



7.5.2020

Hämeen ELY-keskuksen ostopalveluiden palveluntuottajat

## Toimintaohje koronaviruksen aiheuttaman poikkeustilanteen voimassaoloajalle TE-palveluiden palveluntuottajille ja koulutuksenjärjestäjille

### Saate

Tällä ohjeella Hämeen ELY-keskus päivittää 13.3.2020 antamaansa toimintaohjetta ELY-keskuksen hankkimista ja yhteistyössä Hämeen TE-toimiston kanssa toteuttamista ostopalveluista.

Seuraavassa käydään läpi pääperiaatteet koulutus- ja valmennuspalveluiden toteuttamisesta Valtioneuvoston 4.5.2020 poikkeustilanteesta antamat ohjeet huomioiden.

ELY-keskus tarkentaa toimintaohjeita edelleen tarvittaessa. Tämän ohjeen lisäksi tulee huomioida muiden viranomaisten valtakunnalliset palvelujen toteuttamista koskevat ohjeet. Tämä toimintaohje on laadittu noudattaen Valtioneuvoston 4.5.2020 julkaiseman [Koronakriisin vaikutukset ja suunnitelma epidemian hallinnan hybridistrategiaksi](#) - raportin rajoituksia ja [suosituksia](#) sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön yhdessä Terveystieteiden tutkimuskeskuksen kanssa opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille antamaa ohjetta <https://valtioneuvosto.fi/documents/10616/22150002/THL+OKM+ohje+kouluihin+04052020.pdf>.

## Palveluiden toteuttamista voidaan jatkaa etä-/verkkovalmennuksina heinäkuun loppuun asti

### URAVALMENNUS

Uravalmennusta toteutetaan etä-/verkkovalmennuksina heinäkuun loppuun asti. Etäyhteyksin toteutettavat valmennukset on sovittu erikseen palveluntuottajien kanssa.

Etäyhteydellä toteuttaminen rajaa uravalmennuksen kohderyhmää ja sisältöä aiempaan verrattuna.

### TYÖNHAKUVALMENNUS

Työnhakuvalmennukset toteutetaan etä-/verkkovalmennuksina heinäkuun loppuun asti. Etäyhteyksin toteutettavat valmennukset on sovittu erikseen palveluntuottajien kanssa.

Valmennuksen siirtyminen verkossa/etäyhteyksin toteutettavaksi, ei vaikuta **osallistujille maksettavaan kulukorvaukseen**. Valmennukseen etänä osallistuvat saavat normaalisti kulukorvauksen palvelun ajalta.

7.5.2020

Ura- ja työnhakuvalmennuksissa voidaan aloittaa lähiopetus 14.5. käynnistäen valmennusryhmiä TE-toimiston työnhakija-asiakkaiden tarpeiden mukaan. Kasvokkain tapahtuvissa kohtaamisissa noudatetaan toimintaohjeita, joihin on jo aiemmin tässä toimintaohjeessa viitattu.

### **YKSILÖLLISET PALVELUT (TYÖHÖNVALMENNUS, ASIANTUNTIJA-ARVIOINNIT, FORSSAN TYÖLLISYYSPALVELUT, URA- JA AMMATINVALINNANOHJAUS)**

Valtioneuvoston 4.5.2020 antamiin suosituksiin sisältyi etätöiden jatkaminen toistaiseksi. Tähän viitaten yllä mainittujen palvelujen asiakkaita palvellaan pääsääntöisesti puhelinta, sähköpostia tai muita etäohjauksen välineitä käyttäen heinäkuun loppuun asti. 14.5.2020 alkaen asiakkaita voidaan kuitenkin palvella ja tavata etäohjauksen ohella myös kasvokkain, jos asiakkaan tilanne sitä vaatii. Kasvokkain tapahtuvissa kohtaamisissa noudatetaan toimintaohjeita, joihin on jo aiemmin tässä toimintaohjeessa viitattu.

Uusien asiakkaiden ohjaaminen palveluihin jatkuu siinä määrin ja niiden asiakasryhmien osalta, joiden kanssa ohjaus onnistuu palvelussa. Poikkeusajan toiminnasta on sovittu erikseen palvelujen palveluntuottajien kanssa.

