

## PÖYTÄKIRJA

### RAUDANJOEN KALATALOUSALUEEN ENSIMMÄINEN YLEISKOKOUS

AIKA 30.1.2019 klo 17.00 - 19.46

PAIKKA Vikajärven koulu, Liikekuja 3, 97510 Vikajärvi

#### 1 AVAUS

Lapin ELY-keskuksen edustaja Jouni Hiltunen avasi kokouksen ja toivotti osallistujat tervetulleiksi. Hän alusti samalla tulevan kalatalousalueen perusteita, toimintaa ja sääntöjä.

#### 2 JÄRJESTÄYTYMINEN

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Markku Vierelä ja sihteeriksi Esa Lassila. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli Tervo ja Kimmo Laitinen ja ääntenlaskijoiksi valittiin Martti Uppala ja Simo Rapakko.

#### 3 ÄÄNIOIKEUS

Todettiin äänioikeutetut edustajat ja kokoukseen osallistujat: Lapin vapaa-ajan kalastajat Kimmo Laitinen (1 ääni) ja Martti Uppala (1 ääni), Seipäjärven osakaskunta Mauri Seipäjärvi (1 ääni), Kalatalouden keskusliitto ProAgria Lappi ry/Lapin kalatalouskeskus Kosti Hietala (1 ääni), Kemijoki Oy Jyrki Autti (3 ääntä), Namman osakaskunta Antero Huhtaniemi (1 ääni) ja Simo Rapakko (1 ääni), Metsähallitus Markku Vierelä (3 ääntä), Keski - Perungan osakaskunta Veli Tervo (1 ääni), Rovaniemen osakaskunta Taisto Viiri (1 ääni) ja Hyypiön osakaskunta Esa Lassila (1 ääni) sekä läsnä Seppo Hannuniemi Kalliosalmen osakaskunta, Jorma Ylianttila Rovaniemen osakaskunta ja LAPIN ELY-keskuksesta Jouni Hiltunen ja Timo Väänänen.

#### 4 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 5 TYÖJÄRJESTYS

Hyväksyttiin kokouksen esityslista.

## 6 JÄRJESTÄYTYMINEN

Hyväksyttiin kalatalousalueen järjestäytyminen ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 nro 1503/5730/2017 mukaisesti.

## 7 HALLITUS

Raudanjoen kalatalousalueen hallitukseen valittiin: Antero Huhtaniemi, Markku Vierelä, Kimmo Laitinen, Eetu Tervo, Mauri Seipäjärvi, Matti Ruismäki, Tuomo Suopanki ja Jyrki Autti. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Eetu Tervo ja varapuheenjohtajaksi Mauri Seipäjärvi. Hallituksen ensimmäisiksi erovuoroisiksi arvottiin vuoden 2019 jälkeen Antero Huhtaniemi, Kimmo Laitinen ja Jyrki Autti. Seuraaviksi erovuoroisiksi vuosien 2019-2020 jälkeen arvottiin Tuomo Suopanki Mauri Seipäjärvi ja Matti Ruismäki. Vuosien 2019-2021 jälkeen on erovuorossa Markku Vierelä ja Eetu Tervo.

## 8 EDUSTAJAN VALINTA

Alueelliseen kalatalouden yhteistyöryhmään edustajaksi valittiin Eetu Tervo ja varalle Mauri Seipäjärvi.

## 9 SÄÄNNÖT

Käsiteltiin ja hyväksyttiin Raudanjoen kalatalousalueen säännöt. Päätettiin esittää kalatalousalueen säännöt ELY-keskukselle vahvistettaviksi.

Kosti Hietala poistui kokouksesta.

## 10 MUUT ASIAT

Keskusteltiin kalastuksen valvonnasta, kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmasta ja rahoituksesta.

## 11 KESKUSTELU

Keskusteltiin kalatalousalueen osakaskunnista ja niiden järjestäytymisestä.

