

Framställning om föredragningslistan

1. Mötet öppnas

NTM-centralens Mikko Koivurinta öppnade mötet och önskade deltagarna välkomna. Mikko Koivurinta presenterade fiskeriområdets ärenden och verksamhet.

2. Val av ordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare för mötet

Som ordförande valdes Mats Lönnfors och sekreterare Sampo Vainio. Som protokolljusterare och rösträknare valdes Ben Silfvast och Peter Wallén.

3. Godkännande av röstlängd och deltagarförteckning

Man gick igenom förteckningen över deltagare och röster som utarbetats av NTM-centralen.

I stämman var 13 deltagare med rösträttighet och dom hade sammanlagt 15 röster. 6 deltagare var utan rösträtt och deras närvarande med talrätt. Vallängd och röstlistan godkändes utan ändringar.

4. Konstaterande av mötets lagenlighet och beslutsförhet

Mötet har sammankallats av Egentliga Finlands NTM-central. Uppgift om att kallelsen till fiskeriområdets stämma har publicerats och meddelats som offentlig delgivning i Officiella tidningen 21.12.2018 och 4.1.2019 (www.virallinenlehti.fi), på NTM-centralens webbsidor (<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/kuulutukset>) och på anslagstavlor vid de av NTM-centralens verksamhetsställen som tillhandahåller fiskeritjänster samt i tidningar Loviisan Sanomat 4.1.2019, Uusimaa 2.1.2019, Östnyland 4.1.2019 och Etelä-Suomen Sanomat 2.1.2019, eftersom kontaktuppgifter till bl.a. innehavare av fiskerätt inte finns tillgängliga i tillräckligt täckande omfattning. Kallelsen till stämma har publicerats på NTM-centralens webbsidor (<http://www.ely-keskus.fi/sv/web/ely/kalatalousalueiden-ensimmais-et-yleiskokoukset>) åtminstone 14 dygn före stämman.

Beslut: Mötet är lagligt sammankallats och beslutsförbart.

5. Godkännande av mötets föredragningslista

Beslut: Godkändes.

6. Konstituerande av fiskeriområdet Lappträsk-Forsby enligt beslut dnr 4717/5730/2017 och 1825/5730/2017 av NTM-centralen den 13.12.2017

Man konstaterar, att fiskeriområdet konstituerar enligt NTM-centralens beslut efter att representanter har blivit valda, röstlistan har fastställts och mötets lagenlighet och beslutsförhet har konstaterats. Fiskeriområdets namn ska fastställas i samband med att fiskeriområdets regler fastställs.

7. Behandling av fiskeriområdets stadgar

Man går igenom fiskeriområdets modellstadgar som finns i kallelsen som bilaga.

8. Val av 11 styrelsemedlemmar till fiskeriområdets styrelse. Val bland dessa av ordförande och vice ordförande

Beslut: Man valde elva medlemmar i styrelsen och de är: (i tur att avgå)

1. Tapani Palovaara (2021)
2. Timo Rekola (2022)
3. Timo Salmia (2022)
4. Arvo Turunen (2021)
5. Tuomas Mironmäki (2020)
6. Mats Lönnfors (2021)
7. Peter Wallen (2020)
8. Harri Kiiskinen (2020)
9. Kari Tossavainen (2021)
10. Ben Silfvast (2022)
11. Juha Kekki (2022)

Som ordförande valdes Mats Lönnfors och vice ordförande Ben Silfvast.

9. Val av fiskeriområdets representant till den regionala fiskerisamarbetsgruppen (lag om fiske 33 §), samt en suppleant för denne

Beslut: Som fiskeriområdets representanter till den regionala fiskerisamarbetsgruppen valdes Ben Silfvast och som suppleant för denne Mats Lönnfors.

