

KESTÄVÄÄ KASVUA JA TYÖTÄ 2014–2020 SUOMEN RAKENNERAHASTO-  
OHJELMAN MUKAINEN KANSALAISTOIMIJALÄHTÖINEN PAIKALLINEN  
KEHITTÄMINEN KAUPUNKIALUEILLA

ESR-RAHOITTEISESSA PAIKAL-HANKKEESSA  
TOTEUTETTAVIEN ALAHANKKEIDEN HAKU VARSINAIS-  
SUOMESSA 1.10. – 19.11.2018

Hakijan ohje  
26.9.2018



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

Kestävä kasvu ja työtä -ohjelma

Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



**Euroopan unioni**  
Euroopan sosiaalirahasto

Euroopan sosiaalirahaston (ESR) hankerahoituksen myöntämisestä Varsinais-Suomessa vastaava Keski-Suomen ELY-keskus järjestää yhteistyössä Varsin Hyvä ry:n ja Ykkösakseli ry:n kanssa Paikal – Paikallinen kehittäminen Turun ja Salon seuduilla -hankkeen kolmannen ja samalla viimeisen alahankehaun ajalla 1.10. – 19.11.2018.

Paikal – paikallinen kehittäminen Turun ja Salon seuduilla

Paikal – Paikallinen kehittäminen Turun ja Salon seuduilla – hanke (hankekoodi S20715) toteuttaa Suomen rakennerahasto-ohjelman mukaista kansalaistoimijalähtöistä paikallista kehittämistä Varsinais-Suomen kaupunkialueilla. ”Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020” Suomen rakennerahasto-ohjelma löytyy osoitteesta [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) > Tietoa rakennerahastoista. Hankkeen toiminta-alueena ovat Kaarinan, Raision, Salon ja Turun kaupunkimaiset alueet, jotka eivät ole maaseuturahaston rahoituksen piirissä. Tässä haussa haettavien alahankkeiden toiminta-alueen on vastattava Paikal-hankkeen toteutusalueetta. Kansalaistoimijalähtöistä paikallista kehittämistä koordinoi Kaarinan, Raision ja Turun kaupunkialueilla Varsin Hyvä ry ja Salon kaupunkialueella Ykkösakseli ry.

Paikal-hanke toteutetaan Suomen rakennerahasto-ohjelman toimintalinjan 5 ”Sosiaalinen osallisuus ja köyhyyden torjunta” erityistavoitteessa 10.1 ”Työelämän ulkopuolella olevien työ- ja toimintakyvyn parantaminen”.

Paikal-hankkeen päätavoitteina ovat työttömien ja maahanmuuttajien osallisuuden lisääminen, syrjäytymisen ehkäisy ja työllisyyden edistäminen. Konkreettisempia alatavoitteita ovat

- Lisätä kaupunkien asukkaiden yhteistoimintaa ja yhteistyötä työttömien osallisuuden lisäämiseksi.
- Etsiä ratkaisuja ja uusia toimintamalleja työllistymiseen.
- Estää nuorten, työttömien ja maahanmuuttajien syrjäytymistä.
- Parantaa kansalaisten osaamista esimerkiksi työnhakuun ja kansalaistaitoihin liittyvällä koulutuksella.
- Kehittää sektorirajat ylittävää yhteistyötä työllistymismahdollisuuksien lisäämiseksi.
- Vahvistaa kaupunkilaisten paikallisidentiteettiä ja osallisuutta esimerkiksi tutustuttamalla paikalliseen kulttuuriin ja palveluihin.
- Edistää alueelle muuttavien kotoutumista ja alueen monikulttuurisuutta.

Kohderyhmän osallisuuden parantamiseksi, syrjäytymisen ehkäisemiseksi ja työllistymisen edistämiseksi toteutetaan seuraavia toimenpiteitä

- Maahanmuuttajien aktivointi ja työllistymisen edistäminen.
- Paikallisten toimijoiden ja eri asukasryhmien yhteistyön kehittäminen työttömien osallisuuden lisäämiseksi.
- Paikallisten toimijoiden ja kaupunkien edustajien yhteistyön lisääminen työllisyysmahdollisuuksien lisäämiseksi.
- Pienten paikallisten tapahtumien järjestäminen työttömille.
- Alueelle muuttavien neuvonta ja avustaminen esimerkiksi työelämäpalveluiden käyttöön.
- Yhteisöllisyyttä ja osallisuutta lisäävien hankkeiden toteuttaminen sekä työttömille ja maahanmuuttajille suunnattujen koulutus- ja tiedotustilaisuuksien sekä tapahtumien järjestäminen.
- Yhteisöllisten tilojen, asukastupien ja vastaavien käyttö työttömien tilaisuuksissa.
- Sosiaalisen median ja internetin käytön lisääminen työttömien aktivoimiseksi.