## 12 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja Markku Vierelä päätti kokouksen klo 19.46

VAKUUDEKSI



Markku Vierelä  
Puheenjohtaja



Esa Lassila  
Sihteeri

TARKISTUS

Toteamme pöytäkirjan kokouksen kulun mukaiseksi:



Veli Tervo



Kimmo Laitinen

# Raudanjoen kalatalousalueen säännöt

## 1 §

### Nimi, kotipaikka ja toimialue

Kalatalousalueen nimi on Raudanjoen kalatalousalue ja sen hallinnon kotipaikkana on Rovaniemen kaupunki. Kalatalousalueeseen kuuluvat liitteenä olevaan karttaan rajatut vesialueet, jotka sijaitsevat Rovaniemen ja Kemijärven kaupungeissa sekä Sodankylän kunnassa. Vesistön pinta-ala on yhteensä 19279 hehtaaria.

## 2 §

### Tarkoitus ja tehtävät

Kalatalousalueen tarkoituksena on kehittää alueensa kalataloutta sekä edistää jäsentensä yhteistoimintaa kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon järjestämiseksi.

Kalatalousalueen tehtävät ovat kalastuslaissa (379/2015) säädetyn mukaisesti:

- 1) kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon suunnittelu;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotuksen laadinta, hyväksytyt suunnitelman toimeenpano ja sen vaikutusten seuranta;
- 3) kalavarojen käyttöön ja hoitoon liittyvä tiedotus;
- 4) kalastuksenvalvonnan järjestäminen;
- 5) kalastuksen sekä kalakantojen hoitotoimenpiteiden seurantatietojen kerääminen;
- 6) kalastuksen yhtenäislupa-alueiden muodostamisen edistäminen vapaa-ajan ja kaupallisen kalastuksen tarpeisiin;
- 7) vesialueen omistajien kalatalousalueelle siirtämät tehtävät;
- 8) viehekalastuksesta kertyneiden korvausvarojen jako vesialueen omistajille;
- 9) muut elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tulosohjaukseen sekä kalastuslakiin perustuvat tehtävät

## 3 §

### Kalatalousalueen jäsenet ja kokousedustajien valinta

Kalatalousalueen jäseniä ovat alueen kalastusoikeuden haltijat. Lisäksi jäseniä ovat valtakunnalliset kalastusalan järjestöt, jotka maa- ja metsätalousministeriö vahvistaa viideksi (5) vuodeksi kerrallaan.

Seuraavilla kalatalousalueen jäsenillä on oikeus yhteen edustajaan yleiskokouksessa:

- 1) osakaskunta, jossa on vesialuetta vähintään 50 hehtaaria;
- 2) osakaskuntiin kuulumattomien, pinta-alaltaan vähintään 50 hehtaarin kokoisten vesialueiden omistajat;
- 3) sellaiset kalatalousalueeseen kuuluvien osakaskuntien tai osakaskuntiin kuulumattomien vesialueiden omistajien yhteenliittymät, joiden hallinnoimien vesialueiden yhteenlaskettu pinta-ala on vähintään 50 hehtaaria; joissa kuitenkin vähintään 30 hehtaaria;
- 4) kalastuslain 23 §:n 2 momentissa tarkoitettu valtakunnallinen kalastusalan järjestö, lukuun ottamatta vapaa-ajan kalastajia edustavaa järjestöä, jolla on oikeus kahteen edustajaan.

Erityisperusteisten kalastusetuksien haltijoilla on oikeus yleiskokouksessa yhteen yhteiseen edustajaan.

Rekisteröidyillä alueellisilla yhdistyksillä, joiden tarkoituksena on ympäristön- tai luonnonsuojelun edistäminen ja jonka sääntöjen mukaisella toiminta-alueella kalatalousalue tai osa siitä sijaitsee, on kalatalousalueen yleiskokouksessa oikeus yhteen edustajaan, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Kalatalousalueen jäsenet valitsevat edustajansa omien sääntöjensä mukaisesti. Yleiskokouksessa kokousedustajien tulee osoittaa puhe- ja äänivaltansa pöytäkirjanotteella tai valtakirjalla ja tarpeellisilla kiinteistön omistamista koskevilla asiakirjoilla.

