



Närings-, trafik- och  
miljöcentralen



Europeiska unionen  
Europeiska socialfonden

# ÖPPEN UTLYSNING INOM ESF-PROGRAMMET FÖR FASTLANDSFINLAND

Tavastland, Sydöstra Finland, Nyland och Egentliga Finland

**30.9.2013**

Anvisning för sökande



## ESF-PROJEKTUTLYSNING

Närings-, trafik- och miljöcentralerna (ELY-centralerna) i Tavastland, Sydöstra Finland, Nyland och Egentliga Finland öppnar en utlysning inom ESF-programmet för Fastlandsfinland. Ansökningar kan lämnas in inom alla förvaltningsområden (ANM, UKM, SHM) och projekten kan genomföras lokalt eller över landskapsgränserna i storregionen Södra Finland.

**Ansökan sker elektroniskt på internet** på adressen <http://www.eura2007.fi/>. Ansökningarna ska lämnas med statusen "lämnad till myndighetsbehandling" **senast 30.9.2013**. Dessutom ska **en ansökan som undertecknats av den sökande organisationens firmatecknare (i pappersformat) tillställas områdets ELY-central**.

Ansökan tillställs i första hand ELY-centralen för det egna området, men i beslutsskedet kan ansökan överföras till en annan ELY-central.

### Vem kan söka?

Finansiering kan sökas av samfund (kommuner, samkommuner, företag, stiftelser och föreningar) som verkar i landskapen i södra Finland.

### Vilka projekt kan finansieras?

#### Fokusområden

##### 1. Stöd för genomförande av ungdomsgarantin

Vi söker ansökningar som stöder genomförandet av ungdomsgarantin. Sökanden ska tydligt förklara kopplingen mellan den planerade verksamheten och ungdomsgarantin. Ansökningar kan lämnas till följande prioriteringar:

*prioritering 1.* Utveckla arbetsorganisationer, arbetande arbetskraft och företag samt öka företagandet

*prioritering 2.* Främja sysselsättning och kvarblivande på arbetsmarknaden samt och förebygga utslagning

*prioritering 3.* Utveckla kompetens-, innovations- och servicesystem som främjar arbetsmarknadens verksamhet

*prioritering 4.* Samarbete mellan medlemsstater och regioner kring ESF-verksamhet

##### 2. Förbättring av produktivitet och välbefinnande i arbetet med hjälp av modeller och verksamhetsätt som utvecklar arbetslivet



Vi söker ansökningar där ställningen för äldre människor (över 54 år gamla personer i arbetslivet) i företag och som företagare är ett särskilt fokusområde. Ansökningar kan lämnas till följande prioriteringar:

*prioritering 1.* Utveckla arbetsorganisationer, arbetande arbetskraft och företag samt öka företagandet

*prioritering 3.* Utveckla kompetens-, innovations- och servicesystem som främjar arbetsmarknadens verksamhet

- 3.** Dessutom kan ELY-centralerna **motta lump sum-ansökningar i enlighet med ESF-programmet** för alla ESF-förvaltningsområden (ANM, UKM, SHM) och för alla prioriteringar. Viktningarna och begränsningarna för ansökningarna är ELY-specifika. Kontakta ELY-centralen i ditt område innan du lämnar ansökan.

Beskrivningar av de prioriteringar som finansieras återfinns på [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) -> EU-rakennerahasto-ohjelmat -> ESR-ohjelma (på finska).

Den rekommenderade tiden för att genomföra projekten är 1.1–31.12.2014. Projekt i enlighet med lump sum-modellen är kortare och resultaten kan definieras entydigt.

Alla projekt ska utöver finansiering från ELY-centralen även ha annan finansiering. ELY-centralens stöd uppgår i regel till högst 75 %. Högre stödnivåer kräver särskilda motiveringar. Annan finansiering kan vara kommunal eller annan offentlig och/eller privat finansiering.

Även två förenklade kostnadsmodeller används: flat rate och lump sum.

Med **Flat rate**-modellen kan utvecklingsprojekt genomföras. I modellen ersätts den genomförande partens personalkostnader samt inköp av tjänster enligt genomförande. Utöver detta ersätts administrativa kostnader (t.ex. verksamhetslokaler, resor, ekonomiadministrationstjänster) som indirekta kostnader. Beloppet av de indirekta kostnader som ersätts beräknas utifrån de verkliga personalkostnaderna (ESF 17 % av projektpersonalens lönekostnader). Noggrannare anvisningar för indelningen av kostnaderna i direkta och indirekta kostnader återfinns på adressen [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) -> Hakijalle -> Ohjeistusta hankkeiden toteuttajille (på finska).

