



Tietosuojaseloste, Uudenmaan ELY-keskuksen Työllisyys ja kotoutuminen -yksikön järjestämät kutsuvierastilaisuudet

1. Rekisterinpitäjä

Uudenmaan ELY-keskus
PL 36, 00521 Helsinki
puh. 0295 021 000 (vaihde)
kirjaamo.uusimaa(a)ely-keskus.fi

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa

Yksikön päällikkö Jarkko Tonttila
puh. 0295 021 044
jarkko.tonttila(a)ely-keskus.fi
Opastinsilta 12 B (PL 36)
00521 Helsinki

Kehittämispäällikkö Henna Koivula
puh. 0295 021 148
henna.koivula(a)ely-keskus.fi
Opastinsilta 12 B (PL 36)
00521 Helsinki

3. Rekisterin nimi

Uudenmaan ELY-keskuksen Työllisyys ja kotoutuminen -yksikön järjestämät kutsuvierastilaisuudet.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tietoja käsitellään Uudenmaan ELY-keskuksen Työllisyys ja kotoutuminen -yksikön järjestämien kutsuvieras- ja sidosryhmätalaisyksien kutsujen lähettämiseen sekä tapahtumahallinnointiin. Toiminnassa kerätään tietoa sähköisillä kyselyillä ja järjestetään webinaareja, seminaareja, koulutuksia, konsultaatioita, työpajoja ja muita sidosryhmätapahtumia. Toiminnassa muodostuu henkilörekistereitä, joiden käsittely perustuu yksikön työllistymistä edistävän työn tavoitteiden toteutumisen seuraamiseen, verkostotyön hoitamiseen ja kehittämiseen sekä rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseen. Pääsy rekisterin tietoihin on vain niillä yksikön henkilöillä, joilla se on tarpeen työtehtävien hoitamiseksi.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavanlaisia käyttötarkoituksen mukaisia tietoja:

- ilmoittautumistiedot kutsuvierastilaisuuksiin, koulutuksiin, työpajoihin ja muihin tapahtumiin (nimi, sähköposti, puhelinnumero, työnantaja, organisaatio tai taustayhteisö ja ruokavalio)

23.11.2022

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietolähteinä ovat vastaajat itse.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tarjoajien luovuttamat henkilötiedot ovat rekisterinpitäjän sisäiseen käyttöön. Luovutetut henkilötiedot ovat rekisterinpitäjän sisäiseen käyttöön, eikä niitä luovuteta kolmannelle osapuolelle. Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Rekisterinpitäjä on sitoutunut suojaamaan rekisteröityjen henkilöiden yksityisyyttä EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU 2016/679), Tietosuojalain (1050/2018), Julkisuuslain (621/1999) ja Tietoyhteiskuntakaaren (917/2014) sekä muun soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Ei luovuteta

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

A Manuaalinen aineisto

Ei ole.

B ATK:lla käsiteltävät tiedot

Tietojen käyttöön ovat oikeutettuja vain ne Uudenmaan ELY-keskuksen työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä kyseisiä tietoja.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot sekä vaatia tiedon korjaamista tai poistamista esittämällä asiasta kirjallinen pyyntö Uudenmaan ELY-keskukselle. Henkilöllä on myös oikeus peruuttaa suostumuksensa tietojen käsittelyyn ilmoittamalla asiasta kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

11. Tietojen säilytysaika

Rekisterinpitäjä säilyttää tietoja vain niin kauan, kun on tarpeen rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellista.

12. Valitus tietosuojavaltuutetulle

Tarvittaessa voitte valittaa tai tehdä kantelun tietojenne käsittelystä tietosuojavaltuutetulle.