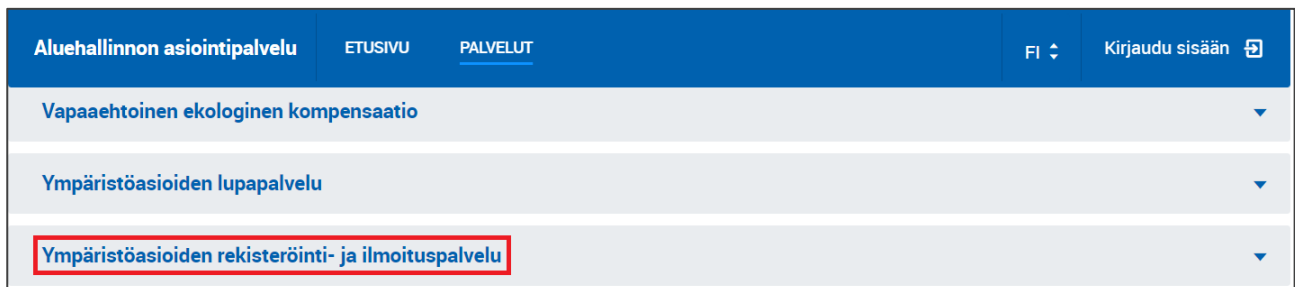
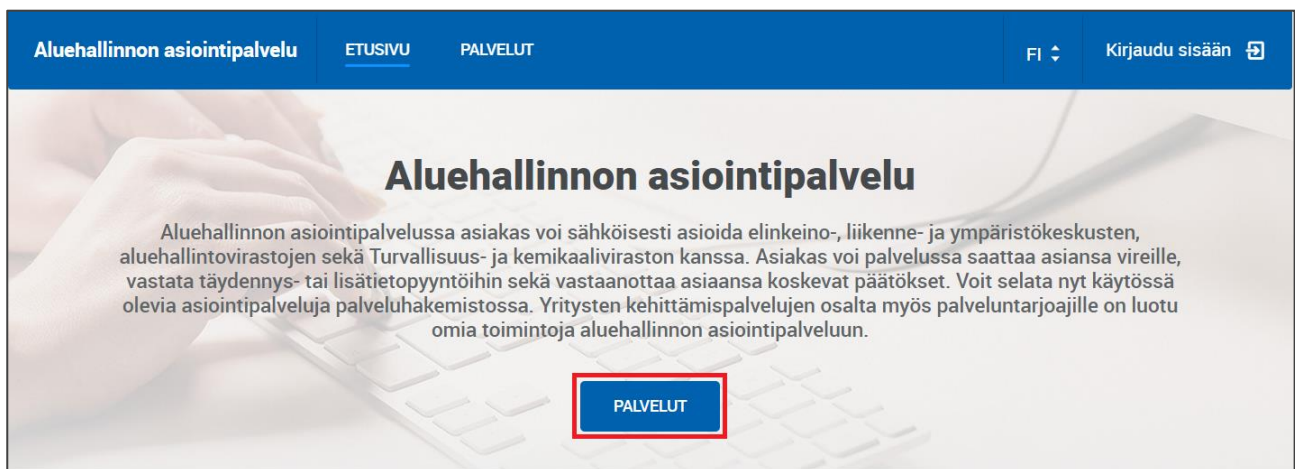


Anmälan om hamnens avfallshanteringsplan enligt miljöskyddslagen för sjöfarten, bildförsedd anvisning

Uppdaterad 17.8.2023

1. Att inleda ärendet

Anmälan görs via Regionförvaltningens e-tjänst på adressen <https://sahkoinenasiointi.ahtp.fi/sv>. Ärendehantering finns på fliken Tjänster och i rullgardinsmenyn som "E-tjänst för registrering och anmälan av miljöärenden". Som ärende väljs "Anmälan om hamnens avfallshanteringsplan enligt miljöskyddslagen för sjöfarten".