Hakuun jätettävät alahanke-esitykset

Tässä haussa voidaan myöntää ESR- ja valtion kansallista rahoitusta Paikal-hankkeen alahankkeille yhteensä noin 80 000 euroa. Rahoitettaviksi valitaan ne alahanke-esitykset, jotka täyttävät riittävässä määrin valinnassa käytettävät valintaperusteet.

Esityksiä Paikal-hankkeen alahankkeiksi voivat jättää Kaarinan, Raision, Salon ja Turun kaupunkiseuduilla toimivat kolmannen sektorin toimijat, kuten yhdistykset ja järjestöt. On huomattava, että ESR- ja valtion rahoitusta voidaan myöntää ainoastaan alahankkeen toteuttamiseen, ei hakijoiden tavanomaisen toiminnan tukemiseen.

Alahankkeiden on sisältönsä puolesta sovittava Suomen rakennerahasto-ohjelman erityistavoitteeseen 10.1 "Työelämän ulkopuolella olevien työ- ja toimintakyvyn parantaminen" ja niiden on oltava edellä mainittujen Paikal-hankkeen hankesuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisia. Alahanke-esitykset arvioidaan hakuohjeen liitteenä olevien valintaperusteiden mukaan.

Alahankkeet voivat käynnistyä 15.1.2019 ja ne on toteutettava viimeistään 30.9.2019 mennessä. Alahankkeen kokonaiskustannukset voivat olla enintään 10 000 euroa. Alahankekohtainen ESR- ja valtion tuki on enintään 79,5 % hyväksytyistä kustannuksista. On huomattava, että ELY-keskus maksaa tuen hankkeen kustannuksiin maksatushakemusten perusteella jälkikäteen. Lisäksi alahankkeessa on oltava hakijaorganisaation omarahoitusosuutta sekä ulkopuolista kunnallista rahoitusta.

Ulkopuolisen kuntarahoituksen osuuden järjestämisestä hankkeelle vastaavat Varsin Hyvä ry (Kaarina, Raisio, Turku) ja Ykkösakseli ry (Salo). Loppuosa rahoituksesta on alahankkeen hakijaorganisaation omarahoitusta. Mainitut rahoitusosuudet tulee esittää alahankehakemuksen excel-muotoisessa liitetaulukossa. On huomattava, että talkootyötä tai luontoissuorituksia ei ESR-hankkeissa voida hyväksyä osaksi hakijan omarahoitusta. Alahankkeissa ei myöskään voi syntyä tuloja.

Alahankkeille voidaan myöntää rahoitusta ainoastaan alahankkeen toteutuksesta aiheutuviin kohtuullisiin kustannuksiin. Hakijaorganisaation tavanomaista, alahankkeeseen kuulumatonta toimintaa ei voida rahoittaa. Alahankkeisiin voi sisältyä seuraavia kustannuksia:

- Hankehenkilöstön palkkauskulut lakisääteisine sivukuluineen. Henkilöstö voi olla joko kokoaikaista (työaika kohdentuu 100 %:sti hankkeelle) tai osa-aikaista. Osa-aikaisten työntekijöiden osalta on tehtävä kokonaistyöajan seuranta, jossa käytetään Keski-Suomen ELY-keskuksen tarkoitusta varten laatimaa lomaketta. Tieto koko-/osa-aikaisuudesta sekä työpanos kokonaisina henkilötyökuukausina merkitään kustannusarvioliitteeseen.
- Ostopalvelujen kulut ulkopuolisilta palvelun tuottajilta hankittavista palveluista. Ostopalvelut voivat liittyä esimerkiksi tiedottamiseen tai alahankkeen kohderyhmälle järjestettävään toimintaan. Palvelujen hankinnat on kilpailutettava tai niistä on tehtävä dokumentoitu hintavertailu kustannusten kohtuullisuuden varmistamiseksi.
- Aineista, tarvikkeista ja tavaroista aiheutuvat kulut. Aineita, tarvikkeita ja tavaroita voidaan hankkia ainoastaan alahankkeen tarpeisiin ja niiden on oltava alahankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömiä sekä kustannuksiltaan kohtuullisia. Mahdollisten laitehankintojen osalta on syytä olla erikseen yhteydessä rahoittavaan viranomaiseen.
- Matkakustannukset hankehenkilöstön alahankkeen toimintaan välittömästi liittyvien matkojen osalta. Matkat on tehtävä edullisimmalla mahdollisella tavalla.
- Muut kustannukset alahankkeen kohderyhmälle järjestettävästä toiminnasta, mikäli eivät sisälly edellä mainittuihin kustannuslajeihin. Muita kustannuksia voivat olla esimerkiksi mahdollinen tilavuokra alahankkeen kohderyhmälle järjestettävästä tilaisuudesta silloin, kun tilaisuus järjestetään muualla kuin hakijaorganisaation tiloissa.