**I modellen med engångsersättning (lump sum)** kan den offentliga finansieringen uppgå till högst 50 000 euro. Utöver detta kan projektet ha privat finansiering eller inkomster. Projektet måste vara en klart avgränsad helhet, vars resultat/åtgärder kan definieras entydigt, till exempel olika förutredningar och kartläggningar, utbildningar/seminarier och kampanjer samt distribution av resultat och utvärdering av konsekvenser. När man ansöker om engångsersättning ska en detaljerad kostnads kalkyl med motiveringar samt en uppskattning om de anskaffningar som görs hos utomstående lämnas in för fastställandet av stödbeloppet. Mer information om användningen av modellen med



engångsersättning (lump sum) återfinns på adressen [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) -> Hakijalle -  
> Ohjeistusta hankkeiden toteuttajille (på finska).

## Urvalskriterier

Projektet ska följa programdokumentet för Fastlandsfinland. Vid projektbedömningen används de bedömningskriterier som godkänts av uppföljningskommittén för ESF-programmet för Fastlandsfinland.

Utöver de nödvändiga och allmänna urvalskriterier som fastställts av uppföljningskommittén bedöms projektens lämplighet för utlysningens fokusområden. ELY-centralerna placerar projekten som poängsätts utgående från de nödvändiga och allmänna urvalskriterierna samt från de utlysningsspecifika viktningarna i popularitetsordning.

Ansökningarna som bedöms gemensamt finansieras i första hand av ELY-centralen i det egna området. I beslutsskedet kan ansökan överföras till en annan ELY-central.

Målet är att utvärdera ansökningarna för prioritet 1 och 2 senast 18.10.2013. Efter detta överförs ansökningarna för behandling i sekretariaten för landskapens samarbetsgrupper. Lump sum-ansökningarna behandlas inom ramen för respektive ELY-centrals egna behandlingstider.

## Mer information om utlysningen:

### ELY-centralen i Nyland

Växel 0295 021 000

Finansieringschef Taina Lommi 0295 021255  
Inspektör Riitta Salasto 0295 021259  
ESF-koordinator Sanna Laiho 0295 021240  
ESF-koordinator Auli Vuorela 0295 021264  
ESR-koordinator Jukka Anttila 0295 021241

### ELY-centralen i Sydöstra Finland

Växel 0295 029 000

Finansieringskoordinator Pekka Mutanen 0295 029146  
Finansieringskoordinator Riitta Mattila 0295 029145  
Finansieringskoordinator Merja Rossi 0295 029153

E-postadresserna är i formatet  
fornamn.efternamn(at)ely-keskus.fi

### ELY-centralen i Tavastland

Växel 0295 025 000

Enhetschef Sinikka Kauranen 0295 025151  
Strukturfondsexpert Valtteri Karhu 0295 025149  
Strukturfondsexpert Niina Lamberg 0295 025153  
Strukturfondsexpert Johanna Jalonen 0295 025154  
Strukturfondsexpert Antti Välimäki 0295 025176  
Strukturfondsexpert Leena Ruopuro 0295 025135

### ELY-centralen i Egentliga Finland

Växel 0295 022 500

ESF-koordinator Mika Villa 0295 022776  
EU-koordinator Pekka Stenfors 0295 022773



## Lämnande av ansökningar

Ansökningarna till programmet görs via EURA2007-systemet. Ansökan tillställs i första hand ELY-centralen i det egna området. Ansökningarna ska göras upp i EURA2007-systemet på adressen [www.eura2007.fi](http://www.eura2007.fi) och lämnas till finansiären **senast 30.9.2013**. Därtill ska ansökan lämnas undertecknad av den sökande organisationens officiella firmatecknare till registratorskontoret i det valda områdets ELY-central.

Kontaktinformationen för ELY-centralernas registratorskontor återfinns på adressen [www.ely-keskus.fi](http://www.ely-keskus.fi) -> kontaktuppgifter.

Den undertecknade ansökan kan lämnas in på plats i registratorskontoret vid en ELY-central som deltar i utlysningen, skickas i pappersformat per post eller faxas eller skickas till registratorskontoret per e-post (det undertecknade originalet ska skickas så snabbt som möjligt).

## Bilagor till ansökan

Kom ihåg att leverera de obligatoriska bilagorna till ansökan i samband med projektansökan:

**ett utdrag ur handelsregistret** (eller motsvarande dokument av vilka organisationens officiella firmateckningsrättigheter framgår)

**ett intyg över skatteskuld** (intyg över skatterest för administratören, dvs. att skatterna har betalats)

**finansieringsförbindelser** (åtminstone i fråga om kommunala medel)

**intensionsavtal** (om projektet har delgenomförare)

Eventuella andra bilagor

till exempel en utredning om organisationens mervärdesskattebehandling i projektet i fråga, ifall mervärdesskattekostnaderna budgeteras i projektkostnaderna