I uppgifterna om tjänsten finns anvisningar om Suomi.fi-fullmakter och den avgift som tas ut för behandling av anmälan. Den som gör anmälan ska ges ärendefullmakter i Suomi.fi-fullmaktstjänsten. Anvisningarna för Suomi.fi-fullmakter öppnas i rutans högra kant genom att klicka på "anvisningar". I anvisningen anges den fullmakt som krävs för att uträtta ärenden. Fullmakten är "Uträttande av myndighetsärenden / Ärenden i tillstånds- och tillsynshelheter". Mer information om [Suomi.fi-fullmaktsregistret](#) (Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata). I uppgifterna om tjänsten finns även en länk till miljöskyddslagen för sjöfarten [Miljöskyddslagen för sjöfarten 9 kap. 6 §](#).

Genom att välja ärende kommer du till identifieringen till Regionförvaltningens e-tjänst, där du gör en stark identifiering med Suomi.fi-identifikation.

Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta

Ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta [MYSL 9 luku 6 §](#)

Asioijilla tulee olla voimassa oleva valtuutus Suomi.fi valtuuspalvelussa. Katso myös palvelun [ohje](#)

Ilmoituksen käsittelystä peritään maksu. Maksu määräytyy kulloinkin voimassa olevan ELY-keskusten maksullisia suoritteita säättävän asetuksen perusteella. Maksun määrä vahvistetaan vuosittain.

VALITSE

Olet tunnistautumassa palveluun

Aluehallinnon asiointipalvelun tunnistautuminen

Valitse tunnistustapa


Varmennekortti


Mobiilivarmenne


Osuuspankki


Nordea

Efter identifieringen kan du börja uträtta ärenden. Du kan granska gällande Suomi.fi-fullmakter uppe till höger under punkten "Mina uppgifter". I listan över ärendefullmakter ska det finnas rätt att uträtta ärenden i tillstånds- och tillsynshelheter.

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI Nordea Demo

Uusi asiointi

Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta

Omat tiedot
Kirjaudu ulos

Du kan uträtta ärenden på finska och svenska. Ärendets namn är obligatorisk information och systemet fyller i den färdigt. Verksamhetsutövaren kan vid behov lägga till text i ärendets namn.

Anmälningar som rör hamnens avfallshanteringsplaner behandlas av såväl kommunernas som NTM-centralernas miljöskyddsmyndigheter. Systemet frågar om anmälan görs till kommunen eller staten. Bakom frågetecknet öppnas en anvisning om valet av tillsynsmyndighet. Bestämmelser om myndighetens

behörighet finns i miljöskyddslagen för sjöfarten [9 kap. 6 §](#). När du väljer "Stat" ska du välja den NTM-central till vilken anmälan ska riktas. När du väljer "Kommun" ska du välja den kommun som anmälan ska riktas till. När du klickar på knappen "Starta" styr systemet dig till ärendets förstasida.

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI Nordea Demo

Asiointikieli* ☒ Suomi ☐ Ruotsi

Asioinnin nimi* Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta

Tehdäanko ilmoitus kunnalle vai valtiolle? * ☒ Kunnalle ☐ Valtiolle

Valitse kunta tai ELY-keskus* Kouvola

ALOITA PERUUTA

På ingångssidan finns olika flikar och knappen "Radera ärende" för att radera påbörjade ärenden. Knappen "Lägg till hamn" lägger till en hamn i anmälan. Det är möjligt att skicka uppgifter om flera hamnar om användaren har fullmakt att göra anmälningar för flera hamnar. Samma anmälan kan dock inte användas för att göra en anmälan till såväl kommunen som NTM-centralen.

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI Nordea Demo

Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta

Tallennettu viimeksi tänään klo 14:22

ASIANUMERO	VIREILLEPANO	KÄSITTEIJÄ	TILA
-	-	-	Luonnos

Haluamme kehittää palveluamme entistä asiakaslähtoisemmäksi ja käyttäjälle sujuvammaksi. Auta meitä antamalla palautetta [tästä](#).

TÄYTTÄMINEN LÄHETTÄMINEN ARKISTO ASIINTIOIKEUDET PÄÄTÖS

ILMOITETTAVAT SATAMAT TILA MUOKATTU

+ LISÄÄ SATAMA

POISTA ASIOINTI

Genom att klicka på "Lägg till hamn" öppnas en anvisningstext som berättar att användaren endast kan göra en anmälan till den hamn som hen har behörighet att uträtta ärenden för och som övervakas av den tillsynsmyndighet som valdes när ärendet inleddes. I undermenyn listas det objekt/de objekt för vilka man ska välja den hamn för vilken man vill göra anmälan. Lägg till önskad hamn genom att klicka på "Lägg till". Efter att hamnen lagts till styr systemet användaren direkt till blanketten.

