

# Maahanmuutto- ja kotoutumistyön koulutus

## Yhteistyökumppanit

Työhallinto



Kunta



Muut viranomaiset, esim.

Maahanmuuttovirasto



Hankkeet ja järjestöt



## Miksi koulutus on tarpeellinen?

Organisaatioissa voidaan todeta, että työntekijät tarvitsevat kotoutumis- ja maahanmuuttotyön osaamisen kehittämistä. Koulutuksen järjestäminen on tarpeellista myös, jos on tullut esim. organisaatiomuutoksia, uusia työntekijöitä tai lakien tai muiden toimintatapojen muutoksia.



## Keskeiset tehtävät koulutuksen suunnittelussa

- Ajankohdan päättäminen ja tilan ja kahvitarjoilun varaaminen.
- Sopiminen kustannusten jakamisesta ja työnjaosta yhteistyökumppaneiden kesken.
- Koulutussisältöjen suunnittelu ja puhujien kutsuminen.
- Kutsujen lähettäminen osallistujille sekä ilmoittautumisten vastaanotto.



## Mitä hyötyä koulutuksesta on osallistujalle?

Koulutus tarjoaa perustiedot maahanmuutosta ja kotoutumisesta. Ammattilaisten tunne omasta osaamisesta vahvistuu. Osallistajat voivat verkostoitua keskenään, mikä puolestaan parantaa esim. tiedonkulkua.



## Koulutuksen kohderyhmät

**Maahanmuuttaja-asiakkaita työssään kohtaavat ammattilaiset:** työhallinnon asiantuntijat, kouluttajat, hankkeiden työntekijät, kunnan ja kolmannen sektorin työntekijät, mahdollisesti myös vapaaehtoiset, myös ns. valtavirtapalveluissa (esim. nuorisotyössä tai terveydenhuollossa työskentelevät).



## Koulutuksen kustannukset

Tila (jos ei ilmainen) ja kahvitukset. Lisäksi kuluja tulee mahdollisista puhujapalkkioista ja puhujien matkakuluista. Kustannukset voidaan jakaa järjestäjien kesken.



## Koulutuksen yhteiskunnalliset vaikutukset

Kun ammattilaisten kotoutumista koskeva osaaminen kehittyy, asiakkaat saavat tasalaatuisempaa ja parempaa palvelua, jolloin kotoutuminen sujuu paremmin. Koulutukseen osallistujat ymmärtävät oman työnsä sijoittumisen kotoutumista edistävän työn kokonaisuuteen.

## Koulutuksen sisältö räätälöidään organisaation tarpeiden mukaan:

Peruspakettiin voi kuulua lyhyt katsaus tilastoihin ja maahanmuuton historiaan, tukea eri taustoista tulevien ihmisten kanssa työskentelyyn (ns. kulttuuritietoinen työote), tulkin kanssa työskentely sekä työkaluosio, joka sisältää linkkejä lisämateriaaleihin.

Lisäksi on hyvä käsitellä lakia kotoutumisen edistämisestä, kotoutumista edistäviä palveluita, eri organisaatioiden tehtäviä ja käsitteitä sekä kotoutumisprosessia.

## Hyviä käytäntöjä esimerkiksi järjestelyjä koskien:

Sisältö on hyvä rajata kohderyhmän mukaan. Pienen kunnan koulutuksissa voi olla osallistujia monelta eri toimialalta, jolloin yhteinen osio voi olla yleistietoa ja työkaluihin voi liittää toimialakohtaisempaa tietoa.

Vaikka kyseessä on tietoa jakava koulutus, siihen kannattaa liittää keskustelua ja kysymyksiä. Aloituksena voi olla vaikkapa parikeskustelu jostain mieleen jääneestä asiakaskohtaamisesta. Samalla osallistujat verkostoituvat keskenään. Esimerkkien kautta voidaan miettiä, miten erilaisissa käytännön tilanteissa olisi paras toimia. Kumppaneita eri organisaatioista on hyvä ottaa mukaan suunnitteluun.