



## TARJOUSPYYNTÖ, BRUTTOSOPIMUS, Linja-autoliikenne

### I PSA-LIIKENTEN TARJOUSKILPAILU UUDELY 2014/4

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) joukkoliikenteen toimivaltaisena viranomaisena (jäljempänä tilaaja) järjestää avoimen tarjouskilpailun linja-autoliikenteen hoitamisesta bruttokorvaukseen perustuvan sopimuksen mukaisesti.

Liikennöintisopimuksen sisältö on määritelty **liitteenä 1** olevassa asiakirjassa "Bruttokorvaukseen perustuvan liikennöintisopimuksen yleiset ehdot" .

#### 1. Tarjoajat ja tarjousyhteenliittymät

Tarjouskilpailu on avoin kaikille liikenteenharjoittajille, joilla on joukkoliikennelain (869/2009) perusteella oikeus henkilöliikenteen harjoittamiseen. Liikenteenharjoittajien oikeudesta muodostaa tarjousyhteenliittymä yhteisen tarjouksen tekemiseksi on todettu **liitteen 1** "Bruttokorvaukseen perustuvan liikennöintisopimuksen yleiset ehdot" kohdassa 10.

## 2. Tarjouskilpailun kohde

Tarjouskilpailu koskee liikennöintiä julkisen liikenteen liikenneverkolla tarjouspyynnön **liitteen 2** kohdeluettelon mukaisesti.

Tarjoukset tulee tehdä joko kohteittain tai yhdistelmätarjouksena. Yhdistelmätarjoukset sallitaan kohteista 1+2, 3+4, 3+5, 4+5 tai 3+4+5.

Kaikkien samalla kertaa kilpailuun tulevien kohteiden tarkempi määrittely on esitetty tarjouspyynnön **liitteessä 2**.

## 3. Sopimusaika

Sopimusaika kohteissa 1-5 on yksitoista (11) kuukautta. Sopimusaika alkaa 1.8.2014 ja päättyy 30.6.2015.

Tarjoukset pyydetään koko sopimusaikasta.

## 4. Liikennöintisopimuksen periaatteet

Tilaja suunnittelee linjojen reitit ja aikataulut ja saa kaikki lipputulot.

Liikenteenharjoittaja saa sopimuksen mukaisesta liikennöinnistä korvauksen, joka perustuu tarjouksessa ilmoitettuun kohteen tai yhdistelmätarjouksessa ilmoitettuun kohdeyhdistelmän koko sopimuskauden kokonaishintaan.

## 5. Tarjoukset

### 5.1. Yleistä

Liikenteenharjoittaja tekee tarjouksen tilaajan suunnitteleminen kilpailukohteiden mukaisen linja-autoliikenteen hoitamisesta. Reitit ja aikataulut kohteittain on ilmoitettu **liitteessä 2**.

Tarjoajiksi aikovien tulee ilmoittautua tarjoajiksi vapaamuotoisella sähköpostiviestillä osoitteeseen [info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi](mailto:info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi) saadakseen tarjouskilpailua koskevat tarkentavat kirjeet sähköpostiinsa.

Tarjouskirje ja erillisessä kirjekuoressa oleva hintalomake muodostavat yhdessä tarjouksen.

Keskeiset tiedot tarjottavasta liikenteestä tulee koota tarjouskirjeeseen. Tarjouskirjeessä (tarjouslomake, **liite 3**) tulee olla ainakin tarjoajan nimi, liikenteestä vastaavan henkilön nimi ja muut tarjouspyynnön luvussa II edellytetyt tiedot sekä kalustoerittely (**liitteen 8** lomakkeella) ja tarjottava kohde tai tarjottavat kohteet. Jos tarjoajana on tarjousyhteenliittymä, tulee

tarjouskirjeen sisältää yhteenliittymään osallistuvien nimet. Myös mahdollisesta alihankkijasta on ilmoitettava alihankintaan osallistuvien nimet.