Lisää satama

i Voit tehdä ilmoituksen vain satamalle johon sinulla on asiointivaltuudet ja joka on asiointin alussa valitun valvontaviranomaisen valvonnassa.

Valitse tai etsi...

Activenakusteri OY
Kohde: MYSL testikohde 4.6.2024
Kunta: Akaa
Valvontaviranomainen: Akaa

Lisää satama

i Voit tehdä ilmoituksen vain satamalle johon sinulla on asiointivaltuudet ja joka on asiointin alussa valitun valvontaviranomaisen valvonnassa.

Activenakusteri OY / MYSL testikohde 4.6.2024 / Akaa / Valv...

LISÄÄ

PERUUTA

2. Basuppgifter om hamnen

Systemet fyller automatiskt i anmälarens uppgifter på fliken "Basuppgifter om hamnen", som ännu kan redigeras vid behov. Systemet hämtar automatiskt hamnens basuppgifter från FODS på basis av FO-numret. Anmälaren ska endast fylla i den kommun där hamnen är belägen. Dessutom väljs typ av hamn. Typ av hamn beror på den valda tillsynsmyndigheten. För NTM-centralerna och kommunerna listas olika typer av hamnar.

SATAMAN PERUSTIEDOT

SIJAINTI

KAPASITEETTITIEDOT

JÄTTEEN KÄSITTELY

LIITTEET

Ilmoittajan tiedot

Sähköposti

Puhelinnumero

Postiosoite

Postitoimipaikka

jii@jii.fi

123456789

Mansikkatie 11

20006 - VASTAUS... x | 🔍

Sataman perustiedot

Yrityksen tiedot

Yrityksen nimi *

Y-tunnus *

Activenakusteri Oy

7769480-5

Postiosoite *

Postitoimipaikka *

Sataman tiedot

Sataman nimi *

Sataman sijaintikunta *

MYSL testikohde 4.6.2024

Akaa

Sataman tyyppi *

Jos kotisatamassa on myös vieraspaikkoja, niin satama merkitään kotisatamaksi

☐ Kalastussatama (saalismäärä < 20 000kg) ?

☐ Huvivenesatama (kotisatama) ?

☐ Huvivenesatama (vierasvenesatama) ?

På blanketten ifylls också hamnens kontaktpersoner. På blanketten finns den primära kontaktpersonen, vars kontaktuppgifter ska fyllas i. Det är dessutom möjligt att lägga till andra kontaktpersoner och deras kontaktuppgifter.

Ensisijainen yhteyshenkilö 

Etunimet* Sukunimi*

Postiosoite Sähköpostiosoite*

Puhelinnumerot*

Muut yhteyshenkilöt 

ROOLI	ETUNIMET	SUKUNIMI	SÄHKÖPOSTIOSOITE
	Ari	Eerola	a.a@a.com

I slutet av blanketten kan du fylla i faktureringsuppgifterna. Det är möjligt att välja nätfaktura eller faktureringsadress som faktureringsätt. Klicka till sist på "Spara utkast" för att spara uppgifterna i systemet.

