



TARJOUSLOMAKE

Tarjous alueellisten joukkoliikennepalvelujen hoitamisesta tehdään tällä asiakirjalla. Tarjotun kohteen kalustosta tarjoajan tulee täyttää tarjouspyynnön liitteen ”Kalustolomake” mukainen lomake.

Viitaten 11.11.2013 julkaistuun Porvoon alueellisen käyttöoikeussopimuksen mukaisen liikenteen hoitamista koskevaan tarjouspyyntöönne teemme alla olevan tarjouksen:

1. Tarjoaja

Nimi _____

Katuosoite _____

Postinumero _____ Paikkakunta _____

Y-tunnus _____

Joukkoliikenneluvan nro _____

BIC/SWIFT _____ Tilinumero (IBAN) _____

Liikenteestä vastaava henkilö _____

Yhteyshenkilö _____

Yhteyshenkilön puhelin _____

Yhteyshenkilön sähköpostiosoite _____

Yhteenliittymän kaikista osakkaista on ilmoitettava samat tiedot kuin tarjoajastakin. Tätä tarkoitusta varten on lomakkeen lopussa kohta ”Lisätietoja”.

2. Tarjouksen kohde ja sisältö

Olemme tutustuneet tarjouskilpailuasiakirjoihin ja sitoudumme järjestämään alla kohteen UUDELY 2013/2/1 PORVOO PL liikennöinnin tarjouskilpailuasiakirjoissa määriteltyjen ehtojen mukaisesti.

Tarjous on voimassa ja antajaansa sitova vähintään 15.3.2013 saakka.

Hintalomakkeella ilmoitettu tarjoushinta on tilaajan määrittelemillä lipputuotteilla tehdyistä nousuista maksettava korvaus/nousu. Muilla lipputuotteilla tehdyistä nousuista korvausta ei makseta.

Tarjoaja saa pitää lipputulot. Tilaajan määrittelemien lippujen selvityspalkkion selvittäjälle maksaa tilaaja.

3. Automäärää koskeva rajoitus

Tämän tarjouksen kohteiden liikennöintiin olemme varanneet autoja seuraavasti:

Linja-autoja yhteensä _____ kpl

Yllä mainitut lukumäärät sisältävät omassa käytössämme olevat ja hankittavat autot samoin kuin myös alihankkijamme autot.

4. Alihankkija

Käytämme liikennöinnissä seuraavaa alihankkijaa:

Nimi _____

Osoite _____

Puhelin _____ Sähköposti _____

Joukkoliikenneluvan nro _____

Liikenteestä vastaava henkilö: _____

Liikenteestä hoidetaan alihankintana seuraavat osat (alle 50 %):

5. Liitteet Oheistamme tarjouksemme seuraavat asiakirjat:

- a) hintalomake (omassa suljetussa kuoressaan),
- b) liikennöintisuunnitelma ja sen yhteenveto,
- c) kalustolomake,
- d) tarjoajan tilinpäätösasiakirjat kahdelta viimeisimmältä vuodelta,
- e) selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta,
- f) pankin tai vakuutusyhtiön todistus tarjoajan luottokelpoisuudesta,
- g) verovelkatodistus
- h) TyEL-todistus

- [] i) tuloste joukkoliikennelain mukaisesta laatulupauksesta
- [] j) kaupparekisteriote tms. selvitys tarjouksen allekirjoittajan valtuuksista
- [] l) Selvitys tarjousyhteenliittymästä ja/tai alihankinnasta

Lisäksi tilaaja voi tarvittaessa pyytää tarjoajaa toimittamaan tilaajavastuulain (1233/2006) 5.1 §:n mukaiset selvitykset. Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

6. Lisätietoja

7. Päiväys ja allekirjoitus

Täten ilmoitamme, että olemme tarjoustamme laatimissamme ottaneet huomioon verotusta, ympäristönsuojelua, työsuojelua, työoloja ja työehtoja koskevat velvoitteet.

Sitoudumme antamaan alueellisten joukkoliikennepalvelujen hoitamisesta tarjouspyynnössä edellytetyn vakuuden.

_____. päivänä _____ kuuta 2013

paikkakunta

allekirjoitus