## 5.2. Tarjoushinnat

Tarjouksessa ilmoitetaan ne sopimuskauden kokonaishinnat, jotka liikenteenharjoittaja edellyttää maksettavaksi kilpailukohteen tai kohdeyhdistelmän liikennöinnistä tilaajan antamien reittien ja aikataulujen mukaisesti.

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa toukokuun 2014 hintatasossa. Ne ilmoitetaan erillisessä kirjekuoressa hintalomakkeella (**liite 4**), joka on myös allekirjoitettava.

Tarjoajan on ilmoitettava myös mahdollisen lisäliikenteen suoritteiden (linjakilometrit) perusteella maksettavan lisäkorvauksen yksikköhinnat ja liikenteen vähentämisen yksikköhinnat sitä tilannetta varten, että liikenteen määrää muutetaan tilaajan esityksestä.

## 6. Siirtymäajan liikennöintisopimusten aiheuttamat rajoitukset reitti- ja aikataulusuunnittelulle

Tilaaja on ottanut kilpailukohteiden mukaisen liikenteen suunnittelussa huomioon liikenteen alkaessa vielä voimassa olevat siirtymäajan liikennöintisopimukset ja niiden oikeudellisen suojan sekä mahdolliset rajoitukset liikenteen reiteille ja aikatauluille.

## 7. Lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmä

Ennen toimivaltaisten viranomaisten yhteisen lippu- ja maksujärjestelmän valmistumista ja käyttöönottoa ns. viiveaikana toteutetaan lippu- ja maksujärjestelmäpalvelut jatkamalla tilaajan toimialueella nykyisin käytössä olevan järjestelmän (Oy Matkahuolto Ab:n järjestelmä) käyttöä mahdollisimman muuttumattomana. Tästä tehdään tilaajan ja palveluiden tarjoajan kanssa erillinen sopimus.

Tarjouspyynnön liitteissä **1 ja 5** on kuvattu lippu- ja maksujärjestelmä sekä siihen liittyvät tilaajan ja liikenteenharjoittajan oikeudet ja velvollisuudet. Liikenteenharjoittaja sitoutuu liittymään tilaajan osoittamaan järjestelmään. Nykyisen järjestelmän on oltava toimintavalmiina ajoneuvojen rahastuslaitteissa ja liikenteenharjoittajan varikkojärjestelmässä ennen liikennöinnin alkua.

Liikenteenharjoittajan on selvitettävä ennen tarjouksen tekemistä ajoneuvojensa rahastuslaitteiden ja varikkojärjestelmiensä mahdolliset päivityskustannukset viiveajan lippu- ja maksujärjestelmän osalta ja otettava ne huomioon tarjouksessaan. Tällä tarkoitetaan myös erillisten kuljettajakorttien hankkimista lipputulojen ohjaamiseksi tilaajalle, ellei liikenteenharjoittajan ja tilaajan välillä erikseen muuta sovita.

## 8. Ilmoitus ja asiakirjojen tilaaminen

Ilmoitus tarjouskilpailun järjestämisestä on jätetty 15.5.2013 julkaistavaksi työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä "HILMA" - julkisten hankintojen tietokannassa internet-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) sekä tilaajan internetsivuilla osoitteessa [www.ely-keskus.fi/web/ely/joukkoliikenteen-hankinnat](http://www.ely-keskus.fi/web/ely/joukkoliikenteen-hankinnat) (sivulla tulee huomata, että oikeassa yläkulmassa olevasta vihreästä painikkeesta tulee olla valittuna Uusimaa).

Toukokuun 16. päivästä 2014 klo 12.00 lähtien tarjouspyyntöasiakirjat ovat saatavissa edellä mainitusta ELY-keskuksen internet-osoitteesta tai sähköpostitse osoitteesta [info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi](mailto:info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi)

Asiakirjat ovat saatavissa suomenkielisinä.