Alahanke-esitykset laaditaan Word-muotoiselle hakulomakkeelle ja niihin liitetään erillinen Excel-muotoinen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma.

- Alahankkeen hakulomake on vapaasti täytettävä ja siinä esitetään pyydyt hakijaorganisaatiota sekä alahanketta koskevat tiedot. Hakulomake on allekirjoitettava.
- Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman liitetaulukossa teksti ja luvut merkitään valkoisiin kenttiin. Taulukko laskee luvut automaattisesti yhteen. Perustelut-kentissä esitetään kustannusten perusteet (mistä kulut aiheutuvat ja miksi ne ovat alahankkeen toteuttamisen kannalta tarpeellisia). Perustelut-kentät joustavat tekstin mukaan. On huomattava, että kustannusten lisäksi myös rahoitussuunnitelma on täytettävä, jotta rahoittava viranomainen voi todeta, että haetun ESR- ja valtion tuen määrä on hakuohjeen mukainen.

Alahankehaun hakuohje, alahankkeen hakulomake, kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman liitetaulukko sekä Paikal-hankkeen hankesuunnitelma ovat saatavissa Varsinais-Suomen ELY-keskuksen internet-sivuilla. Asiakirjat löytyvät kohdasta Oikopolut > Tarjouspyynnöt ja haut.

Alahanke-esitykseen liitetään

- Yhdistysrekisteriote
- Verottajan tai muu vastaava selvitys tuen siirron saajan arvonlisämenettelystä alahankkeen osalta, mikäli alahankkeen kustannuksiin sisältyvät arvonlisäverokulut.

Alahanke-esitykset toimitetaan

joko allekirjoitettuna paperiversioina 19.11.2018 kello 16.15 mennessä osoitteeseen:

Varsinais-Suomen ELY-keskus, kirjaamo, PL 236, 20101 TURKU

Käyntiosoite on Itsenäisyydenaukio 2, 20800 TURKU

Kuoreen merkintä: "Paikal alahanke-esitys".

tai viimeistään 19.11.2018 allekirjoitettuna ja skannattuina Varsinais-Suomen ELY-keskuksen kirjaamon sähköpostiosoitteeseen [kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi](mailto:kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi). Sähköpostiviestin otsikoksi merkitään "Paikal alahanke-esitys".

Alahanke-esitysten käsittely

Alahanke-esitysten arvioinnissa käytetään soveltuvin osin rakennerahasto-ohjelman seurantakomitean hyväksymiä yleisiä ja erityisiä valintaperusteita sekä rahoittavan viranomaisen määrittelemiä hakukohtaisia täydentäviä valintaperusteita. Valintaperusteet ovat tämän hakuohjeen liitteenä.

Hakemusten arviointi on kaksivaiheinen. Alahanke-ehdotukset arvioidaan ensin yleisten valintaperusteiden mukaisesti. Esitysten on täytettävä kaikki yleiset valintaperusteet, jotta ne voidaan ottaa jatkoarviointiin. Toisessa vaiheessa esitykset, jotka ovat täyttäneet yleiset valintaperusteet, arvioidaan myös erityisten ja täydentävien hakukohtaisten valintaperusteiden mukaan. Kukin valintaperuste pisteytetään asteikolla 1-5 ja kullekin valintaperusteelle on määritelty painokerroin. Alahanke-esityksen on saatava vähintään puolet erityisten valintaperusteiden (maksimi 500 pistettä) ja hakukohtaisten täydentävien valintaperusteiden (maksimi 500 pistettä) painotetuista pisteistä tullakseen hyväksytyksi.

Rahoittava viranomainen pyytää alahanke-esityksistä kannanotot Varsin Hyvä ry:n ja Ykkösakseli ry:n yhteydessä toimivilta kaupunkijaostoilta. Lisäksi rahoittava viranomainen voi harkintansa mukaan pyytää kannanottoja Varsinais-Suomen alueen muilta viranomaisilta, kuten Varsinais-Suomen ELY-keskukselta ja TE-toimistolta. Saadut kannanotot eivät ole rahoittavaa viranomaista sitovia. Lopullisen päätöksen rahoitettavista alahankkeista tekee Keski-Suomen ELY-keskuksen rahoitusyksikkö.

Kun hyväksytyt alahankkeet ovat selvillä, Paikal-hankkeen päätoteuttaja Varsin Hyvä ry laatii hankesuunnitelman muutoshakemuksen, johon alahankkeiden toteuttajat sisällytetään tuen siirron saajiksi. Rahoittavan viranomainen tekee hankkeelle muutospäätöksen, jossa hyväksytään toteutettavat alahankkeet sekä myönnetään alahankkeiden rahoittamiseen tarvittava ESR- ja valtion kansallinen vastinrahoitus. Samassa päätöksessä todetaan myös hylättävät hankkeet sekä niiden hylkäysten perusteet.