### **KOTOUTUMISKOULUTUKSET**

Kotoutumiskoulutusta Hämeessä suositellaan jatkettavan etäjärjestelyinä 31.7.2020 saakka. Kouluttaja voi tarpeen vaatiessa ja harkintaa käyttäen järjestää jo ennen tätä päivämäärää lähiopetusta. Tästä on sovittava TE-toimiston kanssa.

### **AMMATILLINEN TYÖVOIMAKOULUTUS ml. YHTEISHANKINAKOULUTUKSET**

Hämeen ELY-keskuksen hankkimaa ammatillista työvoimakoulusta suositellaan jatkettavan etäjärjestelyinä 31.7.2020 saakka. Kouluttaja voi tarpeen vaatiessa ja harkintaa käyttäen järjestää jo ennen tätä päivämäärää lähiopetusta. Tästä on sovittava TE-toimiston kanssa.

Työssäoppimisjaksot voidaan toteuttaa sovitulla tavalla, mikäli se työssäoppimispaikan osalta on mahdollista ja tarkoituksenmukaista.

VOS-työvoimakoulutuksen osalta noudatetaan Valtioneuvoston 4.5.2020 antamia ohjeita sekä opetushallinnon antamia ohjeita.

Opiskelijavalinnat koulutuksiin suoritetaan hakemusten perusteella, etäyhteyksiä hyödyntäen tai puhelimitse.

### **Asiakas jättää aloittamatta palvelun, on poissa palvelusta tai keskeyttää palvelun poikkeustilanteessa**

Koronavirukseen sairastuminen ei lähtökohtaisesti eroa yksittäisen työnhakija näkökulmasta muista työnhakijan sairastumiseen liittyvistä tilanteista sen osalta, kuinka asiat ratkaistaan työttömyysturvalain (1290/2002), annetun ohjeistuksen ja vakiintuneen

7.5.2020

soveltamiskäytännön perusteella. TE-toimiston käyttöön hankitut JTYP-lain mukaiset ostopalvelut tai niihin kohtuullisesti verrattavat ostopalvelut ovat lähtökohtaisesti asiakkaalle velvoittavia työttömyysturvalain perusteella.

Palvelun aloittamatta jättämisistä, poissaoloja ja keskeyttämisistä varten on olemassa menettelytapaohjeet, joita noudatetaan myös nykytilanteessa. Asiakkaalla voidaan katsoa olleen pätevä syy menettelyynsä, jos hänen menettelynsä johtuu TE-toimiston, palvelun järjestäjän tai terveydenhuoltoviranomaisten antaman ohjeistuksen noudattamisesta.

Hyväksyttäviä syitä palvelusta poissaololle tai sovittujen tehtävien tekemättä jättämiselle ovat oma työkyvyttömyys, alle 10 v. sairaan lapsen hoitaminen (kuitenkin kerrallaan enintään 4 työpäivän ajan), työhaastattelu tai siihen rinnastettava poissaolo sekä julkisen luottamustoimen hoitaminen. Palvelusta poissaolon tai esimerkiksi sairaalassa tapahtuvan hoidon ajalta toimivalta kuuluu työttömyysetuuden maksajille, jotka antavat tarvittaessa lisätietoja omien asiointikanaviensa kautta.

Jos asiakas jättää aloittamatta palvelun, on poissa palvelusta (esimerkiksi karanteenin tai eristyksen takia) tai keskeyttää palvelun, tulee palveluntuottajan tämän ohjeen voimassa olon aikana ilmoittaa näistä viipymättä TE-toimistolle. Asialla voi olla merkitystä työnhakijan oikeuteen saada työttömyysetuutta. Palveluntuottajan ilmoituksen perusteella TE-toimistolla on mahdollisuus harkita palvelun keskeyttämistä poikkeuksellisen tilanteen vuoksi ja asiakkaan etuusoikeuden säilymiseksi.