## 9. Tiedustelut

Tarjouskilpailua koskevat kirjalliset tiedustelut tulee toimittaa tilaajan kirjaamoon (kuoreen merkintä "PSA-liikenteen tarjouskilpailu UUELY 2014/4, kysymykset") tai alla olevaan sähköpostiosoitteeseen viimeistään 6.6.2014, osoite:

Uudenmaan ELY-keskus  
Kirjaamo  
PL 36, 00521 HELSINKI

Käyntiosoite:  
Opastinsilta 12 B 5. krs, 00520 HELSINKI

Sähköpostiosoite:  
[kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi](mailto:kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi)

Muutoin tarjouspyyntöä koskeviin tiedusteluihin vastaa:

yleinen sähköpostiosoite: [info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi](mailto:info.joukkoliikenne.uus@ely-keskus.fi)

Kaikkiin määräaikaan mennessä jätettyihin tiedusteluihin vastataan viimeistään 12.6.2014. Vastaukset julkaistaan tilaajan internetsivuilla osoitteessa [www.ely-keskus.fi/web/ely/joukkoliikenteen-hankinnat](http://www.ely-keskus.fi/web/ely/joukkoliikenteen-hankinnat) (sivulla tulee huomata, että oikeassa yläkulmassa olevasta vihreästä painikkeesta tulee olla valittuna Uusimaa).

Liikenteenharjoittajat ovat velvollisia seuraamaan koko tarjouskilpailun ajan tilaajan internetsivuilla julkaistavia kilpailutusta koskevia tiedotteita.

## 10. Tarjouspyynnön täsmäntäminen

Jos esitetyissä tiedusteluissa tai muutoin on tullut ilmi tarjouskilpailun kannalta jotain sellaista, että se antaa aihetta muuttaa tai tarkentaa tarjous-

pyynnön sisältöä, muutoksista tai tarkennuksista ilmoitetaan tilaajan internetsivuilla. Muutokset tarjouspyynnön sisältöön voivat tässä vaiheessa olla vain vähäisiä. Jos nämä muutokset sitä edellyttävät, voidaan tehdä päätös tarjousajan pidentämisestä korkeintaan kahdella viikolla. Myös tästä ilmoitetaan sähköisesti.

Jos liikenteen järjestämiseen vaikuttavat olosuhteet ovat tarjouspyynnön julkaisemisen jälkeen ennalta arvaamattomasti muuttuneet merkittävästi ja siten, että tarjouspyyntöön tehtävät muutokset olisivat olennaisia tai tilaaja arvioi edellisessä kappaleessa tarkoitetut muutokset merkittäviksi, keskeytetään tarjouskilpailu ja järjestetään uusi. Tästä ilmoitetaan tilaajan internetsivuilla.

## 11. Tarjousten jättäminen ja voimassaolo

Tarjoukset tulee toimittaa kahdessa kirjekuoressa viimeistään **30.6.2014 klo 13.00 mennessä** tilaajan kirjaamoon, osoite:

Uudenmaan ELY-keskus  
Kirjaamo  
PL 36, 00521 HELSINKI

Käyntiosoite:  
Opastinsilta 12 B 5. krs, 00520 HELSINKI

Tämän jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Toiseen kirjekuoreen tulevat tarjoajan tarjoushinnat **liitteen 4** mukaisella lomakkeella. Tarjoushinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina, euromääräisinä kahden desimaalin tarkkuudella.

Hintalomakkeessa ilmoitetaan kohde- tai kohdeyhdistelmäkohtainen koko sopimuskauden kokonaishinta, jolla tarjoaja sitoutuu kohdetta liikennöimään. Lisäksi hintalomakkeessa ilmoitetaan ajokilometrien hinnat mahdollisia liikenteen muutoksia varten.

Toiseen kirjekuoreen tulee tarjouskirje **liitteen 3** tarjouslomakkeella ja kalustoluettelo **liitteen 8** lomakkeella sekä lisäksi tarjouspyynnössä edellytetyt liikenteenharjoittajaa koskevat sekä muut tiedot ja asiakirjat.