Lisätiedot

#### Kansalaistoimijälähtöisen paikallisen kehittämisen koordinointi

Kaarinan, Raision ja Turun kaupunkialueet

Varsin Hyvä ry

[www.varsinhyva.fi](http://www.varsinhyva.fi)

[toimisto@varsinhyva.fi](mailto:toimisto@varsinhyva.fi)

Pia Poikonen puh. 050 338 3867

Salon kaupunkialue

Ykkösakseli ry

[www.ykkosakseli.fi/paikal](http://www.ykkosakseli.fi/paikal)

[toimisto@ykkosakseli.fi](mailto:toimisto@ykkosakseli.fi)

Maarit Teuri puh. 0400 982 236

Sari Pesonen puh. 046 922 0979

#### Rahoittavan viranomaisen yhteystiedot

Keski-Suomen ELY-keskus / Turun toimipaikka

Rahoitusasiantuntija Mika Villa

[mika.villa@ely-keskus.fi](mailto:mika.villa@ely-keskus.fi)

Puh. 0295 022 776

Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



## **PAIKAL-HANKKEEN ALAHANKEHAUSSA KÄYTETTÄVÄT VALINTAPERUSTEET**

### **Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020 – Suomen rakennerahasto-ohjelma**

#### **I YLEISET VALINTAPERUSTEET**

Alahankkeen on täytettävä kaikki alla mainitut ehdot, jotta se voidaan rahoittaa.

- Hakijan (tuen siirronsaajan) toteuttajaorganisaatio ja alahankkeen tuettavan toiminnan toimenpiteet ovat ohjelman erityistavoitteen 10.1 ”Työelämän ulkopuolella olevien työ- ja toimintakyvyn parantaminen” mukaisia.
- Hakija (tuen siirron saaja) on yksityisoikeudellinen tai julkisoikeudellinen oikeushenkilö.
- Hakijalla (tuen siirronsaajalla) on taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset alahankkeen toteuttamiseksi. Hakija (tuen siirronsaaja) ei ole konkurssissa tai laiminlyönyt oleellisesti veroja tai sosiaaliturvamaksuja, eikä alahanketoteuttajan avainhenkilö ole syyllistynyt aiemmin rikokseen avustuksia haettaessa tai asetettu kilpailukieltoon.
- Hakijalla (tuen siirronsaajalla) ei ole ERI-rahastoihin kohdistuvaa täytäntöönpanokelpoista takaisinperintäpäätöstä (esim. pysyvyyssäännön rikkominen, aiemman myönnetyn valtiontuen takaisinperintäpäätöksen keskeneräisyys), jota ei ole maksettu
- Alahankkeella on tunnistettuun tarpeeseen pohjautuva tavoitteellinen ja konkreettinen suunnitelma
- Hankkeelle esitetyt resurssit ovat realistiset alahanke-esityksessä esitettyjen tavoitteiden saavuttamiseksi
- Alahankkeessa työskentelevillä on toteuttamisen kannalta tarvittava koulutus tai osaaminen
- Alahankkeen saamaa tukea ei käytetä yleisenä toimintatukena
- Alahankkeen saamalla tuella on merkittävä vaikutus hankkeen toteutumiseen

#### **II ERITYISET VALINTAPERUSTEET**

Erityistavoite 10.1: Työelämän ulkopuolella olevien työ- ja toimintakyvyn parantaminen  
Kukin valintaperuste pisteytetään asteikolla 1-5. Lisäksi kunkin valintaperusteiden lopussa on ilmoitettu sille annettu painokerroin. Erityisten valintaperusteiden maksimipistemäärä on 500 pistettä.

- Hankkeen toimenpiteillä edistetään osallistujien etenemistä kohti työelämää (painokerroin 25).
- Hanke kohdistuu erityisesti ryhmiin, joiden sosiaalinen osallisuus on uhatuin (painokerroin 25).
- Hanke vahvistaa kansalaistoimijalähtöisiä toimintatapoja (painokerroin 20).
- Hanke tukee sukupuolten välistä tasa-arvoa (painokerroin 10).
- Hanke tukee yhdenvertaisuutta (painokerroin 10).
- Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita (painokerroin 10).

### **III HAKUKOHTAISET TÄYDENTÄVÄT VALINTAPERUSTEET**

Kukin valintaperuste pisteytetään asteikolla 1-5. Lisäksi kunkin valintaperusteen lopussa on ilmoitettu sille annettu painokerroin. Hakukohtaisten täydentävien valintaperusteiden maksimipistemäärä on 500 pistettä.

- Alahanke vastaa paikallisiin kohderyhmän tarpeisiin (painokerroin 50).
- Alahankkeen tavoitteet ja toimenpiteet ovat Paikal-hankkeen hankesuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisia (painokerroin 50).