Kalatalousalueella on oikeus kutsua yleiskokoukseen asiantuntijoita, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

#### 4 §

##### Toimielimet ja vastuu

Kalatalousalueen toimielimiä ovat yleiskokous, hallitus ja toiminnanjohtaja.

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön on hoitaessaan julkista hallintotehtävää noudatettava hallintolakia, kielilakia, saamen kielilakia sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia. Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilöön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä silloin, kun he hoitaessaan julkista hallintotehtävää käyttävät julkista valtaa.

#### 5 §

##### Yleiskokous ja koolle kutsuminen

Kalatalousalueen yleiskokous pidetään vuosittain toukokuun loppuun mennessä. Kokouksen kutsuu koolle kalatalousalueen hallitus.

Ylimääräinen yleiskokous on pidettävä, kun kalatalousalueen yleiskokous on niin päättänyt, kalatalousalueen hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on tarpeen kalatalousalueen yleiskokouksen, hallituksen tai toiminnanjohtajan päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen käsittelyä varten taikka jos vähintään yksi kymmenesosa yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten vaatii.

Kirjallinen ilmoitus kalatalousalueen yleiskokouksesta on lähetettävä postin, tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen välityksellä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta jokaiselle äänioikeutetulle jäsenelle, jonka osoite on tiedossa. Kokouskutsu on samassa ajassa toimitettava kalatalousviranomaiselle. Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka, kokouksessa käsiteltävät asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävillä.

#### 6 §

##### Kalatalousalueen yleiskokouksen tehtävät

Kalatalousalueen yleiskokous:

- 1) valitsee hallituksen sekä yksi hallituksen jäsenistä puheenjohtajaksi ja yksi jäsen varapuheenjohtajaksi
- 2) valitsee tilintarkastajan ja, jollei tilintarkastajaksi valita tilintarkastustoimistoa, varatilintarkastajan;
- 3) päättää tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuullisille henkilöille;
- 4) vahvistaa vuotuisen toiminta- ja varainkäyttösuunnitelman sekä vuotta pitempää aikaa koskevan toimintasuunnitelman;

- 5) vahvistaa ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi;
- 6) vahvistaa ehdotuksen kalatalousalueen säännöiksi;
- 7) vahvistaa korvausvarojen jakamisen vesialueen omistajille;
- 8) päättää kalatalousalueelle palautuneiden korvausvarojen käytöstä;
- 9) päättää yleiskokouksen, hallituksen ja toiminnanjohtajan päätöksen oikaisemisesta.

## 7 §

### Äänestysmenettely

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on kullakin vähintään 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kolme ääntä, vähintään 500 mutta alle 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kaksi ääntä sekä muita jäseniä edustavilla edustajilla yksi ääni.

Yksi henkilö voi samanaikaisesti toimia enintään kolmen (3) äänivaltaisen jäsenen edustajana ja käyttää niille kuuluvaa äänivaltaa. Pienten vesialueiden yhteenliittymää katsotaan tältä osin yhdessä yhdeksi äänivaltaiseksi jäseneksi.

Kalatalousalueen yleiskokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokous toisin päättä. Asioiden käsittelyn pohjana on kalatalousalueen hallituksen esitys. Kokouksessa käsiteltävästä asiasta on varattava tilaisuus keskustella sen jälkeen, kun asia on esitelty. Tämän jälkeen puheenjohtajan on julistettava keskustelu päättyneeksi. Jos asiasta ollaan yhtä mieltä tai tehtyä vastaehdotusta ei ole kannatettu, asia katsotaan päätetyksi esityksen mukaisesti. Muussa tapauksessa puheenjohtajan on todettava tehdyt ehdotukset, joita ei kannatuksen puutteessa oteta äänestettäväksi ja ehdotukset, joista on äänestettävä. Tämän jälkeen hänen on saatettava kokouksen hyväksyttäväksi äänestystapa ja, jos äänestyksiä on suoritettava useampia, äänestysjärjestys, sekä tehtävä äänestysesitys.