Kummankin kuoren päälle tulee laittaa tarjouskilpailun nimi **"PSA-LIIKENTEEN TARJOUSKILPAILU UUDELY 2014/4, EI SAA AVATA"**, tarjoajan yhteystiedot sekä tarjoushinnat sisältävän kuoren päälle merkintä **"Tarjoushinnat"**. Tarjoushintoja ei saa merkitä näkyviin muualle tarjousasiakirjoihin.

Tarjoukset tulee tehdä suomen kielellä.

Tarjousten tulee olla voimassa 31.7.2014 saakka.

## 12. Tarjouskilpailun ratkaisuaikajankohda, ratkaisusta ilmoittaminen ja sopimuksen allekirjoittaminen

Tarjouskilpailu ratkaistaan viimeistään 4.7.2014, ja ratkaisusta ilmoitetaan välittömästi kaikille tarjouksen tehneille.

Liikennöintisopimus voidaan tehdä ja tarjouskilpailua koskeva päätös panna täytäntöön aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuohjeet (valitusosoitus markkinaoikeuteen ja ohjeet oikaisukeinojen käyttämisestä) tiedoksi.

Jos joku tarjoaja on suljettu pois tarjouskilpailusta tai jokin tarjous on hylätty, päätös tästä ilmoitetaan perusteluineen asianomaiselle tarjoajalle. Tarjouskilpailun ratkaisuperiaatteet esitetään jäljempänä tässä tarjouspyynnössä.

## 13. Liikennöintisopimus ja vakuus

Tarjouskilpailun ratkaisemisen jälkeen tehdään tilaajan ja valitun liikenteenharjoittajan välillä sopimus liikenteen hoitamisesta. Sopimusmalli on **liitteenä 6**.

Liikenteenharjoittaja asettaa sopimusvelvoitteidensa kaikinpuolisesta täyttämisestä vakuuden, jonka suuruus on 5000 euroa. Vakuus tulee asettaa viimeistään yksi (1) kuukausi sen jälkeen kun tilaaja on ilmoittanut tarjoajalle tarjouksen hyväksymisestä.

## 14. Tarjousten luottamuksellisuus

Tarjouksista julkaistaan kohteittain niiden vertailutaulukko. Kustakin voitaneesta tarjouksesta ilmoitetaan seuraavat tiedot: tarjoajan nimi, tarjottu sopimuskauden kokonaiskorvaushinta sekä tarjousten arvioinnin tulos perusteluineen. Hylätyn tarjouksen tehneille ilmoitetaan tarjousten hylkäysperusteet. Tarjouksista voidaan julkaista tilastollisia yhteenvetotietoja.

Tarjousasiakirjojen julkisuus määräytyy viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisesti.

Ne tarjousasiakirjoihin kuuluvat tiedot, joiden tarjoaja katsoo kuuluvan liike- ja ammattisalaisuuden piiriin, tulee ilmoittaa erillisliitteinä ja varustaa merkinnällä "SALAINEN". Tarjouksen korvausta koskevat tiedot eivät ole lain mukaan liike- ja ammattisalaisuuksia. Tilaaja ratkaisee tarjousasiakirjojen sisällön julkisuuden laajuuden riippumatta siitä, mitä osia tarjouksestaan liikenteenharjoittaja on merkinnyt salaisiksi.

## II TARJOUKSEEN LIITETTÄVÄT ASIAKIRJAT JA SELVITYKSET

Tarjoukseen tulee liittää seuraavat asiakirjat ja selvitykset:

