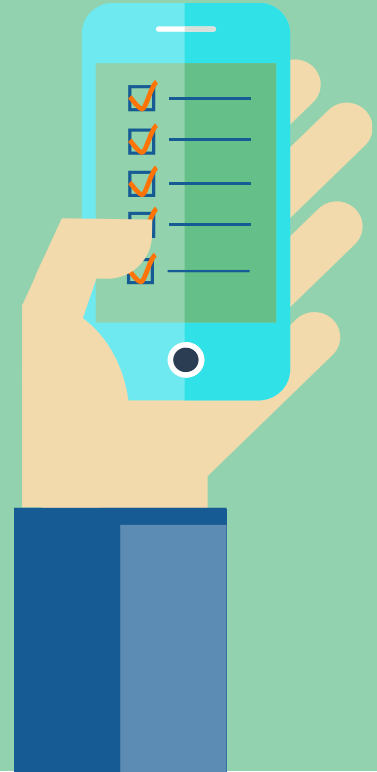


Hakemukseen tarvittavat tiedot

Hakemuksen perustiedot ja hankkeen toteuttaminen



Hakijan tiedot

- Nimi, henkilötunnus, hakijan kunta, yhteystiedot
 - tiedot tulevat automaattisesti YTJ:stä, jos hakija on yritys tai väestötietojärjestelmästä, jos hakijana on henkilö

Vastuuhenkilö

- Nimi, henkilötunnus, puhelin, s-posti, rooli
 - hanketta koskevat ilmoitukset lähetetään vastuuhenkilölle

Hankkeen tiedot

- Nimi
 - anna hankkeelle lyhyt, sen toimintaa kuvaava nimi
- Kieli: Suomi / Ruotsi
 - valitse kieli, jolla haluat hankkeen asiakirjat, kuten tuki- ja maksupäätökset
- Toimiala
 - valitse tuettavan hankkeen toimiala



Tuen kohde

- Toteutuspaikka: valitse sijainti [Kaupunki-maaseutuluokitus-kartalta](#) tai kirjoita osoite
- Yritystoiminnan maatilakytkentä: Kyllä / Ei
 - jos kyllä: Tilatunnus
- Kaupunki-maaseutuluokitus (2018)
 - luokitus määräytyy automaattisesti toteutuspaikan sijainnin perusteella
- Tukea haetaan ELY-keskuksesta / Leader -ryhmältä
 - Huom. täytä huolellisesti oikein. Jos valinta vaihdetaan myöhemmin, vaihto poistaa jäljempänä täytetyt tiedot ja ne on täytettävä hakemukseen uudelleen
- Käsittelypaikka
 - käsittelypaikka määräytyy automaattisesti edellä annettujen tietojen perusteella
- Haettava tuki
 - Toimenpiteen tyyppi: Yritystuki
 - Toimenpide: Investointituki / Käynnistystuki / Kehittämistuki
 - Alatoimenpide: yksilöi tukimuoto
 - Toimenpiteen tarkennus: tarkenna haettava tukimuoto, jos eri vaihtoehtoja



Hankesuunnitelma

- Hankkeen julkinen tiivistelmä: kirjoita lyhyt kuvaus hankkeesta
- Yrityksen liikeidea ja toiminnan lyhyt kuvaus: mitä, kenelle, miksi ja miten?
- Soveltuvuus alueelle: liiketoiminnan yhteensopivuus maaseudun kehittämistavoitteiden kanssa, liittyminen alueen muuhun elinkeinotoimintaan, paikallisten voimavarojen hyödyntäminen. Voit tutustua maaseudun kehittämistavoitteisiin maaseutu.fi –sivuston oheisissa osioissa:
 - haettaessa tukea ELY-keskuksesta: [Uudenmaan alueellinen maaseudun kehittämissuunnitelma 2023–2027](#)
 - haettaessa tukea Leader-ryhmältä: [paikallisen Leader-ryhmän strategia](#)
- Yrittäjän koulutus, työkokemus ja osaaminen
- Yrityksen tuotteet ja palvelut
- Asiakkaat, markkinat, markkinointi ja myynti
- Tuotanto ja toimitilat
 - Miten järjestät palvelun/tuotteen tuotannon?
 - Millainen toimitila ja mitä tuotantovälineitä tarvitaan?
 - Miten kestävän kehityksen periaatteet on otettu huomioon tuettavassa toimenpiteessä?
- Yritysyhteistyö ja verkostot
 - Yritysyhteistyö ja verkostot myynnissä, markkinoinnissa ja tuotannossa
 - Mistä yhteistyöstä olet jo käynyt keskusteluja
- Toimenpiteet ja niiden toteutus: tuella toteutettavat toimenpiteet ja miten ne toteutetaan



Hankesuunnitelma (jatkoa..)

