

12.3.2019

Työllisyyspalveluiden tuottajat

## Homma haltuun! – maahanmuuttajien nopean työllistymisen palvelumallin testaaminen INKA Satakunta-projektissa

Satakunnan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen (ELY-keskus) INKA Satakunta – Innovatiiviset kasvupalvelut Satakunnassa -projekti pyytää tarjoustanne kehittämispilotin suunnittelusta ja toteutuksesta jäljempänä olevien tarkempien erittelyjen mukaisesti.

### Yleistä projektista

INKA Satakunta - Innovatiiviset kasvupalvelut Satakunnassa -ESR-projekti (myöh. INKA Satakunta -projekti) pilotoi ja kehittää uusia palveluja ja palvelumalleja henkilöasiakkaille. Hankkeen toiminta-aika on 1.8.2018 - 31.12.2020. Kehittämistyön kautta parannetaan palveluiden vaikuttavuutta ja pilotoidaan uusia työllistymistä edistäviä palvelumalleja Satakunnassa. Toiminta keskittyy erityisesti rekrytointi- ja osaamispalvelujen kokonaisuuksiin ja työllisyys- ja sote-palvelujen yhdyspintoihin. Projekti sijoittuu Satakunnan ELY-keskuksen työllisyys, yrittäjyys ja osaaminen -yksikköön.

Projektin kohderyhminä ovat nuoret, työttömät, sekä työttömyysuhan alla olevat, joiden osaamista työmarkkinoilla pyritään vahvistamaan. Kohderyhmään kuuluvat palveluiden tuottajat ja järjestäjät. Tärkeässä roolissa ovat potentiaaliset työllistävät yritykset.

Satakunnan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen hallinnoima INKA Satakunta -projekti on Euroopan sosiaalirahaston (ESR) rahoittama välityömarkkinoiden kehittämishanke. Projekti kuuluu ESR:n valtakunnalliseen

osioon toimintalinja 3: Työllisyys ja työvoiman liikkuvuus sekä erityistavoitteeseen 6.1: Nuorten ja muiden heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistymisen edistäminen.

## Hankinnan kuvaus

### Tiivistelmä

- Arvioitu toteutusaika: 1.5.2019-30.6.2020 tilaajan esityksen mukaan
- Toteutusalue: Satakunta
- Kohderyhmä: maahanmuuttajat, nuoret, pitkään työttömänä olleet
- Laajuus: 50 -100 henkilöasiakasta
- Pilotti toteutetaan tulosperusteisena (kiinteä + tulosperusteinen osuus)
- Kuvaus asiakkaan prosessista (ml. toiminta-/palvelumalli, mahdollisesti käytettävät digitaaliset työkalut, työote, asiakaskokemusten kerääminen ja dokumentointi jne.) kohti tavoitetta (työ, opinnot tai palvelut)

### Rooli- / vastuutaulukko

	Palveluntuottaja	Tilaaja	Muu tahoa
Asiakasohjaus			TE-toimisto
Toimintamallin kuvaus + testatun palvelumallin etujen ja haittojen analysointi SWOT-analyysillä tms. projektin päättyessä	x		
Palvelun laadun todentaminen	x	x	
Dokumentointi a. ESR-rahoituksen vaatimat dokumentit b. asiakkaiden sijoittumisen todentaminen maksatuksiin	x		
Pilotin seurantalaverien järjestäminen	x		
Palveluntuottajan tuki		x	TE-toimisto
Maksatukset		x	
Käytettävät digitaaliset palvelut (esim. Kykyviisari, MyGoals)	x		

## Sisältö

Homma haltuun! -pilotti rakentuu kahdesta erillisestä osiosta, joista kohta 1 on ensisijainen. Kohta 2 täydentää asiakasohjausta.

