

**Kalatalousalueen järjestäytymiskokous**

Aika: 7.2.2019, klo. 18:00 -

Paikka: Ravintola Pihvi-Maja, Koulupolku 1, 04600 Mäntsälä

**1. Kokouksen avaaminen**

Kokouksen avasi Mikko Koivurinta Varsinais-Suomen Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta (ELY-keskus). Hän esitteli kalatalousalueen toimintaa, tehtäviä ja yleiskokouksen tarkoituksen sekä kokouksen kulun.

**2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Aki Laitila ja sihteeriksi Sampo Vainio.

Pöytäkirjan tarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi valittiin Auvo Kuisma ja Osku Kuusela.

**3. Hyväksytään äänestysluettelo ja osallistujaluettelo**

Todetaan kokouksen äänioikeutetut edustajat tämän pöytäkirjan liitteenä olevan osanottajaluettelon mukaan.

**Päätösehdotus:** Äänestysluettelo ja osallistujaluettelo hyväksytään muutoksitta.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**4. Käsitellään kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen on kutsunut koolle Varsinais-Suomen ELY-keskus. Tieto kalatalousalueen kokouskutsun julkaisemisesta on ilmoitettu hallintolain (434/2003) 62 § mukaisena yleistiedoksiantona Virallisessa lehdessä 21.12.2018 ja 4.1.2019 ([www.virallinenlehti.fi](http://www.virallinenlehti.fi)), ELY-keskuksen verkkosivulla (<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/kuulutukset>) ja kalatalouspalveluja tarjoavien ELY-keskusten toimipisteiden ilmoitustauluilla, Uudenmaan maakuntalehdissä 2.1.-4.1.2019, Etelä-Suomen Sanomissa 4.1. sekä sanomalehdissä Helsingin Sanomat 22.1.2019 ja Hufvudstadsbladet 18.1.2019, koska mm. kalastusoikeuden haltijoiden yhteystietoja ei ole kattavasti saatavilla. Kokouskutsu on julkaistu ELY-keskuksen verkkosivulla (<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/kalatalousalueiden-ensimmaiset-yleiskokoukset>) vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta.

Kokouksessa oli 15 äänioikeutettua ja heillä yhteensä 16 ääntä. Muita kokouksen hyväksymiä osallistujia läsnäolo- ja puheoikeudella oli 5 ja lisäksi ELY-keskuksen edustajina Mikko Koivurinta ja Kimmo Nieminen.

**Päätösehdotus:** Kokous todetaan hallintolain (434/2003) mukaan oikein koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**5. Hyväksytään kokouksen esityslista**

Kokouksen esityslista on julkaistu ELY-keskuksen internet-sivuilla kokouskutsun liitteenä.

**Päätösehdotus:** Hyväksytään esityslista. Muissa asioissa käsitellään kalatalousalueelle nimettävät kalastuksenvalvojat, käyttö- ja hoitosuunnitelman alulle pano ja tiedotusasioita.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**6. Mäntsälän-Pornaisten-Porvoonjoen kalatalousalue-nimisen kalatalousalueen järjestäytyminen ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 dnro VARELY 4719/5730/2017 ja POSELY 1829/5730/2017 mukaisesti.**

Edellä käsiteltyjen kohtien eli kokouksen toimihenkilöiden valinnan, äänestysluettelon hyväksymisen sekä kokouksen lainvoimaisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamisen jälkeen voidaan katsoa, että Mäntsälän-Pornaisten-Porvoonjoen kalatalousalue järjestäytyy Varsinais-Suomen ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 4719/5730/2017 ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 1829/5730/2017 mukaan. Päätöksessä Varsinais-Suomen ELY-keskus ja Pohjois-Savon ELY-keskus

vahvistavat kalastuslain (379/2015) 22 § mukaisesti Uudenmaan- ja Kymijoen kalatalouden yhteistyöryhmien ehdotusten mukaisesti Mäntsälän-Pornaisten-Porvoonjoen kalatalousalueen rajat. Kalatalousalueen lopullinen nimi vahvistetaan samalla, kun säännöt hyväksytään ELY-keskuksen vahvistettavaksi.

**Päätösehdotus:** Mäntsälän-Pornaisten-Porvoonjoen kalatalousalue järjestäytyy Varsinais-Suomen ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 4719/5730/2017 ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätöksen 13.12.2017 1829/5730/2017 mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**7. Käsitellään esitystä kalatalousalueen säännöiksi**

Käytiin läpi valmistellut mallisäännöt ja tehtiin tarpeelliset muutokset.