### 1. Tiedot liikenteenharjoittajasta

- 1) joukkoliikenneluvan numero tai muu selvitys siitä, että tarjoajalla on tarjouksen jättäessään joukkoliikennelain (869/2009) mukaan oikeus joukkoliikenteen harjoittamiseen,
- 2) kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut, kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot,
- 3) selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin,
- 4) tilinpäätösasiakirjat kahdelta viimeiseltä tilikaudelta, ellei niitä ole toimitettu tilaajalle jo aiemmin tai ellei kyseessä ole uusi yritys, jonka tilikausi ei vielä ole päättynyt,
- 5) verottajan todistus siitä, että tarjoajalla ei ole vastuullaan maksamattomia veroja,
- 6) vakuutusyhtiön ilmoitus siitä, että työntekijöiden lakisääteiset sosiaali- ja eläkevakuutusmaksut on maksettu,
- 7) selvitys siitä, mitä työehtosopimusta liikennehenkilökunnan osalta noudatetaan, ja kuinka liikennettä hoitamaan mahdollisesti tarvittava lisähenkilöstö tullaan palkkaamaan,
- 8) joukkoliikennelain (869/2009) mukainen laatulupaus (internet-osoite tai tuloste liikenteenharjoittajan ko. internetsivusta),
- 9) pankin tai muun rahoitus- tai vakuutuslaitoksen antama todistus siitä, että tarjoaja on luottokelpoinen,

ja tarvittaessa

- 10) selvitys tarjousyhteenliittymästä ja mahdollisista alihankkijoista edellä kohdissa 1 - 6 mainittuine tietoineen.

Perustellusta syystä tilaaja hyväksyy myös muun kuin edellä kohdissa 2-4 ja 9 mainitun asiakirjan näytöksi tarjoajan luottokelpoisuudesta ja taloudellisesta asemasta.

### 2. Tiedot alihankinnasta

Jos liikenteenharjoittaja käyttää alihankkijaa, tarjouksesta tulee ilmetä, mikä osuus liikennöinnistä on tarkoitus suorittaa alihankintana. Tarjouskilpailussa valitun liikenteenharjoittajan tulee hyväksyttävä käyttämänsä alihankkijat etukäteen tilaajalla.

Alihankinnan osuus sopimuksen mukaisen liikenteen hoitamisesta on oltava alle puolet vuotuisista suoritteista linjakilometreillä mitattuna.

### 3. Linja-autokalusto

Liikennöintisopimuksessa noudatetaan **liitettä 7** "Linja-autokalustoa koskevat vaatimukset, vakiovuorokalusto", jossa on esitetty linja-autojen enimmäisikää ja tyyppiä sekä muita ominaisuuksia koskevat tilaajan asettamat vähimmäisvaatimukset. **Liitteessä 2** on määritelty kussakin kilpailukohteessa erikseen vaadittava kalusto ainakin istumapaikkojen määrän osalta.

Kaluston ominaisuudet ilmoitetaan **liitteenä 8** olevalla kaavakkeella.

Ennen sopimuksen mukaisen liikenteen aloittamista liikenteenharjoittajan tulee toimittaa tilaajalle selvitys käytettävästä linja-autokalustosta, josta käy ilmi, että linja-autokalusto täyttää **liitteessä 7** asetetut vaatimukset.

### 4. Asiakaspalautejärjestelmä

Tarjoukseen tulee liittää selvitys liikenteenharjoittajan asiakaspalautejärjestelmästä, johon sisältyy palautekanavien ja palautteiden käsittelyn kuvaus.

### 5. Varikkopalvelut

Tarjouksessa ilmoitetaan varikkopalveluiden sijainti, tai jos liikenteenharjoittajalla ei ole ennestään varikkoa toimialueella, niin luotettava selvitys varikkopalveluiden järjestämisestä sopimuskauden aikana.

### 6. Mahdolliset lisäselvitykset

Liikenteenharjoittajalta voidaan pyytää lisäselvityksiä mm. sen harjoittamasta liikenteestä sekä taloudesta, vakavaraisuudesta ja mahdollisista alihankkijoista.

## III TARJOUSTEN KÄSITTELY JA TARJOUSKILPAILUN RATKAISEMINEN

### 1. Tarjoajan sulkeminen tarjouskilpailun ulkopuolelle

Tarjouskilpailun ratkaisemisen ensimmäisessä vaiheessa suljetaan pois ne tarjoajat, joiden ei toimintaa ja taloutta koskevien tietojen perusteella voida perustellusti arvioida selviävän tarjouspyynnön velvoitteista.