1. Maahanmuuttajien nopeaa kielitaitoa ja työllistymistä edistävä pilotti  
Maahanmuuttajille suunnatun pilotin tavoitteena on kehittää ja testata kotoutumiskoulutuksen vaikuttavuutta koulutuksen jälkeen ja tuoda lisäarvoa uuden palvelumallin muodossa. Tässä pilotissa kokeillaan osittain tulosperusteista mallia kotokoulutuksen jälkeiseksi palveluksi edistämään maahanmuuttajien työllistymistä. Mikäli mahdollista suomen kieltä tulisi voida opiskella arjessa, työn/työ-/koulutuskokeilun, koulutus-/oppisopimuksen ohessa tai työpajoilla tms. Tavoitteena oppia erityisesti ammattisanastoa esimerkiksi erilaisten koneiden ja laitteiden nimet sekä niiden käyttötarkoitukset. Siinä palvelussa, johon asiakas on sijoitettu, tulee olla nimetty työpaikkaohjaaja. Kielikoulutukseen voisi osallistua työnantajan suostumuksella työaikana tai iltä-/viikonloppukoulutuksessa. Palveluntuottaja saa kannustinpalkkion asiakkaan parantuneen kielitaidon perusteella sekä asiakkaan työllistymisen ja työssä pysymisen perusteella.

2. Sote- ja kasvupalveluiden yhdyspinnassa toteuttava pilotti (täydentää kohdan 1 kohderyhmää ja varmistaa riittävän asiakasohjauksen)

Tavoitteena on, että kokonaisvaltaisella palvelulla voidaan vastata kunkin asiakkaan erilaisiin tarpeisiin ja etsiä asiakkaan tilanteen mukaan esimerkiksi ns. matalan kynnyksen työpaikka tai työtoimintapaikka tulosperusteisesti. Pilotin hypoteesina on, että tarjoamalla samanaikaisesti sekä tukea työllistymiseen että sote-palveluja, asiakas kykenee siirtymään nopeasti työelämään tai löytää muita jatkopolkuja. Asiakkaat koostuvat nuorista ja pitkään työttömänä olleista.

## Tavoitteet

Satakunnassa moni toimiala tarvitsee lisää työntekijöitä. Tarkoituksena on tunnistaa yritysten työvoimatarve ja toisaalta työttömien työnhakijoiden osaaminen ja kohtauttaa nämä sekä testata uutta toimintamallia käytännössä. Tavoitteena pilotin molemmissa osioissa on luoda uusi vaikuttava työllistymistä edistävä toimintamalli, mallin prosessikuvaus sekä kerätä asiakaskokemukset ja kuvata mallinnetun palvelun arvolutaus (hyötyjen kuvaus ja erottuminen muista). Toteutusalueena on Satakunta.

Pääasiassa pilottiin ohjataan TE-toimiston työttömiä maahanmuuttaja-asiakkaita, joilla on osaamisensa puolesta edellytyksiä työllistyä ja parantaa kielitaitoaan nopeasti. Ohjaukset pilottiin tulevat pääasiassa TE-toimistosta ja mahdollisesti myös TYPistä.

### **Palkkiomalli: kiinteäpalkkio + tulosperusteinen osa**

Pilotti toteutetaan osittain kiinteähintaisena. Kiinteään palkkioon kuuluu toimintamallin kuvaus ja kerätty asiakaspalaute. Kiinteään palkkioon kuuluu myös tulosten esittely INKA Satakunta -projektin määrittelemissä tilaisuuksissa, enimmillään viisi esittelykertaa sekä kohdat A, B ja C.