Laskutustiedot 

☐ Laskutustapa

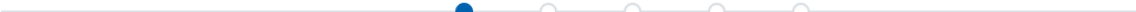
☒ Verkkolasku

Verkkolaskuosoite/OVT-tunnus*

Valittajätunnus*

☐ Laskutusosoite

☐ Laskun viitetiedot 

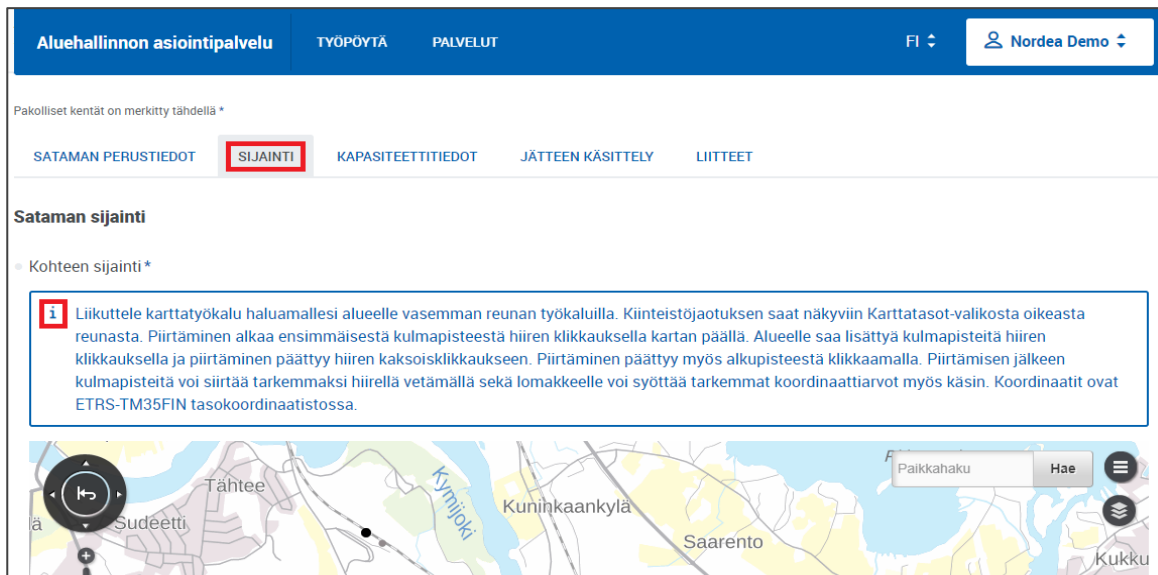


SIJAINTI 

☐ Valmis lähetettäväksi

3. Hamnens läge

På fliken "Läge" kan du ange hamnens läge. I sidans övre kant finns en infolåda med anvisningar om hur man märker ut hamnens läge.



Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI Nordea Demo

Pakolliset kentät on merkitty tähdellä *

SATAMAN PERUSTIEDOT **SIJAINTI** KAPASITEETTITIEDOT JÄTTEEN KÄSITTELY LIITTEET

Sataman sijainti

Kohteen sijainti *

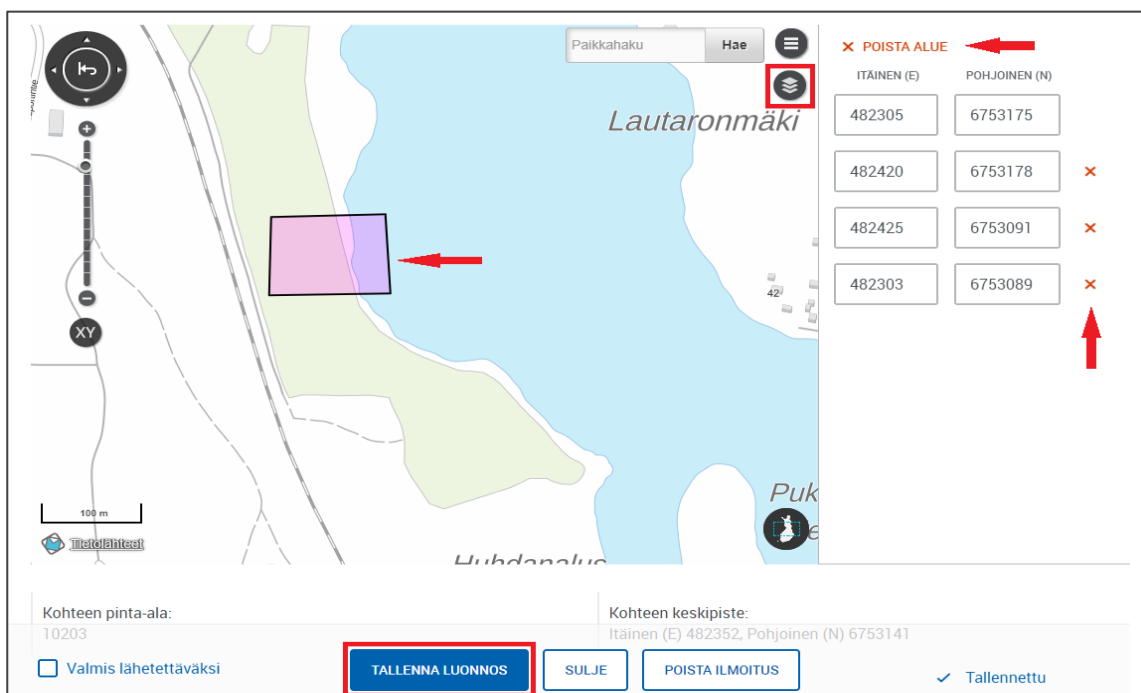
i Liikuttele karttatyökalu haluamallasi alueelle vasemman reunan työkaluilla. Kiinteistöjaotuksen saat näkyviin Karttatasot-valikosta oikeasta reunasta. Piirtäminen alkaa ensimmäisestä kulmapisteestä hiiren klikkauksella kartan päällä. Alueelle saa lisättyä kulmapisteitä hiiren klikkauksella ja piirtäminen päättyy hiiren kaksoisklikkaukseen. Piirtäminen päättyy myös alkupisteestä klikkaamalla. Piirtämisen jälkeen kulmapisteitä voi siirtää tarkemmaksi hiirellä vetämällä sekä lomakkeelle voi syöttää tarkemmat koordinaattiarvot myös käsin. Koordinaatit ovat ETRS-TM35FIN tasokoordinaatistossa.