- Hankesuunnitelman liitteet
 - Velkaluettelo
 - liitä hakemukseen velkaluettelo, esim. lomake T7 ks. www.yritystutkimusry.fi, tai muutoin vastaavat tiedot
 - Liiketoimintasuunnitelma
 - liitä hakemukseen kuvaus yrityksen toiminnasta sekä
 - maksuvalmius- ja kannattavuuslaskelmat, esim. lomakkeet T2 ja T4 ks. www.yritystutkimusry.fi, tai muutoin vastaavat tiedot
- Esitä liiketoimintasuunnitelman yhteydessä realistinen kuvaus yrityksen suunnitellusta toiminnasta tai toiminnassa tehtävistä muutoksista, joiden avulla tavoitetulos voidaan saavuttaa. Huolehdi, että liiketoimintasuunnitelmassa ja jäljempänä hakemuksessa tavoitteita koskevassa kohdassa esitetyt yrityksen taloutta ja työpaikkoja koskevat tiedot vastaavat toisiaan.



Aikaisemmat vähämerkityksiset tuet (De minimis)

- Onko hakijalle myönnetty aiemmin De minimistukea: Kyllä / Ei
 - jos kyllä: tuen laatu, myöntäjä, pvm., määrä
 - Eri tahojen yritykselle yhteensä myöntämän De minimis -tuen enimmäismäärä on 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana (maanteiden tavaraliikenteen yritykselle enintään 100 000 euroa)
 - Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen myöntämien De minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä yllä sanottua määrää
 - De minimis tukea ovat voineet myöntää esim. ministeriöt, ministeriön alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat ja maakuntien liitot



Kustannukset ja rahoitus

- Hankkeen kustannuksiin liittyvä arvonlisävero
 - esitetäänkö kustannukset sisältäen alv:n: Kyllä / Ei
 - jos yritys on arvonlisäverovelvollinen, valitse Ei
 - jos kyllä: selvitys alv:n käsittelystä hankkeessa
- Kustannusmalli: kustannusperusteinen tuki / tuotosperusteinen tuki
 - kustannusmalli määräytyy automaattisesti valitun tukimuodon perusteella
- Hankkeen kustannusarvio: kokonaiskustannukset eriteltynä kustannuslajeittain
- Hankkeen rahoitussuunnitelma: kokonaiskustannukset = kokonaisrahoitus yhteensä
 - Haettava tuki
 - Muu julkinen tuki: Finnveran laina, muu avustus tai laina, muu julkinen tuki
 - Pankkilaina
 - Oma rahoitus

Muu julkinen tuki

- Hankkeelle haettu tai saatu muuta julkista tukea: Kyllä / Ei
 - jos kyllä: tuen laatu, myöntäjä, pvm., määrä



Rakentamisen suunnitelmat

- Hakemukseen liitetään
 - Pääpiirustukset: asema-, pohja-, julkisivu- ja leikkauspiirrokset
 - Rakennusselostus sekä kustannusarvio tai -laskelma
 - Vuokrasopimus sekä selvitys vuokraoikeuden pysyvyydestä: tontin vuokrasopimus on voimassa riittävän ajan
 - Lisäksi tarvittaessa rakenne-, LVI-, sähkö- ja muut erikoissuunnitelmat



Kustannusten kohtuullisuus

- Hakemukseen liitetään
 - Luettelo hankittavista koneista ja kalustosta sekä palveluhankinnoista ja selvitys niiden hintatasoista
 - Kustannusten kohtuullisuuden selvittämiseksi vähintään 3 edustavaa tarjousta tai muu selvitys kustannuksen kohtuullisuudesta, kun hankinnan arvo ≥ 3000 euroa
 - Hankittavasta rakennuksesta
 - kiinteistönvälittäjän arvio tai muu luotettava selvitys kaupan kohteen teknisistä tiedoista kohteen käyvän arvon selvittämiseksi
 - tiedot rakennuksen aiotusta käyttötarkoituksesta ja käyttökuntoon saattamiseksi vaadittavista korjaus- ja muutostarpeista
 - jos rakennus ostetaan tontteineen, erittely tontin osuudesta kauppahinnasta (enintään 10 % rakennetun kiinteistön tukikelpoisesta hankintahinnasta)
 - vuokratontilla olevasta rakennuksesta vuokrasopimus ja selvitys vuokraoikeuden pysyvyydestä; vuokrasopimus on voimassa riittävän ajan