#### **A. Tavoitteiden asetanta valitulle palvelulle/työhön/opintoihin tms. ja sen dokumentointi - motivoinnin tukeminen ratkaisukeskeisesti**

Palveluntuottaja tekee jokaiselle asiakkaalle palvelujaksolle henkilökohtaisen suunnitelman, jossa asiakas asettaa itselleen kolme tavoitetta – tuetaan työllistymistavoitteiden asettamista ja samalla perustellaan, miksi ollaan menossa valittuun palveluun. Esimerkiksi, jos asiakas menee työkokeiluun vanhusten hoivapalveluyksikköön, on lopullinen tavoite työllistyä lähihoitajana vanhuspalveluihin. Jaksolle asetetut tavoitteet voivat olla:

- Riittävän kielitaidon hankkiminen, kuvataan, onko asiakas valinnut jonkin digityökalun tai osallistuuko ryhmämuotoiseen kielitaitoa lisäävään palveluun tms.
- Lähihoitajan tehtäviin tutustuminen
- Hakeutuminen lähihoitajaopintoihin jakson jälkeen

Tarjoamme digitaalisen työkalun tavoitteiden asetannan dokumentointiin - MyGoals (INKA Satakunta –projektissa kehitteillä oleva maksuton Android-sovellus). Samalla tehdään myös taloudellisten ja hyvinvoinnin tavoitteiden suunnitelma (sosiaalinen, fyysinen terveys ja mielenterveys). Sovellukseen lisätään kuvia ja lyhyitä tekstejä tavoitteista. Jakson aikana ja/tai sen jälkeen kuvataan tavoitteiden toteutumista – askelista kohti tavoitetta (steps to goals).

#### **B. Työskentelyjakson arviointilomake**

Kun jakso on päättymässä joko suunnitellusti tai kun asiakas keskeyttää palvelun, palveluntarjoaja täyttää yhdessä asiakkaan kanssa keskustellen työskentelyjakson arviointilomakkeen. Palveluntuottaja tekee myös yhdessä asiakkaan kanssa jatkosuunnitelman palvelun jälkeisistä tavoitteista ja tämä dokumentoidaan (saattaen-vaihtaen-malli). Arviointilomake ja suunnitelma toimitetaan TE-palveluihin.

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma

Tulosperusteinen osuus maksetaan työllistymisestä ja muista asiakkaan edistysaskelista jäljempänä olevan maksatustaulukon mukaisesti.

**C. Työ- ja toimintakyvyn arviointi, palveluohjaus tukipalveluihin, ratkaisukeskeinen työote ja palvelun vaikuttavuuden todentaminen Kykyviisarilla tms. palvelulla / tiedon siirtäminen palvelusta toiseen**

Palveluntuottaja teettää jokaiselle asiakkaalle palvelun alkaessa Kykyviisarilla tms. digipalvelulla alkuhaastattelun/työ- ja toimintakyvyn arvioinnin. Se tehdään uudelleen työskentelyjakson päätyttyä. Kykyviisari on maksuton menetelmä ja se toimii keskustelun tukena. Sen avulla päästään muodostamaan tietoa asiakkaan tuen tarpeista. Näin pystytään ohjaamaan asiakas tarvitsemiinsa palveluihin. Samalla kertyy tietoa palveluntuottajan palvelun vaikutuksista, kun Kykyviisari täytetään jakson alussa ja lopussa.

**Muuta**

Palveluntuottaja tuottaa raportteja ja viestinnällistä materiaalia, jossa kerrotaan uudesta mallista, sen hyödyistä ja saavutetuista tuloksista. Tilaajan edustaja osallistuu sopimuksen mukaan prosessiin ja kaikki työvaiheet, työpajat, visuaalinen materiaali ja muu prosessin keskeinen sisältö tulee hyväksyttäväksi tilaajan nimeämällä yhteyshenkilöllä. Palveluntuottaja vastaa seurantakokousjärjestelyistä. Päävastuu pilotin etenemisestä ja tavoitteiden saavuttamisesta on kuitenkin palveluntuottajalla.

**Palvelun hinta ja palkkion maksaminen**

**Tulosperusteisesta palvelusta** tilaaja sitoutuu maksamaan palveluntuottajalle tulospalkkion palvelujen avulla avoimille työmarkkinoille työllistyneestä, joka on pilottihankkeen palvelun piiriin kuuluessaan kirjallisesti tehnyt työsopimuksen työllistävän työnantajan kanssa tai aloittanut yrittäjänä/koulutuksessa. Tarkat kriteerit määritellään taulukossa.