10. Övriga ärenden (till exempel befullmäktigande av fiskeövervakare, diskussion om att förbereda nyttjande- och vårdplanen)

Som fiskeövervakare befullmäktigades:

John Wallén
Sampo Vainio
Juha Niemi
Tapani Palovaara
Timo Salmia
Mauri Suojanen

Mötet bestämde att samarbeta med Esa Lehtinen (Virho) och Mauri Suojanen (SVK).

I andra stämman diskuteras om målsättning av fiskevatten.

Styrelsemötena bestämdes att hållas kvällstiden.

Mötesersättningar för styrelsen: Km-ersättningar enligt statens resestadgar och gemensam lunch en gång om året.

11. Diskussion

-

12. Mötet avslutas

Det här mötets granskade protokoll med besvärsanvisning hålles till påseende på NTM-centralens webbsida (<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/kalatalousalueidenensimmaisiet-yleiskokoukset>) tills tiden för besvär rätt tagit slut.

Tiden för rättelseyrkande börjar från delgivning av mötesprotokollet.

Besvärshänvisning finns som det här protokollets bilaga.

Ytterligare hålles protokollet till påseende på anslagstavlan i Lapträsk kommuns anslagstavla.

Ordförande avslutades stämman klo 20.07.



Ordförande



Sekreterare

Bilagor:

Vi har utfört justering av protokoll och konstaterat det vara enligt mötet



Ben Silfvast



Peter Wallén

Omistajat	Kokousedustaja	Paikalla	Kiinteistötunnus	Pinta-ala	Äänimäärä
Kinttulan osakaskunta (2)	Hyypiä Juha	1	560-427-876-2	790,13	2
Suomen Vapaa-ajankalastajien Keskusjärjestö ry	Mauri Suojanen, Arvo Turunen	2			2
Ratulan ja Hietanan kylien yhteinen vesialue ja vesijättö	Rekola Timo	1	560-876-7-0	320,54	1
Villikkalan kylän yhteinen vesialue ja vesijättö	Tukonen Antti	1	560-429-876-1	148,06	1
Kinttulan osakaskunta (1)	Hyypiä Juha	1	560-427-876-1	446,4	1
Artjärven kylän yhteinen vesialue ja vesijättö	Nikula Kauko	1	560-425-876-1	364,77	1
Myrskylän kirkonkylän osakaskunta	Tossavainen Kari	1	504-405-876-1	367,38	1
Norby fiskelag, Norby samfällinghet, Vasarankylän osakaskunta	Wallen Peter	1	407-412-876-1	207,38	1
Porlamminen vesialueen osakaskunta	Hasu Arto	1	407-409-876-1	280,46	1
Lapinjärven kirkonkylän osakaskunta	Korhonen Jouko	1	407-405-876-1	124,89	1
Suomen Kalastusopaskilta ry	Salmia Timo	1			1
Kalatalouden Keskusliitto ry	Laitila Aki	1			1
Sävträsk byalag	Mats Lönnfors	1			1
Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys ry	Sampo Vainio	1			0
Virtavesien hoitoyhdistys ry	Esa Lehtinen	1			0
Lapinjärven kalastusalue	Silfvast Ben	1			0
Lapinjärven kalastusalue	John Wallen	1			0
Artjärven järvet, kalastuksentralvoja	Tapani Palovaara	1			0
Lapinjärven kirkonkylän kalastuskunta	Harri Kiiskinen	1			0

Lapinjärven-Koskenkylänjoen kalatalousalueen säännöt

1 §

Nimi, kotipaikka ja toimialue

Kalatalousalueen nimi on **Koskenkylänjoen kalatalousalue** ja sen **hallinnon kotipaikkana on Lapinjärven kunta**.

Kalatalousalueen rajat on vahvistettu 13.12.2017 Varsinais-Suomen ELY-keskuksen antamalla päätöksellä (Dnro VARELY 4717/5730/2017) ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen antamalla päätöksellä (Dnro POSELY 1825/5730-2017). Kalatalousalue käsittää ELY-keskuksen päätöksen karttaliitteen 1. mukaiset vesialueet Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Orimattilan, Iitin, Lahden ja Kouvolan kunnissa. Kalatalousalueen vesipinta-ala on yhteensä n. 4587 hehtaaria.