**Päätösehdotus:** Järjestäytymiskokouksen yhteydessä läpikäytyt säännöt hyväksytään Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen säännöiksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**8. Valitaan kalatalousalueen hallitukseen vähintään 7 hallitusjäsentä (Kalastuslaki 27 §). Valitaan hallituksen jäsenistä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi**

Edellä hyväksytyyn säännön mukaisesti kalatalousalueen hallitukseen kuuluu vähintään seitsemän (7) jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Kahtena ensimmäisenä vuotena hallitusjäsenten erovuoroisuus ratkaistaan arvalla järjestäytymiskokouksessa.

**Päätös:** Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen hallitukseen esitettiin ja valittiin seuraavat henkilöt:

Nimi	erovuosi
------	----------

1. Jari Lindqvist	(2021)
2. Antti Korpela	(2022)
3. Keijo Eskola	(2020)
4. Olli Kalliomaa	(2020)
5. Auvo Kuisma	(2021)
6. Hannu Aarrelampi	(2021)
7. Jussi Koskilinna	(2020)
8. Mikko Kuisma	(2022)
9. Osku Kuusela	(2022)
10. Riitta Ruuskanen	(2022)

Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Auvo Kuisma.

Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen hallituksen varapuheenjohtajaksi valittiin Jari Lindqvist.

**9. Valitaan kalatalousalueen edustaja alueelliseen kalatalouden yhteistyöryhmään (kalastuslaki 33 §) ja edustajan varahenkilö**

**Päätösehdotus:** Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen edustajana Uudenmaan kalatalouden yhteistyöryhmässä toimii Auvo Kuisma ja varahenkilönä Jari Lindqvist.

**Päätös:**

**10. Muut asiat**

Kalatalousalueen kalastusvalvojien valtuutus, käyttö- ja hoitosuunnitelman valmistelu, toiminnanjohtajan nimeäminen sekä esitys hallituspalkkioista jätetään hallituksen tehtäviksi.

Tiedoksi annettiin: Valtakunnalliset kalatalousaluepäivät järjestetään 9.-11.4.2019. Ilmoittautuminen Kalatalouden Keskusliittoon. Tarkemmat tiedot kalatalousaluepäivistä löytyy osoitteesta [www.ahven.net](http://www.ahven.net)

Kalastusvalvojakoulutus järjestetään Kalatalouden Keskusliiton toimitiloissa 28.2.2019. Ilmoittautumiset [risto.vesa@ahven.net](mailto:risto.vesa@ahven.net). Ilmoittautumiset 22.2.2019 mennessä.

Mikäli kalastusalueella on Suomen kalastuslehden tilauksia, vaihtakaa tilaaja kalatalousalueeksi.

**11. Keskustelu****12. Kokouksen päättäminen**

Tarkastettu kokouspöytäkirja tulee nähtäville samaan paikkaan ELY-keskuksen nettisivuille kuin missä kokouskutsut olivat. Lisäksi kokouspöytäkirjan kopio on nähtävissä Varsinais-Suomen ELY-keskuksen Uudenmaan toimipaikan ilmoitustaululla, os.: Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Kalatalouspalveluyksikkö, Helsingin aluetoimisto, Opastinsilta 12 B, 5 kerr., 00520 Helsinki, oikaisuvaatimusajan loppuun asti.

Kalatalousalueen päätökset kuulutetaan hallintolain mukaisella tavalla Mäntsälän kunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa; Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä.

Oikaisuvaatimusajan (30 vrk) laskeminen alkaa kokouspöytäkirjan tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Oikaisuvaatimusosoitus tulee kokouspöytäkirjan liitteeksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:45.