Tarjoaja tulee/voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta hankintalain (348/2007) 53–54 §§:ssä mainituilla perusteilla ja silloin, kun tarjoaja ei täytä joukkoliikennelaisissa (869/2009) olevia liikenteenharjoittajille asetettavia vaatimuksia, tai kun tarjoajana on tarjousyhteenliittymä, joka ei täytä



kilpailulaissa (948/2011) säädettyjä edellytyksiä eli on esim. kilpailukohteeseen nähden liian suuri.

Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta, jos

1. tarjoajan tekninen suorituskyky arvioidaan niin heikoksi tai taloudellinen tilanne niin huonoksi, että voidaan perustellusti olettaa tarjoajalla olevan vaikeuksia hoitaa liikennöintiä sopimuksen mukaisesti, tai
2. tarjoaja, tarjousyhteenliittymän osakas tai tarjoajan palvelutuotannossaan käyttämä alihankkija on omavaltaisesti viimeksi kuluneen kahden (2) vuoden aikana lopettanut osto- tai käyttöoikeussopimuksen mukaisen liikenteen harjoittamisen kesken sopimuskauden ilman sopimuksen irtisanomista tai purkamista tai irtisanomisaikaa noudattamatta, tai
3. tarjoajan reittiliikennelupa tai kutsujoukkoliikennelupa on viimeksi kuluneen kahden (2) vuoden aikana peruutettu joukkoliikennelain (869/2009) 34 §:n 1 momentin nojalla tai hakijalle on annettu saman lain 35 §:n 1 momentin mukainen varoitus, tai
4. tarjoajalla on sellaisia tarjoajasta itsestään johtuvia avoimia työehtosopimusriitoja, joiden voidaan perustellusti arvioida merkittävästi häiritsevän liikennöinnin säännöllisyyttä.

## 2. Tarjouksen hylkääminen

Tarjouksen tulee vastata tarjouspyyntöä. Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään. Tarjouspyyntöä vastaamattomaksi katsotaan mm. tarjous, jossa tarjottu liikennekalusto ei vastaa tarjouspyynnössä edellytettyä.

## 3. Tarjouskilpailun ratkaisuperiaatteet

Tarjouskilpailun ratkaisemisen toisessa vaiheessa vertaillaan hyväksytyjen tarjoajien jättämiä tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia.

Lopullinen valinta tehdään tarjouspyynnön ehdot täyttävien tarjousten kesken.


Hyväksytyksi tulee kussakin kohteessa tai kohdeyhdistelmässä se tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Mikäli yhdistelmätarjous on halvempi kuin kohteiden yksittäisten halvimpien tarjousten yhteenlaskettu summa, tulee yhdistelmätarjous hyväksytyksi.

## 4. Hankinnan keskeyttäminen

Tilaaaja voi keskeyttää hankinnan seuraavilla perusteilla:

- 1) tarjousten korvausten hintataso on liian korkea suhteessa tilaajan käytettävissä olevaan määrärahaan, tai
- 2) olosuhteet tai tilaajan määrärahatilanne olennaisesti muuttuvat siten, että suunniteltua liikennettä ei ole tarkoituksenmukaista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla.

Helsinki 16.5.2014



Rita Piirainen  
ylijohtaja  
Uudenmaan ELY-keskus



Seppo Nikkanen  
joukkoliikenteen asiantuntija  
Uudenmaan ELY-keskus  
Liikenne ja infrastruktuuri –vastuualue  
Liikennejärjestelmäyksikkö

## LIITTEET

- Liite 1. Bruttokorvaukseen perustuvan liikennöintisopimuksen yleiset ehdot
- Liite 2. Kohdeluettelo
- Liite 3. Tarjouskirjelomake
- Liite 4. Hintalomake
- Liite 5. Lippu- ja maksujärjestelmän kuvaus
- Liite 6. Sopimusmalli
- Liite 7. Linja-autokalustoa koskevat vaatimukset, vakiovuorokalusto
- Liite 8. Kalustolomake