2 §

Tarkoitus ja tehtävät

Kalatalousalueen tarkoituksena on kehittää alueensa kalataloutta sekä edistää jäsentensä yhteistoimintaa kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon järjestämiseksi.

Kalatalousalueen tehtävät ovat kalastuslaissa (379/2015) säädetyn mukaisesti:

- 1) kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon suunnittelu;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotuksen laadinta, hyväksytyin suunnitelman toimeenpano ja sen vaikutusten seuranta;
- 3) kalavarojen käyttöön ja hoitoon liittyvä tiedotus;
- 4) kalastuksenvalvonnan järjestäminen;
- 5) kalastuksen sekä kalakantojen hoitotoimenpiteiden seurantatietojen kerääminen;
- 6) kalastuksen yhtenäislupa-alueiden muodostamisen edistäminen vapaa-ajan ja kaupallisen kalastuksen tarpeisiin;
- 7) vesialueen omistajien kalatalousalueelle siirtämät tehtävät;
- 8) viehekalastuksesta kertyneiden korvausvarojen jako vesialueen omistajille;
- 9) muut elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tulosohjaukseen sekä kalastuslakiin perustuvat tehtävät

3 §

Kalatalousalueen jäsenet ja kokousedustajien valinta

Kalatalousalueen jäseniä ovat alueen kalastusoikeuden haltijat sekä valtakunnalliset kalastusalan järjestöt.

Seuraavilla kalatalousalueen jäsenillä on oikeus yhteen edustajaan yleiskokouksessa:

- 1) osakaskunta, jossa on vesialuetta vähintään 50 hehtaaria;
- 2) osakaskuntiin kuulumattomien, pinta-alaltaan vähintään 50 hehtaarin kokoisten vesialueiden omistajat;
- 3) sellaiset kalatalousalueeseen kuuluvien osakaskuntien tai osakaskuntiin kuulumattomien vesialueiden omistajien yhteenliittymät, joiden hallinnoimien vesialueiden yhteenlaskettu pinta-ala on vähintään 50 hehtaaria; joessa kuitenkin vähintään 30 hehtaaria;

4) kalastuslain 23 §:n 2 momentissa tarkoitettu valtakunnallinen kalastusalan järjestö, lukuun ottamatta vapaa-ajan kalastajia edustavaa järjestöä, jolla on oikeus kahteen edustajaan.

Erityisperusteisten kalastusetuuksien haltijoilla on oikeus yleiskokouksessa yhteen yhteiseen edustajaan.

Rekisteröidyillä alueellisilla yhdistyksillä, joiden tarkoituksena on ympäristön- tai luonnonsuojelun edistäminen ja jonka sääntöjen mukaisella toiminta-alueella kalatalousalue tai osa siitä sijaitsee, on kalatalousalueen yleiskokouksessa oikeus yhteen edustajaan, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Kalatalousalueen jäsenet valitsevat edustajansa omien sääntöjensä mukaisesti kalatalousalueen kokouksiin. Yleiskokouksessa kokousedustajien tulee osoittaa puhe- ja äänivaltansa pöytäkirjanotteella tai valtakirjalla ja tarpeellisilla kiinteistön omistamista koskevilla asiakirjoilla.

Kalatalousalueella on oikeus kutsua yleiskokoukseen asiantuntijoita, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

4 §

Toimielimet ja vastuu

Kalatalousalueen toimielimiä ovat yleiskokous, hallitus ja toiminnanjohtaja.

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön on hoitaessaan julkista hallintotehtävää noudatettava hallintolakia, kielilakia, sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia. Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä silloin, kun he hoitaessaan julkista hallintotehtävää käyttävät julkista valtaa.

5 §

Yleiskokous ja koolle kutsuminen

Kalatalousalueen yleiskokous pidetään vuosittain huhtikuun loppuun mennessä. Kokoukset kutsuu koolle kalatalousalueen hallitus.

Ylimääräinen yleiskokous on pidettävä, kun kalatalousalueen yleiskokous on niin päättänyt, kalatalousalueen hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on tarpeen kalatalousalueen yleiskokouksen, hallituksen tai toiminnanjohtajan päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen käsittelyä varten.

Kirjallinen ilmoitus kalatalousalueen yleiskokouksesta on lähetettävä postin tai sähköpostin välityksellä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta jokaiselle äänioikeutetulle jäsenelle, jonka osoite on tiedossa. Kokoukset kutsuu samassa ajassa toimitettava kalatalousviranomaiselle.

Kokoukset kutsuu on mainittava kokouksen aika ja paikka, kokouksessa käsiteltävät asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävillä.

6 §

Kalatalousalueen yleiskokouksen tehtävät

Kalatalousalueen yleiskokous:

- 1) valitsee hallituksen sekä yksi hallituksen jäsenistä puheenjohtajaksi ja yksi jäsen varapuheenjohtajaksi.
- 2) valitsee tilintarkastajan ja, jollei tilintarkastajaksi valita tilintarkastustoimistoa, varatilintarkastajan;
- 3) päättää tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuullisille henkilöille;
- 4) vahvistaa vuotuisen toiminta- ja varainkäyttösuunnitelman sekä vuotta pitempää aikaa koskevan toimintasuunnitelman;
- 5) vahvistaa ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi;
- 6) vahvistaa ehdotuksen kalatalousalueen säännöiksi;
- 7) vahvistaa korvausvarojen jakamisen vesialueen omistajille;

- 8) päättää kalatalousalueelle palautuneiden korvausvarojen käytöstä;
- 9) päättää yleiskokouksen, hallituksen ja toiminnanjohtajan päätöksen oikaisemisesta.

7 §

Äänestysmenettely

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on kullakin vähintään 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kolme ääntä, vähintään 500 mutta alle 1 000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kaksi ääntä sekä muita jäseniä edustavilla edustajilla yksi ääni.

Yksi henkilö voi samanaikaisesti toimia enintään kolmen (3) äänivaltaisen jäsenen edustajana ja käyttää niille kuuluvaa äänivaltaa. Pienten vesialueiden yhteenliittymää katsotaan tältä osin yhdessä yhdeksi äänivaltaiseksi jäseneksi.

Yleiskokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai kalatalousalueen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden kautta.

Kalatalousalueen yleiskokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokous toisin päätä. Asioiden käsittelyn pohjana on kalatalousalueen hallituksen esitys. Kokouksessa käsiteltävästä asiasta on varattava tilaisuus keskustella sen jälkeen, kun asia on esitelty. Tämän jälkeen puheenjohtajan on julistettava keskustelu päättyneeksi. Jos asiasta ollaan yhtä mieltä tai tehtyä vastaehdotusta ei ole kannatettu, asia katsotaan päätetyksi esityksen mukaisesti. Muussa tapauksessa puheenjohtajan on todettava tehdyt ehdotukset, joita ei kannatuksen puutteessa oteta äänestettäväksi ja ehdotukset, joista on äänestettävä. Tämän jälkeen hänen on saatettava kokouksen hyväksyttäväksi äänestystapa ja, jos äänestyksiä on suoritettava useampia, äänestysjärjestys, sekä tehtävä äänestysesitys.

Äänestys on toimitettava julkisesti, jollei joku paikalla olevista äänioikeutetuista toisin vaadi. Äänestyksen perusteella puheenjohtajan on todettava päätökseksi tulleen sen mielipiteen, jonka puolesta on annettu eniten ääniä. Äänten mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan mielipide.

Vaaleissa tulevat valituksi eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Vaalit suoritetaan suljetuin lipuin, paitsi jos yleiskokous yksimielisesti päättää avoimen äänestyksen toimittamisesta. Suljettua lippuäänestystä suoritettaessa kukin äänioikeutettu kirjoittaa vaalilippuunsa niin monen henkilön nimen kuin on valittavia. Liian monta nimeä sisältävät vaaliliput hylätään.

8 §

Kalatalousalueen hallitus

Kalatalousalueen hallitukseen kuuluu vähintään **yhdeksän** jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Hallituksen jäsenistä valitaan vuosittain kolmannes. Kahtena ensimmäisenä vuotena hallitusjäsenten erovuoroisuus ratkaistaan arvalla.

Hallitus voi valita keskuudestaan tarpeellisiksi katsomiaan toimihenkilöitä.

Hallituksen kokousta johtaa puheenjohtaja tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtaja. Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä muista jäsenistä vähintään puolet.

Hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään läsnäolijat ja päätöksentekoon osallistuneet sekä tehdyt päätökset.

9 §

Kalatalousalueen hallituksen tehtävät

Kalatalousalueen hallituksen tehtävänä on:

- 1) yleiskokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelu ja päätösten täytäntöönpano;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaan kuuluvien tehtävien toimeenpano ja raportointi suunnitelman tavoitteiden toteutumisesta;
- 3) päätösten tiedoksianto;
- 4) kalastuksenvalvontaan liittyvien tehtävien hoidon järjestäminen; sekä

5) toiminnanjohtajan nimittäminen ja erottaminen.

10 §

Toiminnanjohtajan tehtävät

Toiminnanjohtaja hoitaa kalatalousalueen juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toiminnanjohtajalla on kalatalousalueen nimenkirjoitusoikeus.

Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että kalatalousalueen kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toiminnanjohtajan on annettava hallitukselle ja sen jäsenelle tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toiminnanjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää siellä puhevaltaa, jollei hallitus päättä toisin.

11 §

Pöytäkirja ja tiedoksiannot

Kalatalousalueen yleiskokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon merkitään kokouksen aika ja paikka, läsnä olevat jäsenet, kokouksessa käsitellyt asiat, tehdyt päätökset sekä tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän allekirjoitettava sekä pöytäkirjan tarkastajan tarkistettava ja varustettava tarkistusmerkinnällä mahdollisine huomautuksineen, mikäli pöytäkirjaa ei valmiiksi kirjoitettuna julki lueta kokouksen päätteeksi.

Tarkistettu pöytäkirja pidetään asianomaisten nähtävänä kokouskutsussa mainitussa paikassa ja kutsussa mainitusta päivästä lähtien vähintään 14 päivän ajan.

Kalatalousalueen päätökset kuulutetaan hallintolain mukaisella tavalla Lapinjärven kunnan virallisella ilmoitustaululla, osoite Lapinjärventie 20 A.

12 §

Toimihenkilöt

Kalatalousalueella voi olla kalastuksenvälvojiä ja muita toimihenkilöitä, jotka kalatalousalueen hallitus ottaa toimeen ja vapauttaa tehtävistään.

13 §

Toiminta- ja tilikausi

Kalatalousalueen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. **Kalatalousalueen tilit ja vuosikertomus on annettava tilintarkastajan tutkittaviksi seuraavaa kalenterivuotta koskevan helmikuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on annettava lausuntonsa hallitukselle maaliskuun loppuun mennessä.**

14 §

Nimen kirjoittaminen

Kalatalousalueen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä toiminnanjohtajan kanssa.

15 §

Päätöksen oikaiseminen ja muutoksenhaku

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty.

Jollei oikaisua suoriteta, voi oikaisuvaatimuksen tehnyt hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Oikaisuvaatimukseen ja muutoksenhakuun sovelletaan, mitä siitä on voimassa olevassa kalastuslaissa ja hallintolaissa säädetty.

16 §

Sääntöjen muuttaminen

Kalatalousalueen sääntöjä voidaan muuttaa yleiskokouksen päätöksellä. Muutetut säännöt tulee esittää kalatalousviranomaisen vahvistettavaksi.

Mikäli kalatalousalueen rajat muutetaan tai alue purkautuu, päättää kalatalousalueen yleiskokous, miten omaisuus käytetään.

Muilta osin noudatetaan kalastuslakia ja sen nojalla annettuja asetuksia ja määräyksiä sekä yhdistyslain 11, 17, 20, 22, 24 §:ää, 26 §:n 2 momenttia, 27–31 §:ää, 35 §:n 2 momenttia ja 36 §:ää.

Nämä säännöt on hyväksytty kalatalousalueen yleiskokouksessa _____. ____ 20__

Kalatalousalueen yleiskokouksen puolesta

ANVISNING FÖR OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Den vars rätt berörs av ett beslut som fattats av ett fiskeriområdes stämma eller styrelse eller av en verksamhetsledare med stöd av 27 § 3 mom., får begära omprövning av beslutet hos fiskeriområdets stämma på den grunden att beslutet inte tillkommit i laga ordning eller att det står i strid med lag, förordning eller fiskeriområdets stadgar eller avviker från planen för nyttjande och vård.

Innehåll och undertecknande

I omprövningsbegäran, som riktas till fiskeriområden, ska följande uppgifter ingå:

- namn och hemkommun för den som begär omprövning
- det beslut i vilket ändring söks, vilka delar av beslutet som ändring söks i, vilka ändringar som yrkas och på vilka grunder
- postadress och telefonnummer samt eventuell e-postadress under vilka den som begär omprövning kan tillställas meddelanden i ärendet.

Om talan för den som begär omprövning förs av dennes laglige representant eller ombud, eller om omprövningsbegäran har upprättats av annan person, bör också denna persons namn och hemkommun meddelas i omprövningsbegäran. Den som begär omprövning, dennes lagliga representant eller ombud bör underteckna omprövningsbegäran.

Bilagor

Till omprövningsbegäran ska bifogas

- det beslut som begäran gäller, i original eller kopia
- intyg över delfåendet eller annan utredning över den tidpunkt då tidsfristen för omprövningsbegäran började
- ombudets fullmakt, om ombudet inte är advokat eller allmänt rättsbiträde
- de handlingar som den som begär omprövning anför som stöd för sitt yrkande, ifall dessa inte tidigare tillställts myndigheten

Tidsfrist

Omprövning ska begäras inom 30 dagar. Tidsfristen börjar löpa dagen efter delfåendet. Dagen för delfåendet beräknas enligt följande:

- Om beslutet har överlämnats till den som beslutet gäller, hans eller hennes ombud eller bud, framgår delfåendedagen av stämpeln i beslutet
- Om beslutet har skickats mot mottagningsbevis, framgår delfåendedagen av mottagningsbeviset
- Om beslutet har postats som sedvanligt brev, anses mottagaren ha fått del av det den sjunde dagen efter att det postades, om inget annat framgår
- Om beslutet har skickats för kännedom på något annat sätt till någon annan än mottagaren av beslutet (mellanhandsdelgivning), anses mottagaren av beslutet ha fått del av beslutet den tredje dagen efter den dag som framgår av delgivnings- eller mottagningsbeviset.

Inlämnande

Omprövningsbegäran kan inlämnas till fiskeriområden personligen, genom ombud eller bud, som betald postförsändelse, per telefax eller e-post. Förmedlingen av omprövningsbegäran sker på avsändarens ansvar.

Omprövningsbegäran ska vara framme vid fiskeriområden under tjänstetid innan tidsfristen på 30 dagar har gått ut för att omprövningsbegäran ska kunna prövas. Om tidsfristens sista dag är en helgdag, en lördag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton, fortsätter tidsfristen ändå därpå följande vardag till tjänstetidens utgång.

Behandlingsavgift

Beslutet på omprövningsbegäran är avgiftsfritt.

Kontaktuppgifter

Forsby ås fiskeriområde

Ordförande: Mats Lönnfors

besöksadress: Koskikuja 4 07880 LILJENDAL (mats.lonnfors@loviisa.fi)

tfn: 045-3181857