Kokouksen vakuudeksi,

  
Aki Laitila, puheenjohtaja

  
Sampo Vainio, sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 7.2.2019,

  
Auvo Kuisma, pöytäkirjan tarkastaja

  
Osku Kuusela, pöytäkirjan tarkastaja

<b>Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen perustamiskokous 07.02.2019</b>							
<b>Ravintola Pihvi-Maja, Mäntsälä klo 17-</b>							
<b>Äänestys- ja osallistujaluettelo</b>							
<b>Omistajat</b>	<b>Kokousedustaja</b>	<b>Paikalla</b>	<b>Äänioikeus</b>	<b>Kiinteistötunnus</b>	<b>Kiinteistön nimi</b>	<b>Pinta-ala</b>	<b>Äänimäärä</b>
Järvikunnan yhteinen vesialue ja vesijättö	Petri Mäkelä	1	1	560-876-6-1	Järvikunnan yhteinen vesialue ja vesijättö	666,14	2
Suomen Vapaa-ajankalastajien Keskusjärjestö ry	Osku Kuusela	1	1				1
Suomen Vapaa-ajankalastajien Keskusjärjestö ry	Matti Allen	1	1				1
Herman Onkimaan kalastuskunta	Auvo Kuisma	1	1	505-402-876-1	Vesialue	276,75	1
Kilpijärven osakaskunnan hoitokunta	Mikko Kuisma	1	1	505-415-876-6	VESIALUE KILPIJÄRVESSÄ	129,28	1
Niemenkylän osakaskunta	Pentti Kataja	1	1	560-408-876-2	VESIALUE	81,47	1
Sääksjärven osakaskunta	Olli Kallioma	1	1	505-416-876-1	VESIALUE	59,33	1
Nummisten kalastuskunta	Jussi Koskilinna	1	1	505-409-876-1	MUSTIJOKI, MÄNTSÄLÄNJOKI JA IS	56,48	1
Kanteleenjärven kalastuskunta	Keijo Eskola	1	1	616-401-876-1	VESIJÄTTÖ	51,77	1
Suomen Kalastusopaskilta ry	Riitta Ruuskanen	1	1				1
Kalatalouden Keskusliitto ry	Heidi Moisio	1	1				1
Luhdikylän kalastuskunta	Teijo Tuiskunen	1	1	560-406-876-1	VESIALUE	44,17	1 yhteenliittymä
Keituri Tuorakan yhteinen vesialue	Teijo Tuiskunen	1	0	560-876-4-0	VESIALUE	27,3	0
Halkian	Hannu Aarrelampi	1	1	611-401-876-3	VESIALUE ISOJÄRVESSÄ	19	1 yhteenliittymä
MÄNTSÄLÄNJOKI	Hannu Aarrelampi	1	0	611-401-876-2	MÄNTSÄLÄNJOKI	13,16	0
Hirvihaaran kalastuskunta	Eero Mattila	1	0	505-403-876-4	Vesialue	16,51	0
Virtavesien hoitoyhdistys Virho Ry	Kari Vaskelainen	1	0				0
Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdis	Sampo Vainio	1	0				0
ELY:n kutsuma asiantuntija	Aki Laitila	1	0				
Laukkosken vesien osakaskunta	Pekka Reijo	1	1	611-406-876-8	Laukkosken vesien osakaskunta	298,67	1
Tiiläänjärvi (Huuvarin yhteisen vesialueen osakaskunta)	Antti Korpela	1	1	useita kiinteistöjä			1
Mel ry	Kalle Pitkänen	1	0				0
	Yhteensä	20	15				16
	Läsnäolo ja puheoikeudella 5 henkilöä						

# Musti-Porvoonjoen kalatalousalueen säännöt

## 1 §

### Nimi, kotipaikka ja toimialue

Kalatalousalueen nimi on Musti-Porvoonjoen kalatalousalue ja sen hallinnon kotipaikkana on Mäntsälän kunta.

Kalatalousalueen rajat on vahvistettu 13.12.2017 Varsinais-Suomen ELY-keskuksen antamalla päätöksellä (Dnro VARELY 4719/5730/2017) ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen antamalla päätöksellä (Dnro POSELY 1829/5730-2017). Kalatalousalue käsittää ELY-keskuksen päätöksen karttaliitteen 1. mukaiset vesialueet Askolan, Pukkilan, Pornaisten, Mäntsälän, Orimattilan, Myrskylän, Hausjärven, Kärkölän, Lahden ja Hollolan kunnissa tai kaupungeissa. Kalatalousalueen vesipinta-ala on yhteensä n. 3672 hehtaaria.

## 2 §

### Tarkoitus ja tehtävät

Kalatalousalueen tarkoituksena on kehittää alueensa kalataloutta sekä edistää jäsentensä yhteistoimintaa kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon järjestämisestä.