Arvioitu asiakasmäärä on noin 50-100 henkilöasiakasta.

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma

## Maksatusten perusteet tulosperusteisessa palkkiossa

Palveluntuottaja määrittelee tarjouksessaan 100 % tulospalkkion summan.

Palvelu/tulos	Prosenttiosuus	Maksuperuste
Työllistyminen yksityiselle sektorille, julkiselle (ilman palkkatukea) tai kolmannelle sektorille (palkkatuki 30 – 50 %) yli 6 kk (yli 18 t/vko)	100 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Työllistyminen yli 3 kk (yli 18 t/vko) Yksityiselle sektorille	70 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Työllistyminen yli 3 kk (yli 18 t/vko) Julkiselle (ilman palkkatukea) tai kolmannelle sektorille (palkkatuki 30 – 50 %)	50 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Työllistyminen yli 1 kk (yli 18 t/vko) Yksityiselle sektorille	30 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Tutkintoon johtavan koulutuksen aloittaminen ja pysyminen koulutuksessa (6 kk)	50 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Työkokeilu yrityksessä väh. 3 kk	30 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Päätoimisen yrittäjyyden aloittaminen yli 6 kk	40 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Osatutkinnon suorittaminen	30 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella
Kielitaidon paraneminen – todennettu yleisen kielitutkinnon perusteella.	40 %	Tulosperusteinen. Maksetaan dokumentaation perusteella

### Hankinnan kokonaisarvo

Hankinnan kokonaisarvo on alle 60.000 € (+ alv). Hankinnan enimmäisarvo määräytyy kuitenkin tehdyn hankintapäätöksen perusteella. Koska hankinta on

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma



tulosperusteinen, palkkioita maksetaan vain sopimuskauden aikana ja sen ehtojen mukaisesti toteutuneista työllistymisistä. Vaikka asiakkaita ohjattaisiin enemmän ja maksatusperusteet täyttyisivät määriteltyjen tulosten mukaan, ostaja ei maksa palveluista määriteltyä enimmäishintaa enempää.

### Tekijänoikeudet

Palvelun hintaan tulee sisältyä tuotetun sisällön omistus- ja käyttöoikeudet käytettäväksi muun muassa hankkeen viestinnässä. Tilaajalla on oikeus muokata ja jakaa palvelussa tuotettua sisältöä ja toimittajalla ei ole oikeutta vaatia tästä erillistä korvausta.

Palveluntuottajan on kuitenkin mahdollista toteuttaa mallia sopimuskaudella ja sen jälkeen myös muiden tilaajien kanssa. Muu taho voi **omalla kustannuksellaan** ostaa samaa palvelua. Näitä muiden tahojen ostamia palveluita ei lasketa yllä mainittuun Satakunnan ELY-keskuksen enimmäishintaan.

### Viestintä

Kaikessa malliin liittyvässä viestinnässä tulee mainita, että se on rakennettu Satakunnan ELY-keskuksen INKA Satakunta –projektissa. Myös palveluntuottajan nimi voidaan mainita palvelusta viestittäessä.

Satakunnan ELY-keskuksella sekä muilla tahoilla, joille tilaaja antaa luvan, on vapaa käyttöoikeus kaikkeen pilotoinnin materiaaliin rajoittamattoman ajan. Käyttöoikeus sisältää oikeuden käyttää, kopioida, esittää ja tehdä muutoksia aineistoon ja luovuttaa sitä kolmansille osapuolille.