Äänestys on toimitettava julkisesti, jollei joku paikalla olevista äänioikeutetuista toisin vaadi. Äänestyksen perusteella puheenjohtajan on todettava päätökseksi tulleen sen mielipiteen, jonka puolesta on annettu eniten ääniä. Äänten mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan mielipide.

Vaaleissa tulevat valituksi eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Vaalit suoritetaan suljetuin lipuin.

## 8 §

### Kalatalousalueen hallitus

Kalatalousalueen hallitukseen valitaan vähintään 7 jäsentä. Hallituksen jäsenille voidaan valita tarvittaessa henkilökohtaiset varajäsenet. Tavoitteena on valita hallituksen jäsenet siten, että kalatalousalueen alueellinen edustus olisi mahdollisimman kattava. Lisäksi hallitukseen voidaan valita alueen sidosryhmän edustajia. Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Hallituksen jäsenistä valitaan vuosittain kolmannes. Kahtena ensimmäisenä vuotena hallitusjäsenten erovuoroisuus ratkaistaan arvalla.

Hallitus voi valita keskuudestaan tarpeellisiksi katsomiaan toimihenkilöitä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai puheenjohtajan ollessa estyneenä, varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä muista jäsenistä vähintään puolet. Hallituksen kokoukseen voidaan osallistua myös tietoliikenneyhteyden kautta.

Hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään läsnäolijat ja päätöksentekoon osallistuneet sekä tehdyt päätökset.

## 9 §

## Kalatalousalueen hallituksen tehtävät

Kalatalousalueen hallituksen tehtävänä on:

- 1) yleiskokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelu ja päätösten täytäntöönpano;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaan kuuluvien tehtävien toimeenpano ja raportointi suunnitelman tavoitteiden toteutumisesta;
- 3) päätösten tiedoksianto;
- 4) kalastuksenvalvontaan liittyvien tehtävien hoidon järjestäminen; sekä
- 5) toiminnanjohtajan nimittäminen ja erottaminen. Toiminnanjohtajan tehtäviä hoitamaan voidaan nimittää myös yhteisö tai yritys.

## 10 §

### Toiminnanjohtajan tehtävät

Toiminnanjohtaja hoitaa kalatalousalueen juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toiminnanjohtajalla on kalatalousalueen nimenkirjoitusoikeus.

Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että kalatalousalueen kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toiminnanjohtajan on annettava hallitukselle ja sen jäsenelle tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toiminnanjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää siellä puhevaltaa, jollei hallitus päättä toisin.

## 11 §

### Pöytäkirja ja tiedoksiannot

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään kokouksen aika ja paikka, läsnä olevat jäsenet, kokouksessa käsitellyt asiat, tehdyt päätökset sekä tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän allekirjoitettava sekä pöytäkirjan tarkastajan tarkistettava ja varustettava tarkistusmerkinnällä mahdollisine huomautuksineen, mikäli pöytäkirjaa ei valmiiksi kirjoitettuna julki lueta kokouksen päätteeksi.

Tarkistettu pöytäkirja pidetään asianomaisten nähtävänä kokouskutsussa mainitussa paikassa ja kutsussa mainitusta päivästä lähtien vähintään 14 päivän ajan.

## 12 §

### Toimihenkilöt

Kalatalousalueella voi olla kalastuksenvalvojia ja muita toimihenkilöitä, jotka kalatalousalueen hallitus ottaa toimeen ja vapauttaa tehtävistään.