Paikkahaku Hae

Tahtee Kymijoki Kuninkaankylä Saarento Kukku

Hamnens läge ritas på kartan som ett område. Ritningen avslutas med en dubbelklikkning, varefter hamnens koordinatuppgifter syns i kartans högra kant. Hamnens läge kan ändras och enskilda punkter kan tas bort. Hamnens läge kan dessutom delas in i flera områden av olika storlek. Den ritade kartan visas för tillsynsmyndigheten i deras egen behandlingsvy.

Lantmäteriverket har utvecklat kartkomponenten. Du kan välja andra kartlager på kartan genom att klicka på "Kartlager" uppe till höger på kartan. Klicka till sist på "Spara utkast" för att spara uppgifterna i systemet.



Paikkahaku Hae

POISTA ALUE ←

ITÄINEN (E)	POHJOINEN (N)
482305	6753175
482420	6753178
482425	6753091
482303	6753089

←

Kohteen pinta-ala: 10203

Kohteen keskipiste: Itäinen (E) 482352, Pohjoinen (N) 6753141

☐ Valmis lähetettäväksi **TALLENNNA LUONNOS** SULJE POISTA ILMOITUS Tallennettu

4. Hamnens kapacitetsuppgifter

På fliken "Kapacitetsuppgifter" kan du fylla i hamnens kapacitetsuppgifter. Systemet frågar efter antalet fartygs- och båtplatser, antalet vinterförvaringsplatser och antalet kajplatser.

Aluehallinnon asiointipalvelu

TYÖPÖYTÄ

PALVELUT

FI

Nordea Demo

SATAMAN PERUSTIEDOT

SIJAINTI

KAPASITEETTITIEDOT

JÄTTEEN KÄSITTELY

LIITTEET

Sataman kapasiteettitiedot

Alus- tai venepaikkojen lukumäärä

Talvisäilytyspaikkojen lukumäärä

Laituripaikkojen lukumäärä

2

2

1

För vissa hamntyper, såsom handelssjöfartens hamnar, kan man lägga till bilagor på fliken "Kapacitetuppgifter". Bilagorna kan lämnas in som separata bilagor eller med ett dokument. De önskade bilagorna läggs till blanketten genom att klicka på "Välj filer".

Efter att bilagorna har lagts till kan man vid behov lägga till beskrivningar för bilagorna. Bilagorna ska riktas rätt under punkten "Bilagor" på blanketten. Samma bilaga kan hänföras till flera punkter, om den innehåller uppgifter som lämpar sig för flera punkter. Klicka till sist på "Spara utkast" för att spara uppgifterna i systemet.

i

Huomaatathan, että tiedot voi toimittaa erillisillä liitteillä tai yhdellä asiakirjalla. Ilmoita alla mistä liitteestä pyydetty tieto löytyy.

