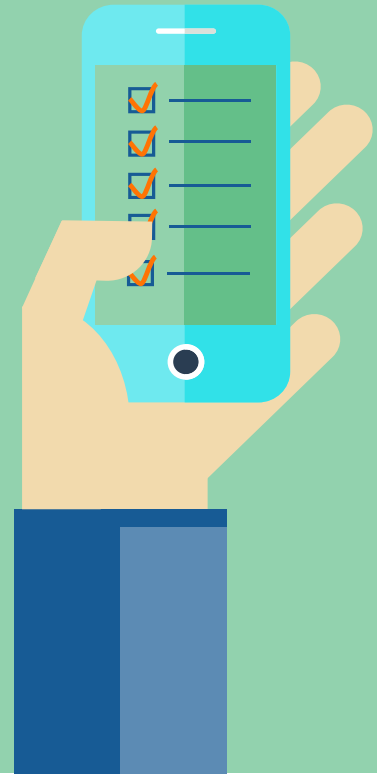


Vinkkejä hankesuunnitteluun,

ohjeita Hyrrään kirjoitettavaan
hankesuunnitelmaan



Hankesuunnitelma: Hankkeen tarve, tausta, kohderyhmä, hyödynsaajat ja toteutusalue

Kerro, miksi hanke tarvitaan. Erittele kehittämistarpeet.

Kuvaa, miten hanketta on valmisteltu ja ketkä ovat osallistuneet valmistelutyöhön.

Osoita, miten hankkeella saadaan lähtötilannetta parannettua ja miten tunnistettuihin haasteisiin vastataan.

Nimeä hankkeen kohderyhmä, hyödynsaajat ja toteutusalue.

Kuvaa hankkeen tarvetta erityisesti kohderyhmän ja toteutusalueen näkökulmasta.

Kuvaa, miten hankkeen valmistelussa on otettu huomioon jo aikaisemmin julkisella rahoituksella rahoitetuista hankkeista saadut vastaavaan tai siihen läheisesti liittyvään toimintaan myönnetyn tuen tulokset.



Hankesuunnitelma: Hankkeen tavoitteet, tulokset, vaikutukset sekä seuranta ja raportointi

Kerro, mitkä ovat hankkeen tavoitteet ja mitä hankkeella halutaan saada aikaan.

Mikä on se muutos, mikä jää elämään hankkeen jälkeen? Miten muutos näkyy hankkeen kohderyhmässä ja hankkeen kohteessa?

Mitä tuloksia ja vaikutuksia hankkeen avulla tavoitellaan? Mitä suoria ja mitä mahdollisesti myöhemmin, muualla ilmeneviä vaikutuksia hankkeella oletetaan olevan?

Millä perusteella odotettujen tavoitteiden, tulosten ja vaikutusten toteutumista tullaan arvioimaan?

Kuvaa, miten hankkeen etenemistä seurataan ja miten hankkeesta tullaan raportoimaan toteutusaikana ja hankkeen päätyttyä.



Hankesuunnitelma: Hankkeen toteutus, aikataulu ja riskit

Kerro, mitä hankkeessa tehdään ja millä toteutusaikataululla.

Kuvaa hankkeen sisältö ja esitä arviosi hankkeen kestosta ja toteutusajankohdasta. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus määrää tuettavalle hankkeelle kehittämistukilain mukaisen toteutusajan.

Kuvaa hankkeen eteneminen vaiheittain hankkeen aloittamisesta sen päättämiseen. Voit jakaa hankkeen esimerkiksi työpaketteihin. Kuvaa työpakettien sisällöt riittävällä tarkkuudella. (HOX seuraavalla dialla ohjeistusta työpakettien kuvaamiseen ELY-keskuksesta haettaville hankkeille)

Kerro, millaisia riskejä hankkeen toteuttamiseen liittyy ja kuinka näitä riskejä hallitaan. Kiinnitä huomiota esimerkiksi tavoitteiden toteuttamiseen liittyviin, taloudellisiin tai olosuhteiden muutoksista ja vahingoista aiheutuviin riskeihin.



Työpakettien/ toimenpiteiden kuvaaminen (ohje ELY-keskuksesta haettaville kehittämishankkeille)

Jaa hankkeen toteutus työpaketteihin tai vaiheisiin.

Kuvaa, mitä toimenpiteessä tehdään.

Kerro vastuut. Kerro, mitkä tahot työpaketin toteutukseen osallistuvat, jos hankkeessa on monta toteuttajaa.

Kerro, kuinka paljon hankkeen palkkaresursseja (htkk tai htv) arvioidaan tarvittavan työpaketin toteutukseen.

Tarvitaanko toimenpiteen toteuttamiseen hankkeen ulkopuolista osaamista (ostopalveluja), muita hankintoja (esim. viestintä, kokeilujen kulut) tai matkakustannuksia (huom. hankkeessa työskentelevien henkilöiden matkakustannukset kuuluvat aina laskennallisiin kustannuksiin)

(Esitä mittarit, miten toimenpiteen etenemistä seurataan)

Kerro toimenpiteen tulokset/ tuotokset/muutokset lähtötilanteeseen.



Hankesuunnitelma: Hankkeen laajempi viitekehys

Kerro, missä määrin hanke edistää valtakunnallisen CAP-suunnitelman, alueellisen maaseudun kehittämissuunnitelman tai paikallisen strategian tavoitteiden toteutumista.

Kuvaa, mihin laajempiin kokonaisuuksiin hanke liittyy. Hanke voi liittyä esimerkiksi erilaisiin laajempiin valtakunnallisiin tai maakunnallisiin strategioihin.

Hankesuunnitelma: Ympäristö- ja ilmastovaikutusten huomiointi ja kestävän kehityksen edistäminen

Kerro, miten hankkeessa on huomioitu ympäristö- ja ilmastovaikutukset. Kuvaa sekä myönteiset että kielteiset vaikutukset. Kuvaa sekin, mikäli mitään vaikutuksia ympäristölle ja ilmastolle ei nähdä aiheutuvan.

Missä määrin hanke edistää kestävän kehityksen tavoitteita? Miten hyvin hankkeen ominaisuudet ja hankkeelle asetetut tavoitteet tukevat ekologisista, sosiaalista ja kulttuurista tai taloudellista kestävyttä?



Ota yhteyttä ja tutustu tarkemmin!

- Kukka Kukkonen, asiantuntija
puh. +358 295 038 232, kukka.kukkonen@ely-keskus.fi.
- Pirjo Onkalo, asiantuntija
+358 295 038 108, pirjo.onkalo@ely-keskus.fi
- [Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, kehittämishankkeet \(ely-keskus.fi\)](http://ely-keskus.fi)
- [Maaseutu.fi, Pohjois-Pohjanmaa –aluesivu \(maaseutu.fi\)](http://maaseutu.fi)
- [Maaseutu, Pohjois-Pohjanmaa –Facebook-sivu](#)
- [Maaseutu, Pohjois-Pohjanmaa –Instagram-sivu](#)
- [Maaseutu, Pohjois-Pohjanmaa –YouTube-kanava](#)