## 13 §

## Toiminta- ja tilikausi

Kalatalousalueen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Kalatalousalueen tilit ja vuosikertomus on annettava tilintarkastajan tutkittaviksi 31.3. mennessä. Tilintarkastajan on annettava lausuntonsa hallitukselle huhtikuun 30. päivään mennessä.

### 14 §

#### Nimen kirjoittaminen

Kalatalousalueen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai toiminnanjohtaja.

### 15 §

#### Päätöksen oikaiseminen ja muutoksenhaku

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty.

Jollei oikaisua suoriteta, voi oikaisuvaatimuksen tehnyt hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Oikaisuvaatimukseen ja muutoksenhakuun sovelletaan, mitä siitä on voimassa olevassa kalastuslaissa ja hallintolaissa säädetty.

### 16 §

#### Sääntöjen muuttaminen

Kalatalousalueen sääntöjä voidaan muuttaa yleiskokouksen päätöksellä. Muutetut säännöt tulee esittää kalatalousviranomaisen vahvistettavaksi.

Mikäli kalatalousalueen rajat muutetaan tai alue purkautuu, päättää kalatalousalueen yleiskokous, miten omaisuus käytetään.

Muilta osin noudatetaan kalastuslakia ja sen nojalla annettuja asetuksia ja määräyksiä sekä yhdistyslain 11, 17, 20, 22, 24 §:ää, 26 §:n 2 momenttia, 27–31 §:ää, 35 §:n 2 momenttia ja 36 §:ää.

Nämä säännöt on hyväksytty kalatalousalueen yleiskokouksessa 30.01.2019.

Kalatalousalueen yleiskokouksen puolesta



Markku Vierelä



Veli Tervo



Kimmo Laitinen



## OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan 27 §:n 3 momentin nojalla tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan kalatalousalueelle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- oikaisua vaativan nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisua vaativalle voidaan toimittaa

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Oikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- oikaisunalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys oikaisuajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimusaika on 30 päivää. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Päätöksen julkaisupäivä ELY-keskuksen verkkosivuilla
- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähettile, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta
- Jos päätös on lähetetty saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta
- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedonanto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa kalatalousalueelle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava kalatalousalueelle virka-aikana ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta oikaisuvaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

### Yhteystiedot

Raudanjoen kalatalousalue

Puheenjohtaja: Eetu Tervo

Osoite: Perunkajärven Itäpuolentie 1192 96900 Saarenkylä

Puhelin: 040 7529412

Rauvdenjoki

KALATALOUSALUEEN PERUSTAMISKOKOUS

Paikka Vikarjärven koulu

Aika 30.1.2019 klo 17,00

OSALLISTUJALUETTELO

	Kalatalousalueen jäsen	Kiinteistön rekisterinumero	Edustajan nimi	Valtakirja	Äänimäärä
1	Lapin Vapaajäsenyhdistykset		Matti Uppala	x	1
2	-11-11-		Kimmo Laitinen	x	1
3	Seipjärvien osakkeuskeskus	758-417-876-2	Mauri Seipjärvä	x	1
4	Kalatalouden keskusliitto		Kosti Miettala	x	1
5	Pro Agria - osakkeuskeskus Kemijoki Oy		Jyrki Avtti	x	3
6	Alkannan Juhannuksenveidet	698-407-876-7	Antero Huhantien, x		2
7	Metsähallitus	611-111-876-8	Manhko Vierele	x	3
8	Koski-Pearukjärvi Oy	698-407-876-3	Veli Teuvo	x	1
9	Kovanien osakkeuskeskus Juhannuksenveidet	698-409-876-2	Taisto Viiri	x	1
10					
11	Hyypiön osakkeuskeskus	320-401-876-1	Esa Lassila	x	1
12					
13	SEAPU Hahnuniemmi	Kallio saari		-	-
14	Timo Väzänala				
15	Jouko Hiltunen				

184 huut  
317