Liitteet

Vedä ja pudota uudet liitteet tai **valitse tiedostot**. Kerralla lisättävien liitteiden enimmäiskoko yhteensä 50 Mt ja määrä 200 kpl.

TYYPPI	LIITE	KUVAUS	PÄIVÄYS	
PDF	MYSL Liite 1.pdf	Ei kuvausta	3.7.2023 16.06	POISTA
PDF	MYSL Liite 2.pdf	Ei kuvausta	3.7.2023 16.06	POISTA
WORD	MYSL Liite 3.docx	Ei kuvausta	3.7.2023 16.06	POISTA
WORD	MYSL Liite 4.docx	Ei kuvausta	3.7.2023 16.06	POISTA

Liitelista

- Pakolliset liitteet kauppamerenkulun satamille

SELITE

LIITE

KUVAUS

Arvio alustyypeistä ja niiden koot



MYSL Liite 1.pdf

*

-

Arvio sataman kautta kulkevasta lastin määrästä



MYSL Liite 3.docx

*

-

Arvio satamakäyntien lukumääristä



MYSL Liite 4.docx

*

-

← SIJAINTI



JÄTTEEN KÄSITTELY →

☐ Valmis lähetettäväksi

TALLENNA LUONNOS

SULJE

POISTA ILMOITUS

✓ Tallennettu

5. Hantering av hamnavfall

På fliken "Avfallshantering" i ärendet kan du fylla i avfallshanteringsuppgifter för hamnen. För vissa hamntyper efterfrågas skyldigheten att utfärda verifikat, där man väljer "Ja" eller "Nej". En förklaring till skyldigheten att lämna verifikat öppnas bakom frågetecknet.

Aluehallinnon asiointipalvelu

TYÖPÖYTÄ

PALVELUT

FI

Nordea Demo

Pakolliset kentät on merkitty tähdellä *

SATAMAN PERUSTIEDOT

SIJAINTI

KAPASITEETTITIEDOT

JÄTTEEN KÄSITTELY

LIITTEET

Jätteen käsittely

Tositteenantovelvollisuus ?

☐ Kyllä ☐ Ei

Utifrån den valda typen av hamn listas rätt mottagningsanordningar för avfall på blanketten. Punkterna markerade med en asterisk är obligatoriska och ska fyllas i. På blanketten ska man anteckna om det är fråga om en fast eller beställd tjänst. Om det är fråga om en fast tjänst ska volymen anges i kubik.

Jätteiden vastaanottolaitteet	TILAVUUS KUUTIOINA	KIIITEÄ VAI TILATTAVA PALVELU	EI VASTAANOTTOLAITETTA
VASTAANOTTOLAITE			
Öljypitoiset jätteet *			☐
Haitallisia nestemäisiä aineita sisältävät jätteet *			☐
Käymäläjätevedet *			☐
Käytetyt paristot ja akut *			☐

Vastaanottolaite

Öljypitoiset jätteet

Tilavuus kuutioina *

Itäinen (E)

Sijainnin kuvaus

Kiinteä vai tilattava palvelu *

Valitse...

Valitse...

Kiinteä

Tilattava

VALITSE

Om du vill kan du markera mottagningsanordningens exakta läge antingen som en punkt på kartan genom att klicka på "Välj" eller genom att skriva in koordinaterna på det ställe som reserverats för dem.

Itäinen (E)

Pohjoinen (N)

VALITSE

Sijainnin kuvaus

Vastaanottoalaite

Öljypitoiset jätteet

Tilavuus kuutioina *

34,00

Itäinen (E)

Sijainnin kuvaus

Haitallisia nestemäisiä aineita ei ole

☐ Valmis lähetettäväksi

XY

Melkunmäki

Saarento

Kytöaho

Lehtomäki

Käpylä

KOUVO

2 km

Tietoliikenne

HYVÄKSY

PERUUTA

i Tallen

muuta

Sida 11 / 15

Blanketten kan dessutom ha valfria mottagningsanordningar som det inte är obligatoriskt att fylla i. De valbara mottagningsanordningarna är inte markerade med en asterisk. Man kan manuellt lägga till nya mottagningsanordningar på blanketten med knappen "Lägg till". Det är obligatoriskt att fylla i uppgifter om manuellt tillagda mottagningsanordningar.

Muut kiinteät jätteet *			☐	▼
Pakokaasujen puhdistusjätteet, joiden päästäminen ympäristöön on MARPOL-yleissopimuksen VI liitteen mukaan kiellettyä *			☐	▼
Satamaa käyttäviltä aluksilta tulevia otsonikerrosta heikentäviä aineita ja tällaisia aineita sisältäviä varusteita varten, kun niitä poistetaan alukselta *			☐	▼
Satamaa käyttäviltä säiliöaluksilta tulevia öljyisiä painolasti- ja säiliönpesuvesiä varten			☐	▼

+ LISÄÄ

På blankettens lista över bilagor finns både obligatoriska och valfria bilagor. Uppgifterna kan lämnas in som separata bilagor eller med ett dokument. Du kan lägga till bilagor genom att släppa eller klicka på "välj filer". Bilagorna ska riktas rätt under punkten "Bilagor" på blanketten.

Huomaatathan, että tiedot voi toimittaa erillisillä liitteillä tai yhdellä asiakirjalla. Ilmoita alla mistä liitteestä pyydetty tieto löytyy.

Liitteet ⓘ

Vedä ja pudota uudet liitteet tai **valitse tiedostot**. Kerralla lisättävien liitteiden enimmäiskoko yhteensä 50 Mt ja määrä 200 kpl.

TYYPPI	LIITE	KUVAUS	PÄIVÄYS	
PDF	MYSL Liite 1.pdf	Ei kuvausta	5.7.2023 15.20	POISTA
PDF	MYSL Liite 2.pdf	Ei kuvausta	5.7.2023 15.20	POISTA

Liitelista

Pakolliset liitteet

SELITE	LIITE	KUVAUS
Liite laitteiden aukioloajoista ja saavutettavuudesta	MYSL Liite 1.pdf	* -
Liite aluksilta perittävien jätemaksujen määräytymisen perusteista ja tieto jätelajeista, joista peritään suora maksu	MYSL Liite 3.docx	* -
Miten satama ottaa vastaan tiedot vastaanottolaitteiden puutteista, tai häiriöistä	MYSL Liite 4.docx	* -

Valinnaiset liitteet

SELITE	LIITE	KUVAUS
Tilattavan vastaanottopalvelun kuvaus, saavutettavuus, tilaus- ja noutoajankohta	MYSL Liite 2.pdf	-
Vastaanottolaitteen käyttöoikeutta koskeva sopimus toisen sataman tai muun tahon kanssa	MYSL Liite 1.pdf	-

Alla obligatoriska uppgifter ska fyllas i innan systemet tillåter att blanketten lämnas in. Systemet meddelar om punkter som inte fyllts i genom att avgränsa dem med röd färg. När du har fyllt i alla uppgifter, klicka på "Spara utkast" och gå till fliken "Bilagor".

SATAMAN PERUSTIEDOT ⚠		SIJAINTI ⚠		KAPASITEETTITIEDOT ⚠		JÄTTE	Tarkistuksessa havaittiin puutteita. Korjaa merkityt kentät.		✕
VASTAANOTTO LAITE		TILAVUUS KUUTIOINA		KIINTEÄ VAI TILATTAVA PALVELU		EI VASTAANOTTO LAITETTA			
Öljypitoiset jätteet *		34		Kiinteä		☐			
Haitallisia nestemäisiä aineita sisältävät jätteet *						☐			
		Pakollinen ⚠		Pakollinen ⚠					
Käymäläjätevedet *						☐			
		Pakollinen ⚠		Pakollinen ⚠					
Käytetyt paristot ja akut *						☐			
		Pakollinen ⚠		Pakollinen ⚠					

6. Bilagor till hamnen

På fliken "Bilagor" för ärendet ska du lägga till en beskrivning av hörandet enligt [9 kap. 7§ i miljöskyddslagen för sjöfarten](#). Uppgifterna kan lämnas in som separata bilagor eller med ett dokument. Du kan lägga till bilagor genom att släppa eller klicka på "välj filer". Bilagorna ska riktas rätt under punkten "Bilagor" på blanketten.

När alla uppgifter har fyllts i på blanketten kan du klicka på "Klar att skickas". När alla obligatoriska uppgifter är ifyllda styr systemet användaren till nästa fas.

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI Nordea Demo

SATAMAN PERUSTIEDOT SIJAINTI KAPASITEETTITIEDOT JÄTTEEN KÄSITTELY **LIITTEET**

Vedä ja pudota uudet liitteet tai **valitse tiedostot**. Kerralla lisättävien liitteiden enimmäiskoko yhteensä 50 Mt ja määrä 200 kpl.

TYYPPI	LIITE	KUVAUS	PÄIVÄYS
PDF	MYSL Liite 1.pdf	Ei kuvausta	10.7.2023 14.20

Liitelista

Ilmoitukseen on lisäksi lisättävä

SELITE LIITE KUVAUS

Kuvaus MYSL 9 luvun 7§ mukaisesta kuulemisesta MYSL Liite 1.pdf *

← JÄTTEEN KÄSITTELY

☒ Valmis lähetettäväksi TALLENNA LUONNOS SULJE POISTA ILMOITUS Tallennettu

Systemet för användaren till fliken "Ifyllande av anmälan", där den hamn som ska anmälas syns i listan med statusen "Klar att skickas".

TÄYTTÄMINEN LÄHETTÄMINEN ARKISTO ASIOINTIOIKEUDET PÄÄTÖS

ILMOITETTAVAT SATAMAT	TILA	MUOKATTU
Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta - ELY testikohde / 7024896-8	☒ Valmis lähetettäväksi	tänään klo 10.01

MUOKKAA

7. Att skicka anmälan om hamn

På fliken "Skicka" kan du skicka en anmälan i ärendetjänsten. Du kan endast skicka anmälningar som på listan har status "Klar att skickas".

Du kan granska den PDF-fil som bildas av anmälan genom att klicka på den röda PDF-ikonen under "Förhandsgranskning". Filen öppnas på en ny flik. PDF-filen innehåller alla uppgifter som fyllts i på blanketten. Lägesuppgifterna visas endast i numerisk form som koordinater.

När anmälan är klar att skickas, klicka på "Skicka till behandling".

TÄYTTÄMINEN **LÄHETTÄMINEN** ARKISTO ASIOINTIOIKEUDET PÄÄTÖS

Voit esikatsella lomaketta luomalla siitä pdf:n

ILMOITETTAVAT SATAMAT	TILA	MUOKATTU	ESIKATSELU
Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta - ELY testikohde / 7024896-8	✓ Valmis lähetettäväksi	tänään klo 10.01	PDF

LÄHETÄ KÄSITTELYYN

Systemet säkerställer ännu skickandet och påminner om att det efteråt inte längre går att lägga till nya hamnar. Systemet styr användaren tillbaka till fliken "Ifyllande av anmälan", där det skickade meddelandet visas med status "Sänt".

Aluehallinnon asiointipalvelu

FI Nordea Demo

Varmista lähetys

Lähetämisen jälkeen asiointiin ei voi lisätä enää uusia satamia. Peruuta lähetys, jos haluat lisätä tähän asiointiin muita satamia.

KYLLÄ PERUUTA

ASILNUMERO -

TILA Luonnos

ILMOITUKSEN TÄYTTÄMINEN ILMOITUKSEN LÄHETTÄMINEN ARKISTO ASIOINTIOIKEUDET

ILMOITUKSEN TÄYTTÄMINEN ILMOITUKSEN LÄHETTÄMINEN ARKISTO ASIOINTIOIKEUDET

ILMOITETTAVAT SATAMAT	TILA	MUOKATTU
Merenkulun ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus sataman jätehuoltosuunnitelmasta - Maanrakennus Ari Eerola T:mi / 2036583-2	✉ Lähetetty	tänään klo 14.36

NÄYTÄ

+ LISÄÄ SATAMA