### Huomioitavaa

1. INKA Satakunta on osittain Euroopan sosiaalirahaston rahoittama projekti. Kaikessa viestinnässä tulee käyttää EU:n lipputunnusta, ”Vipuvoimaa EU:lta” -tunnusta sekä rahaston nimeä. ESR-hankkeiden viestintään liittyvät ohjeet ja graafiset elementit löytyvät osoitteesta [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) → Hanketoimijalle → Viestintä ja myös [viestintäohje](#)
2. Projekti on Satakunnan ELY-keskuksen hallinnoima, joten tiedottamisessa tulee näkyä ELY-keskus -logo. Logo löytyy osoitteesta [www.ely-keskus.fi/satakunta](http://www.ely-keskus.fi/satakunta) (<http://ely.logodomain.com/>)

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma

3. Hankkeen yhteistyökumppanin TE-toimiston logoa toivotaan käytettäväksi soveltuvin osin. Tunnuspyynnöt sekä visuaalisen ilmeen toteutukseen ja soveltamiseen liittyvät kysymykset: [viestintapalvelut.keha@ely-keskus.fi](mailto:viestintapalvelut.keha@ely-keskus.fi)

## Hankinnan vaatimukset

Tarjouksen tulee sisältää:

- alustava **toteutussuunnitelma**, jossa on kuvattu palvelun eri osat ja niiden hinta sekä kokonaishinta (+ alv)
  - kiinteän palkkion **kokonaishinta** sisältää kaikki tarjouspyynnössä määritellyt toimenpiteet sekä henkilöstökustannukset ja palvelua koskevat yleis-, hallinto-, materiaali- ja tiedonhankintakustannukset tms. Kykyviisari ja MyGoals ovat maksuttomia digipalveluja.
  - tulosperusteisen palvelun **hinta/asiakas**. Hinta ilmoitetaan sellaisesta asiakkaasta maksettavana, joka on työllistynyt vähintään kuusi kuukautta voimassa olevaan työsuhteeseen (ns. 100 % korvaus). Hinta maksetaan maksatuksen perusteiden mukaisesti prosenttihintaisena (ks. taulukko).
- referenssit
- tarjoavan tahon perustiedot
- yhteyshenkilö ja hänen yhteystietonsa
- tarjouksen voimassaoloaika
- toimitusaika tarjouksen hyväksynnän tiedoksi saamisesta

## Tarjouksen hyväksyminen

Alihankkijoiden käyttö on sallittua. Valintaperusteissa arvostetaan asiakkaan palveluketjun eri osien saumatonta yhteistyötä edistäviä malleja kuten palveluntuottajien yhteisesti tuottamia uudenlaisia palvelukokonaisuuksia.

Tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailuperusteet ja painoarvot ovat seuraavat:

<b>Hinta</b>	<b>25%</b>
Kiinteä hinta (painoarvo ½)	
Tulosperusteinen palkkio hinta/asiakas (painoarvo ½)	



**Henkilöstön osaaminen****35%**

Henkilöstön tehtävään soveltuva koulutus ja kokemus työllistämisestä vastaavan tahon osalta.

**Palvelun sisältö ja toteutussuunnitelma****40%**

Palvelun sisällön ja toteutussuunnitelman osalta arvioidaan niiden laatua, innovatiivisuutta ja malleja, joissa palveluntuottajat tuottavat yhdessä uudenlaisia palvelukokonaisuuksia.

Kriteerit arvioidaan asteikolla 1 (heikko) ... 5 (erinomainen). Voidaan antaa myös puolikkaita pisteitä.

**Tarjousasiakirjojen julkisuus**

Annetut tarjoukset ovat julkisia päätöksenteon jälkeen lukuun ottamatta liikesalaisuuksia sisältäviä tarjouksen osia. Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä ammatti- tai liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne pyrittävä esittämään erillisellä liitteellä. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushintaa koskevat tiedot ovat julkisia.