Luvat ja ilmoitukset

- Ilmoita luvan tarve ja liitä asiakirjat: Tarvitaan, ei vielä haettu / Vireillä / Myönnetty / Ei tarvetta
 - Rakennuslupa liitteineen
 - Ympäristölupa
 - Toimenpidelupa
 - Muu viranomaislupa
 - Ilmoitusmenettely
 - Rakentamisen lupien tarve selvitetään aina kunnan rakennusviranomaiselta: hakemuksen liitteeksi kopio hyväksytystä lupamenettelystä tai luvan tarpeettomuudesta
 - Toimialakohtaiset luvat haetaan luvanvaraisten elinkeinojen harjoittamiselle, luvanvaraisia elinkeinoja ovat esim. ruuanvalmistus, alkoholin myynti, ajoneuvojen katsastus jne.
 - Museoviraston lausunnot haetaan muun muassa suojeltuja kohteita koskeville hankkeille



Seurantatiedot

- Hakemukseen täytetään **lähtötilanne** ja **tavoite**; **toteuma** ilmoitetaan hankkeen päätyttyä loppumaksuhakemuksen yhteydessä
- Jos hankkeella ei ole ko. tavoitetta, merkitse lähtötilanteeksi ja tavoitteeksi nolla
- Huom. tarkista, että seurantatiedot vastaavat hankesuunnitelmassa esitettyjä tietoja
 - uudet palvelut ja tuotteet; uudet tuotantomenetelmät ja tuomintamallit
 - myytävä uusiutuva energiatuote ja sen määrä: Hake/murske (i-m³), Polttopuu (p-m³), Pelletti (i-m³), Briketti (i-m³), Peltobiomassa (t), Biokaasu (m³), Bioneste (l), Muu uusiutuva energiatuote, mikä (kpl)
 - uusiutuvan energian tuotanto omaan käyttöön (MWh/vuosi): Sähkö / Lämpö
 - liikevaihto: tavoite (eur)
 - matkailuyritysten hankkeiden tiedot (kpl): Matkailupalvelut ja niiden määrät / Majoitusvuorokaudet vuodessa / Vierailijoiden määrä vuodessa
 - työpaikat (kokoaikaisiksi muunnettuna) (kpl): Miehet, Naiset, Yhteensä
 - liityntä [Älykäs kylä](#) -strategiaan: Kyllä / Ei
 - jos kyllä: ilmoita Älykäs kylä -strategian nimi ja hankenumero



Hakemuksen lisätiedot ja muut liitteet

Liitteet

Liiketoimintasuunnitelma

- kuvaus yrityksen toiminnasta
- maksuvalmius- ja kannattavuuslaskelmat, esim. lomakkeet T2 ja T4 ks. www.yritystutkimusry.fi, tai muutoin vastaavat tiedot

Velkaluettelo

- esim. lomake T7 ks. www.yritystutkimusry.fi tai vastaavat tiedot

Kustannusten kohtuullisuus

- luettelo hankittavista koneista ja kalustosta sekä palveluhankinnoista ja niiden hintatasoista.
- kustannusten kohtuullisuuden selvittämiseksi vähintään kolme edustavaa tarjousta tai muu selvitys kustannuksen kohtuullisuudesta, kun hankinnan arvo: 3000 euroa
- jos ostetaan olemassa oleva rakennus, kiinteistönvälittäjän arvio tai muu luotettava selvitys kohteen teknisistä tiedoista, selvitys rakennuksen käyttökuntoon saattamiseksi vaadittavista korjauksista, erittely tontin osuudesta kauppahinnasta, jos rakennus on vuokratontilla, vuokrasopimus, jonka tulee olla voimassa riittävän ajan

Rakentamisen suunnitelmat

- pääpiirustukset: asema-, pohja-, julkisivu- ja leikkauspiirrokset
- rakennusselostus sekä kustannusarvio tai -laskelma
- lisäksi tarvittaessa rakenne-, LVI-, sähkö- ja muut erikoissuunnitelmat
- vuokratontista vuokrasopimus: tontin vuokrasopimuksen on oltava voimassa riittävän ajan

Luvat ja ilmoitukset

- rakennuslupa liitteineen
- ympäristölupa
- toimenpidelupa
- muu viranomaislupa
- ilmoitusmenettely