Kalatalousalueen tehtävät ovat kalastuslaissa (379/2015) säädetyn mukaisesti:

- 1) kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon suunnittelu;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotuksen laadinta, hyväksytyt suunnitelman toimeenpano ja sen vaikutusten seuranta;
- 3) kalavarojen käyttöön ja hoitoon liittyvä tiedotus;
- 4) kalastuksenvalvonnan järjestäminen;
- 5) kalastuksen sekä kalakantojen hoitotoimenpiteiden seurantatietojen kerääminen;
- 6) kalastuksen yhtenäislupa-alueiden muodostamisen edistäminen vapaa-ajan ja kaupallisen kalastuksen tarpeisiin;
- 7) vesialueen omistajien kalatalousalueelle siirtämät tehtävät;
- 8) viehekalastuksesta kertyneiden korvausvarojen jako vesialueen omistajille;
- 9) muut elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tulosohjaukseen sekä kalastuslakiin perustuvat tehtävät

## 3 §

### Kalatalousalueen jäsenet ja kokousedustajien valinta

Kalatalousalueen jäseninä ovat alueen kalastusoikeuden haltijat sekä valtakunnalliset kalastusalan järjestöt.

Seuraavilla kalatalousalueen jäsenillä on oikeus yhteen edustajaan yleiskokouksessa:

- 1) osakaskunta, jossa on vesialuetta vähintään 50 hehtaaria;
- 2) osakaskuntiin kuulumattomien, pinta-alaltaan vähintään 50 hehtaarin kokoisten vesialueiden omistajat;
- 3) sellaiset kalatalousalueeseen kuuluvien osakaskuntien tai osakaskuntiin kuulumattomien vesialueiden omistajien yhteenliittymät, joiden hallinnoimien vesialueiden yhteenlaskettu pinta-ala on vähintään 50 hehtaaria; joissa kuitenkin vähintään 30 hehtaaria;

4) kalastuslain 23 §:n 2 momentissa tarkoitettu valtakunnallinen kalastusalan järjestö, lukuun ottamatta vapaa-ajan kalastajia edustavaa järjestöä, jolla on oikeus kahteen edustajaan.

Erityisperusteisten kalastusetuuksien haltijoilla on oikeus yleiskokouksessa yhteen yhteiseen edustajaan.

Rekisteröidyillä alueellisilla yhdistyksillä, joiden tarkoituksena on ympäristön- tai luonnonsuojelun edistäminen ja jonka sääntöjen mukaisella toiminta-alueella kalatalousalue tai osa siitä sijaitsee, on kalatalousalueen yleiskokouksessa oikeus yhteen edustajaan, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Kalatalousalueen jäsenet valitsevat edustajansa omien sääntöjensä mukaisesti kalatalousalueen kokouksiin. Yleiskokouksessa kokousedustajien tulee osoittaa puhe- ja äänivaltansa pöytäkirjanotteella tai valtakirjalla ja tarpeellisilla kiinteistön omistamista koskevilla asiakirjoilla.

Kalatalousalueella on oikeus kutsua yleiskokoukseen asiantuntijoita, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

#### 4 §

##### Toimielimet ja vastuu

Kalatalousalueen toimielimiä ovat yleiskokous, hallitus ja toiminnanjohtaja.

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön on hoitaessaan julkista hallintotehtävää noudatettava hallintolakia, kielilakia, sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia. Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä silloin, kun he hoitaessaan julkista hallintotehtävää käyttävät julkista valtaa.

#### 5 §

##### Yleiskokous ja koolle kutsuminen

Kalatalousalueen yleiskokous pidetään vuosittain huhtikuun loppuun mennessä. Kokoukset kutsuu koolle kalatalousalueen hallitus.

Ylimääräinen yleiskokous on pidettävä, kun kalatalousalueen yleiskokous on niin päättänyt, kalatalousalueen hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on tarpeen kalatalousalueen yleiskokouksen, hallituksen tai toiminnanjohtajan päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen käsittelyä varten.

Kirjallinen ilmoitus kalatalousalueen yleiskokouksesta on lähetettävä postin tai sähköpostin välityksellä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta jokaiselle äänioikeutetulle jäsenelle, jonka osoite on tiedossa. Kokouskutsu on samassa ajassa toimitettava kalatalousviranomaiselle.

Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka, kokouksessa käsiteltävät asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävillä.