**Tarjouksen tekeminen**

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen. Mikäli tarjous ei täytä tarjouspyynnössä esitettyjä muodollisia ja sisällöllisiä vaatimuksia, tarjous voidaan hylätä. Tarjouksessa tulee nimetä alihankkijat, mikäli osa toteutuksesta aiotaan ostaa tarjoavan organisaation ulkopuolelta. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaatia tilaajalta korvausta tarjouksen tekemisestä.

Satakunnan ELY-keskus varaa itselleen oikeuden olla hankkimatta tätä tarjouspyynnössä esitettyä hankintaa tai sen osaa. Satakunnan ELY-keskus varaa itselleen oikeuden tarvittaessa keskeyttää hankinta. Tämä ei aiheuta maksuvelvoitetta ostajalle.

Tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin vastataan 25.3.2019 osoitteessa <http://www.ely-keskus.fi/web/ely/satakunta-tarjouspyynto-haku-kysymykset>

## Tarjoajan kelpoisuus

Tarjoaja voidaan sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle, mikäli tarjoajalla ei ole taloudellisia, teknisiä tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi taikka mikäli tarjoaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten maksujen suorittamisen tai sitä koskee jokin hankintalainsäädännössä mainittu hylkäysperuste. Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan tiedot Asiakastieto Oy:n rekistereistä.

Ennen hankintasopimuksen solmimista sopimuspuolen on toimitettava tilaajalle seuraavat asiakirjat (ei kolmea kuukautta vanhempia):

- rekisteröitymistiedot (koskee yrityksiä, yhdistyksiä ja säätiöitä): ote kauppa-, yhdistys- tai säätiörekisteristä
- lakisääteiset velvoitteet (koskee verovelvollisia tarjoajia): todistus verojen maksamisesta (verovelkatodistus)

## Sopimusaika

Tarjouksen tulee olla voimassa neljä (4) kuukautta.

## Hankintamenettely

Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon. Hankinta toteutetaan avointa hankintamenettelyä käyttäen.

## Toimitus- ja muut ehdot

Palvelun toimittamisessa noudatetaan tarjouksessa mainittuja aikatauluja. Palvelusta tehdään hankintasopimus tilaajan ja tuottajan välillä. Sopimuksessa sovitaan tarkemmin mahdollista välivaiheista ja niiden aikatauluista. Hankitut tuotteet ja palvelut maksetaan erikseen sovittavissa jaksoissa, kuitenkin aina jälkikäteen ostajan/tilaajan hyväksytyä suorituksen.

## Tarjouksen jättäminen

Tarjouksia ja niiden liitteitä ei palauteta. Tarjouksen tulee olla allekirjoitettu. Allekirjoittamaton tai myöhässä saapunut tarjous hylätään. Tarjoaja on vastuussa siitä, että tarjouksen on allekirjoittanut toimivaltainen henkilö.

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma

Tarjoukset tulee toimittaa sekä sähköisesti PDF-muodossa että kirjallisesti ti 2.4.2019 klo 16.15 mennessä:

Osoite: Satakunnan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus  
Kirjaamo  
PL 266 (Valtakuu 12 B)  
28101 PORI

kirjaamo.satakunta@ely-keskus.fi

Tarjouskuoreen on merkittävä tunnus "Tarjous Homma haltuun!  
INKA Satakunta, diaarinumero SATELY/131/2019".

Lisätietoja tarjouspyynnön sisällöstä antaa Päivi Lankoski-Raitio (puh. 0295 022 039, paivi.lankoski-rautio@ely-keskus.fi) tai Sari Hatanpää (puh. 0295 022 034, [sari.hatanpaa@ely-keskus.fi](mailto:sari.hatanpaa@ely-keskus.fi)).

#### SATAKUNNAN ELINKEINO-, LIIKENNE- JA YMPÄRISTÖKESKUS



Maija Saari  
Yksikön päällikkö,  
Työllisyys, yrittäjyys ja osaaminen yksikkö



Päivi Lankoski-Raitio  
Projektipäällikkö  
INKA Satakunta -projekti

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelma