

25.8.2021

Dataskyddsbeskrivning

Med denna beskrivning informerar den personuppgiftsansvarige om behandlingen av personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Denna beskrivning uppdateras vid behov.

1 Personuppgiftsansvarig

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

2 Dataskyddsombud

Dataskyddsombud
NTM-centralerna och TE-byråernas utvecklings- och förvaltningscenter (UF-centret)

3 Registrets namn

USPA (Nya elektroniska tjänster) ärendehanteringssystem

4 Syftet med behandlingen av personuppgifter

Artikel 6 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679

Ärendehanteringssystemet används för att registrera ärenden och dokument, bereda ärenden och fatta, godkänna, arkivera, informera om och genomföra beslut samt följa upp handläggningsfaserna.

Registreringen möjliggör uppföljning av ärenden. Statistik och rapporter kan tas fram från systemet.

Systemet fungerar som en elektronisk lagringsplats/ett elektroniskt arkiv för dokument som lagras för en viss tid eller permanent.

I systemet ingår ett diarie-/ärenderegister, dokumenthantering och kundregister samt integrationer i andra system.

I systemet behandlas ärenden elektroniskt enligt NTM-centralernas, TE-byråernas och UF-centrets datastyrningssystem (TOJ) med tillhörande dokument. Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande författningar: 4 § i dataskyddslagen, informationshanteringslagen, 13 § i lagen om elektronisk kommunikation, 18 § i offentlighetslagen, förordningen om god informationshantering (1030/1999) och arkivlagen (831/1994).

5 Registrets datainnehåll och kategorier av personuppgifter

Följande personuppgifter sparas i systemet:

Kundens efternamn
Kundens förnamn
Kundens gatuadress
Kundens telefonnummer vid behov.
Kundens e-postadress vid behov.

25.8.2021

Kundens personbeteckning
I registret behandlas även känsliga personuppgifter.

6 Lagringstid för uppgifterna

Uppgifterna förvaras under den tid som anges i datastyrningsplanen (TOS)

7 Regelmässiga informationskällor

Informationskällor som bildas från den personuppgiftsansvariges egen verksamhet och de registrerade själva.

8 Regelmässigt överlämnande av uppgifter

Uppgifter överlämnas i regel inte till någon utanför organisationen.

Personuppgifter lämnas ut på begäran i enlighet med 13 § och 16 § 3 mom. i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Konfidentiell information överlämnas endast med den berörda personens samtycke, på dennes begäran i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet eller med stöd av en lagstadgad rättighet.

9 Regelmässigt överlämnande och överföring av uppgifter till länder utanför EU eller EES

Personuppgifter överförs inte till länder utanför EU eller EES.

10 Principer för skydd av registret

Artikel 32 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679

Det manuella materialet behandlas av utbildad personal med hänsyn till dataskyddsnivåerna.

Registret är lagrat på en server som inte är tillgänglig för någon utanför användarorganisationerna. Behandlingen av personuppgifter är begränsad med behörighet till den omfattning som anställda vid NTM-centralerna, TE-byråerna och UF-centret förutsätter. Ärendena är uppdelade i offentliga, icke offentliga och konfidentiella.

Rätten att läsa och redigera ärenden och dokument begränsas med behörigheter som beviljas utgående från tjänstemännens arbetsuppgifter. Endast behandling av sådana personuppgifter som är nödvändiga för att utföra tjänsteuppgifter är tillåten. Det är möjligt att spåra olovlig användning via systemets loggdata.

25.8.2021

Tjänstemännen ansvarar för att uppgifterna de sparar är korrekta och för uppgifternas behandling. Anvisningar har upprättats för behandlingen av dokument.

11 Rätt till kontroll och begäran om uppgifter

Artikel 15 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679

Den registrerade har rätt att få bekräftelse från den personuppgiftsansvarige på att personuppgifter som gäller den registrerade behandlas eller inte behandlas och få tillgång till personuppgifterna om de behandlas. Den registrerade har dessutom rätt att anföra besvär hos tillsynsmyndigheten.

Om det har gått mindre än ett år sedan den registrerade utövade sin rätt till insyn kan den personuppgiftsansvarige debitera en avgift för utlämnandet av uppgifterna som grundar sig på administrativa kostnader (artikel 12 [5]).

Uppgifterna i registret används inte för profilering, och uppgifterna utsätts inte för automatiskt beslutsfattande.

Användarlogguppgifter överlämnas inte. Enligt dataombudsmannens etablerade praxis rör användarlogguppgifter inte den person i vars användarövervakning de samlas in. Användarlogguppgifterna beskriver till exempel de arbetstagare som har behandlat personens uppgifter. I artikel 15 i den allmänna dataskyddsförordningen föreskrivs om den registrerades rätt till tillgång till personuppgifter som rör hen, och loggdata finns inte på denna lista.

12 Rätt att yrka på korrigerings av uppgifter och rätt att radera uppgifter

Artikel 16 och 17 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvarige utan oskäligt dröjsmål rättar inexacta och felaktiga personuppgifter som gäller den registrerade.

gära att Enligt artikel 16 i EU:s allmänna dataskyddsförordning har den registrerade rätt att be-
felaktiga uppgifter i registret som gäller den registrerade rättas.

I begäran ska det anges vilka uppgifter som är felaktiga, på vilka grunder de är felaktiga och hur de ska ändras.

att Enligt artikel 17 i EU:s allmänna dataskyddsförordning har den registrerade också rätt
begära att personuppgifter som gäller den registrerade raderas från registret.

Denna rätt gäller inte sådana personuppgifter som myndigheter behöver för att utföra sina lagstadgade uppgifter.

13 Besvär eller klagomål som gäller behandling av personuppgifter

25.8.2021

Artikel 77 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679

Enligt artikel 77 i EU:s allmänna dataskyddsförordning har den registrerade rätt att anföra besvär hos dataombudsmannen om hen anser att behandlingen av personuppgifter strider mot EU:s dataskyddsförordning.

Dataombudsmannens kontaktuppgifter finns på adressen www.tietosuoja.fi