#### 6 §

##### Kalatalousalueen yleiskokouksen tehtävät

Kalatalousalueen yleiskokous:

- 1) valitsee hallituksen sekä yhden hallituksen jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden jäsenen varapuheenjohtajaksi.
- 2) valitsee tilintarkastajan ja, jollei tilintarkastajaksi valita tilintarkastustoimistoa, varatilintarkastajan;
- 3) päättää tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuullisille henkilöille;
- 4) vahvistaa vuotuisen toiminta- ja varainkäyttösuunnitelman sekä vuotta pitempää aikaa koskevan toimintasuunnitelman;
- 5) vahvistaa ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi;
- 6) vahvistaa ehdotuksen kalatalousalueen säännöiksi;
- 7) vahvistaa korvausvarojen jakamisen vesialueen omistajille;

- 8) päättää kalatalousalueelle palautuneiden korvausvarojen käytöstä;
- 9) päättää yleiskokouksen, hallituksen ja toiminnanjohtajan päätöksen oikaisemisesta.

## 7 §

### Äänestysmenettely

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on kullakin vähintään 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kolme ääntä, vähintään 500 mutta alle 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kaksi ääntä sekä muita jäseniä edustavilla edustajilla yksi ääni.

Yksi henkilö voi samanaikaisesti toimia enintään kolmen (3) äänivaltaisen jäsenen edustajana ja käyttää niille kuuluvaa äänivaltaa. Pienten vesialueiden yhteenliittymää katsotaan tältä osin yhdessä yhdeksi äänivaltaiseksi jäseneksi.

Yleiskokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai kalatalousalueen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden kautta.

Kalatalousalueen yleiskokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokous toisin päättä. Asioiden käsittelyn pohjana on kalatalousalueen hallituksen esitys. Kokouksessa käsiteltävästä asiasta on varattava tilaisuus keskustella sen jälkeen, kun asia on esitelty. Tämän jälkeen puheenjohtajan on julistettava keskustelu päättyneeksi. Jos asiasta ollaan yhtä mieltä tai tehtyä vastaehdotusta ei ole kannatettu, asia katsotaan päätetyksi esityksen mukaisesti. Muussa tapauksessa puheenjohtajan on todettava tehdyt ehdotukset, joita ei kannatuksen puutteessa oteta äänestettäväksi ja ehdotukset, joista on äänestettävä. Tämän jälkeen hänen on saatettava kokouksen hyväksyttäväksi äänestystapa ja, jos äänestyksiä on suoritettava useampia, äänestysjärjestys, sekä tehtävä äänestysesitys.

Äänestys on toimitettava julkisesti, jollei joku paikalla olevista äänioikeutetuista toisin vaadi. Äänestyksen perusteella puheenjohtajan on todettava päätökseksi tulleen sen mielipiteen, jonka puolesta on annettu eniten ääniä. Äänten mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan mielipide.

Vaaleissa tulevat valituksi eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Vaalit suoritetaan suljetuin lipuin, paitsi jos yleiskokous yksimielisesti päättää avoimen äänestyksen toimittamisesta. Suljettua lippuäänestystä suoritettaessa kukin äänioikeutettu kirjoittaa vaalilippuunsa enintään niin monen henkilön nimen kuin on valittavia. Liian monta nimeä sisältävät vaaliliput hylätään.

## 8 §

### Kalatalousalueen hallitus

Kalatalousalueen hallitukseen kuuluu vähintään seitsemän (7) jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Hallituksen jäsenistä valitaan vuosittain kolmannes. Kahtena ensimmäisenä vuotena hallitusjäsenten erovuoroisuus ratkaistaan arvalla.

Hallitus voi valita keskuudestaan tarpeellisiksi katsomiaan toimihenkilöitä.

Hallituksen kokousta johtaa puheenjohtaja tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtaja. Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä muista jäsenistä vähintään puolet.

Hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään läsnäolijat ja päätöksentekoon osallistuneet sekä tehdyt päätökset.

## 9 §

### Kalatalousalueen hallituksen tehtävät

Kalatalousalueen hallituksen tehtävänä on:

- 1) yleiskokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelu ja päätösten täytäntöönpano;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaan kuuluvien tehtävien toimeenpano ja raportointi suunnitelman tavoitteiden toteutumisesta;
- 3) päätösten tiedoksianto;

- 4) kalastuksenvalvontaan liittyvien tehtävien hoidon järjestäminen; sekä
- 5) toiminnanjohtajan nimittäminen ja erottaminen.

## 10 §

### Toiminnanjohtajan tehtävät

Toiminnanjohtaja hoitaa kalatalousalueen juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toiminnanjohtajalla on kalatalousalueen nimenkirjoitusoikeus.

Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että kalatalousalueen kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toiminnanjohtajan on annettava hallitukselle ja sen jäsenelle tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toiminnanjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää siellä puhevaltaa, jollei hallitus päättä toisin.

## 11 §

### Pöytäkirja ja tiedoksiannot

Kalatalousalueen yleiskokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon merkitään kokouksen aika ja paikka, läsnä olevat jäsenet, kokouksessa käsitellyt asiat, tehdyt päätökset sekä tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän allekirjoitettava sekä pöytäkirjan tarkastajan tarkistettava ja varustettava tarkistusmerkinnällä mahdollisine huomautuksineen, mikäli pöytäkirjaa ei valmiiksi kirjoitettuna julki lueta kokouksen päätteeksi.

Tarkistettu pöytäkirja pidetään asianomaisten nähtävänä kokouskutsussa mainitussa paikassa ja kutsussa mainitusta päivästä lähtien vähintään 14 päivän ajan.

Kalatalousalueen päätökset kuulutetaan hallintolain mukaisella tavalla. Kalatalousalueen virallinen ilmoitustaulu sijaitsee Mäntsälän kunnan virallisella ilmoitustaululla.

## 12 §

### Toimihenkilöt

Kalatalousalueella voi olla kalastuksenvalvoja ja muita toimihenkilöitä, jotka kalatalousalueen hallitus ottaa toimeen ja vapauttaa tehtävistään.

## 13 §

### Toiminta- ja tilikausi

Kalatalousalueen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Kalatalousalueen tilit ja vuosikertomus on annettava tilintarkastajan tutkittaviksi seuraavaa kalenterivuotta koskevan helmikuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on annettava lausuntonsa hallitukselle maaliskuun loppuun mennessä.

## 14 §

### Nimen kirjoittaminen

Kalatalousalueen nimen kirjoittaa toiminnanjohtaja, hallituksen puheenjohtaja tai puheenjohtajan estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

## 15 §



### Päätöksen oikaiseminen ja muutoksenhaku

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty.

Jollei oikaisua suoriteta, voi oikaisuvaatimuksen tehnyt hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Oikaisuvaatimukseen ja muutoksenhakuun sovelletaan, mitä siitä on voimassa olevassa kalastuslaissa ja hallintolaissa säädetty.

### 16 §

#### Sääntöjen muuttaminen

Kalatalousalueen sääntöjä voidaan muuttaa yleiskokouksen päätöksellä. Muutetut säännöt tulee esittää kalatalousviranomaisen vahvistettavaksi.

Mikäli kalatalousalueen rajat muutetaan tai alue purkautuu, päättää kalatalousalueen yleiskokous, miten omaisuus käytetään.

Muilta osin noudatetaan kalastuslakia ja sen nojalla annettuja asetuksia ja määräyksiä sekä yhdistyslain 11, 17, 20, 22, 24 §:ää, 26 §:n 2 momenttia, 27–31 §:ää, 35 §:n 2 momenttia ja 36 §:ää.

Nämä säännöt on hyväksytty kalatalousalueen yleiskokouksessa 7.2.2019

Kalatalousalueen yleiskokouksen puolesta



Aki Laitila, Puheenjohtaja



Auvo Kuisma, Pöytäkirjantarkastaja



Osku Kuusela, Pöytäkirjantarkastaja

## OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan kalastuslain (379/2015) 27 §:n 3 momentin nojalla tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan kalatalousalueelle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- oikaisua vaativan nimi ja kotikunta
- päätös, johon muutosta haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisua vaativalle voidaan toimittaa

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Oikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- oikaisunalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys oikaisuajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimusaika on 30 päivää. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähettelle, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta
- Jos päätös on lähetetty saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta
- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedonanto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Hallintolain (434/2003) 62 §:n mukaisessa Yleistiedoksiannossa 2.1.2019 todetaan tiedoksisaannin kalatalousalueen kokouskutsun ja kokouspöytäkirjan osalta tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta Virallisessa lehdessä, jossa ilmoitus on julkaistu 21.12.2018 ja 4.1.2019.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa kalatalousalueelle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava kalatalousalueelle virka-aikana ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta oikaisuvaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

### Yhteystiedot

Musti-Porvoonjoen kalatalousalue  
Puheenjohtaja: Auvo Kuisma  
Osoite: Onkimaantie 428, 04660 Numminen  
Puhelin: 040-5508813  
s.posti: auvo.kuisma@gmail.fi