### Palvelun laskutus- ja maksuehdot poikkeustilanteessa

Koulutus- ja valmennuspalveluitten laskutus- ja maksuehdot on määritelty palvelukohtaisissa hankintasopimuksissa. Poikkeustilanteessa palvelun tai koulutuksen toteutus etäopintoina ja -opetuksena **rinnastetaan toteuttamistavaltaan sopimuksenmukaisena**, vaikka palvelulta normaalitilanteessa edellytettäisiinkin esim. kasvokkain toteutettavaa palvelua (tai sen osuutta) tai läsnäolopäiviä, ja etäpäivät olisivat kiellettyjä. Palvelun sisältöön toteutustapa ei kuitenkaan saa vaikuttaa, vaan palvelu toteutetaan muuten sopimuksessa määritellyllä tavalla siten kuin etäopetus sen käytännössä mahdollistaa. Tarvittaessa ELY-keskuksen sopimusyhteyshenkilö ohjeistaa asiassa tarkemmin.

### Koronavirusinfektiota koskevia yleisiä ohjeita THL:n sivuilta

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos seuraa ja päivittää tilannekuvaa Suomessa ja maailmanlaajuisesti (ks. <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/wuhanin-koronavirus>). Suositus epidemia-alueilta (ml. lomamatkat) palaaville ja oireettomille on jäädä matkan jälkeen etätyöskentelyyn tai -opiskeluun kahdeksi viikoksi. Ulkoministeriön ohjeen mukaan kaikkea matkustamista ulkomaille tulee välttää.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen mukaan COVID-19 –virus (koronavirus) tarttuu ihmisestä toiseen pääasiallisesti pisaratartuntana lähikontaktissa. Itämisaika, eli aika altistumisesta ensioireiden alkuun, on arvion mukaan noin 2-12 päivää, keskimäärin noin 4-5 päivää. Leviämisen tehokkuutta eikä tartuttavuusaikaa vielä tunneta tarkasti. Sairastuneiden oireita ovat olleet muun muassa kuume, yskä ja hengenahdistus.

7.5.2020

THL:n tai TTL:n sivuilta löytyvät myös mm. seuraavat ohjeet

- Toimintaohje työntekijöille uuden koronaviruksen ehkäisyyn (ks. <https://www.ttl.fi/toimintaohje-tyontekijoille-wuhanin-koronaviruksen-tartunnan-ehkaisyyn/>)
- Ohjeistus siivoukseen COVID-19-tartuntojen ehkäisemiseksi (ks. <https://www.ttl.fi/ohjeistus-siivoukseen-covid-19/>)
- Toimintaohje yrityksille (ks. <https://www.ttl.fi/tyoterveyslaitoksen-toimintaohje-yrityksille-koronavirusepidemiaan-varautumiseksi/>)
- Ohje ulkomailta saapuvalla (ks. <https://thl.fi/fi/-/suomeen-saapuva-matkustaja-valta-lahikontakteja-14-vuorokauden-ajan> )
- Tiedotteita ja ohjeita eri kielillä (ks. [https://aineistopankki.thl.fi/I/TCBbp-75\\_d69](https://aineistopankki.thl.fi/I/TCBbp-75_d69))

Palveluntuottajan tulee opastaa asiakkaita tutustumaan edellä mainittuihin ohjeisiin ja tarvittaessa käytävä ohjeita yhdessä läpi asiakkaiden kanssa. Vieraskielisten asiakkaiden osalta sovellettavaa tiedotusmateriaalia eri kielillä on esimerkiksi THL:n sivuilla. Mikäli palvelun osallistuvissa ryhmissä tai asiakkailta on todettu koronavirustartuntoja tai -altistuksia, palveluntuottajan on viipymättä ilmoitettava asiasta myös ELY-keskukselle.

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti

Yksikön päällikkö

Kari Sartamo

Johtava koulutusasiantuntija

Anni Lautala

Tiedoksi

Hämeen TE-toimisto

Tämä asiakirja HAMELY/376/2020 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument HAMELY/376/2020 har godkänts elektroniskt

Ratkaisija Sartamo Kari 07.05.2020 15:02

Esittelijä Lautala Anni 07.05.2020 14:11